

In cadrul Biroului Resurse Umane Asistenti Maternali, Asistenti Personali si-au desfasurat activitatea in data de 05.06.2019, un nr. de 5 consilieri prezenti, 1 consilier in concediu medical,

Nr. Crt.	Activitate	Documente/Operatii		
		05.06.2019	06.06.2019	07.06.2019
1	Operare Revisal (raport revisal, modificari angajati)	0		
2	Operare Resum (completare date personale, operare angajat nou, modificare pozitie organigrama, operare concedii de odihna, modificari salarii, L 153)	0		
3	Operare CID	36		
4	Operare D-Smart (urmarit si verificat renoirea certificatelor de handicap/ acordare viza celor ce solicita indemnizatie insotitor/angajare)	13		
6	Completare (cereri concediu de odihna, legitimatii, registrul ANI, raport zilnic de activitate)	5		
7	Intocmire adeverinte (vechime, somaj, gradinita, vouchere, indemnizatie CIC, insertie)	0		
8	Asigurarea semnarii si inmanarea documentelor existentelor la dosar privind modificarea CIM	27		
9	Redactare documente specifice (contracte individuale de munca, dispozitii, referate, note interne, convocari, adrese, proceduri, raspunsuri, stat personal, plan de formare etc.)	0		
10	Xeroxare documente solicitate (CIM, dispozitii, acte aditionale, adeverinte, carnet munca)	7		
11	Registratura BRUAMAP (inregistrare CIM, dispozitii, fise post)	2		
12	Consiliere (fosti, actuali, noi angajati, sau diferite persoane care solicita infirmatii despre angajare)	21		
13	Deplasare si depunere diferite documente la alte servicii	2		
14	Discutii telefonice cu diversi petenti	7		
15	Indosariere documente specifice	43		