



str. Parfumului, nr. 2-4
sector 3, București
www.dgaspc3.ro

telefon (004) 0372 126 100
fax (004) 0372 126 101
e-mail office@dgaspc3.ro

Serviciul Management de Caz Pentru Persoane Adulte și Vârstnice

Nr. angajați prezenți: 7

Raport de activitate - 04.06. 2019

ACTIVITĂȚI DESFĂȘURATE:

- ✓ discuții cu reprezentantul Fundației pentru Dezvoltarea Serviciilor Sociale în vederea corectării documentelor anexate la factura aferentă lunii aprilie – discuții pe marginea foilor individuale ale beneficiarilor/ planurilor de îngrijire și asistență și angajamentelor de plată ale beneficiarilor de servicii de îngrijire la domiciliu;
- ✓ definitivarea calculelor financiare privind costul lunar, contribuția beneficiarilor și contribuția DGASPC referitor la serviciile de îngrijire la domiciliu;
- ✓ discuții telefonice cu reprezentantul Fundației pentru Dezvoltarea Serviciilor Sociale cu privire la oferirea serviciilor de îngrijire la domiciliu pentru dna L.D., persoană vârstnică aflată în stare de dependență;
- ✓ convorbiri telefonice cu reprezentantul Fundației pentru Dezvoltarea Serviciilor Sociale cu privire la neconcordanțele reieșite între fișele individuale și centralizatorul principal;
- ✓ discuție telefonică cu dna P.I., beneficiară de servicii de îngrijire la domiciliu;
- ✓ legătura telefonică cu asistentul social din cadrul Spitalului Clinic de Psihiatrie “Pr. Dr. Alexandru Obregia” referitor starea de sănătate a pacientei M.F.;
- ✓ contactat asistentul social din cadrul C.S.S.P.F.A. Sector 3, solicitare informații referitoare la perioadele în care sus-numitul a tranzitat Adăpostul de Noapte;

- ✓ contactat asistentul social din cadrul Spitalului de Urgență Sf. Pantelimon, referitor cazul A.M, referitor la starea medicală prezentă;
- ✓ transmis Comunicările Dispoziție acordare servicii de îngrijire socio-medicale, beneficiarului A.M. și Fundației CAG;
- ✓ contactat diverse instituții referitor la identificarea datelor de contact ale medicului de familie în vederea stabilirii debutului bolii pentru pacienta M.F;
- ✓ solicitare informații S.E.C.P.A.H. Sector 3 cu privire la motivele respingerii dosarului de încadrare într-un grad de handicap al doamnei M.F;
- ✓ 2 consilieri telefonice privind aniversarea a 50 de ani de la căsătorie;
- ✓ discuții purtate cu membrii echipei multidisciplinare referitoare la cazurile beneficiarilor A.O. M., B.A., C.M.M., C.V.;
- ✓ discuții purtate cu beneficiarii, pentru consilierea acestora;
- ✓ planificarea împreună cu membrii echipei a următorilor pași ai procesului de management de caz- 4 cazuri;
- ✓ rapoarte de întrevedere rezultate ca urmare a discuțiilor purtate cu beneficiarii – 4;
- ✓ efectuarea anchetelor sociale în vederea evaluării beneficiarilor cu scopul acordării serviciilor sociale prin îngrijire permanentă în centrele de îngrijire și asistență pentru persoane vârstnice, pentru acordarea ajutoarelor sociale comunitare și pentru persoanele ce necesită suport în vederea igienizării, deratizării, dezinsecției, dezinfecției spațiului în care locuiesc;
- ✓ informare persoane vârstnice, familii/susținătorii acestora, despre oferta de servicii sociale existentă la nivelul sectorului 3, precum și condițiile de acordare a acestora;
- ✓ răspunsuri sesizare telefonică - dna M.V. solicitat și primit informații referitoare a servicii oferite pentru o persoană vârstnică;
- ✓ relaționat cu administrator imobil locuință V.M. pentru informare transfer bani din Spitalul unde este internată;

- ✓ relaționat asistent social din cadrul Unităților teritoriale de specialitate - Spitalul Clinic. Pantelimon, Policlinica zona Calea Vitan sector 3 în cazul dnei M.F. internată în spitalul Alexandru Obregia;
- ✓ întrevedere de aproximativ 30 - 40 minute cu doamna N.O.- fost tutore al doamnei G.D. pentru a clarificarea problemelor financiare ;

II. DEPLASĂRI:

- ✓ deplasare Centrul de Urgență Persoane fără Adăpost pentru activități legate de procesul de management de caz;
- ✓ deplasare în teren în vederea efectuării anchetei sociale la domiciliul domnului A. M.;
- ✓ anchetă socială la domiciliul doamnei G.E.– completare dosar internare Cămin pe raza sectorului 4;

III. LUCRĂRI EFECTUATE:

- ✓ minută întocmită cu privire la discuțiile cu reprezentantul Fundației pentru Dezvoltarea Serviciilor Sociale, dl G.P.;
- ✓ minută întocmită cu privire la consilierea dnei P.I., beneficiară de servicii de îngrijire la domiciliu;
- ✓ 2 lucrări introduse în baza de date a SMCPAV.;
- ✓ notă telefonică G.E-nepoată, privind situația doamnei G.E-mătușă;
- ✓ întocmit fișă socio-medicală și geriatrică G.E.;
- ✓ redactat 2 note interne;
- ✓ minută discuții fost tutore;
- ✓ întocmit minută, urmare a discuției telefonice purtate cu, asistentul social, G.L, din cadrul Spitalului Clinic de Psihiatrie "Pr. Dr. Alexandru Obregia" referitor cazul M.F:

identificarea medicului de familie, care a luat-o în evidență cu diagnosticul respectiv, pentru a afla debutul bolii, în vederea depunerii dosarului de încadrare într-un grad de handicap, completarea dosarului cu actele solicitate, precum și detalii privind perioada spitalizării;

- ✓ întocmit referat de deplasare, cazul A.M, urmare a sesizării Spitalului de Urgență Sf. Pantelimon, acesta nu a locuit niciodată la adresa respectivă, doar a fost luat în spațiu;
- ✓ întocmit minută, urmare a discuției telefonice purtate cu asistentul social din cadrul Spitalului de Urgență Sf. Pantelimon, referitor la transferul pacientului A.M. în cadrul C.I.S.S.A. Sf. Ioan - D.G.A.S.M.B.

Șef Serviciu MCPAV

Ion Ghițulescu