

Serviciul Prevenire Marginalizare Sociala

RAPORT ACTIVITATE

25.11.2024-29.11.2024

Activități :

- Acordarea de relații (apeluri telefonice/birou)privind obținerea alocației de stat, a indemnizației pentru creșterea copilului și a stimulentului de inserție, probleme plati, pentru 226 de persoane
- Verificarea, întocmirea și înregistrarea a 80 dosare în vederea obținerii alocației de stat
- Verificarea, întocmirea și înregistrarea a 37 dosare în vederea obținerii indemnizației pentru creșterea copilului
- Verificarea, întocmirea și înregistrarea a 41 dosare în vederea obținerii stimulentului de inserție
- Verificarea, întocmirea și înregistrarea a 14 dosare în vederea obținerii alocatiei de stat si a indemnizatiei crestere copil (un singur dosar)
- Acordarea de informații și consilierea (e-mail) unui nr. 41 de persoane cu privire la obținerea drepturilor
- Printarea a 113 dosare/completari transmise prin poșta electronică
- Au fost primite modificari intervenite in situatiile beneficiarilor drepturilor : alocatii duble-29, indemnizatii/stimulente-17, indemnizatii/stimulente handicap - 7
- Întocmire borderouri și transmiterea acestora către Agenția pentru Plăți și Inspecție Socială a Municipiului București
- Încărcarea în programul ASISOC a cererilor pentru acordarea alocației de stat, a indemnizației pentru creșterea copilului și a stimulentului de inserție - 165
- Intocmirea a 3 adrese catre APISMB
- Intocmirea unei adrese catre Institutul de Medicina Legala Mina Minovici
- Intocmirea unei adeverinte pentru indemnizatie crestere copil
- Intocmirea a 2 solicitari pentru efectuare ancheta sociala pentru indemnizatie/stimulent

- Scanare acte pentru completare dosare
- Distribuire, verificare dosare/modificări în ConectX -172
- Acordarea de relații privind obținerea ajutorului pentru încălzirea locuinței / ajutor social comunitar/ajutor de urgență /venit minim de incluziune unui nr. de 67 de persoane
- Acordare relații telefonic pentru acordarea ajutorului pentru încălzirea locuinței/venit minim de incluziune unui nr. de 60 persoane
- Verificarea, întocmirea și înregistrarea a 52 dosare în vederea obținerii ajutorului pentru încălzirea locuinței
- Verificarea, întocmirea și înregistrarea a 3 dosare în vederea obținerii ajutorului social comunitar
- Efectuare verificări în baza de date a Direcției Generale Impozite și Taxe Locale (24 persoane) și în aplicația PatrimVen-ANAF (120 persoane)
- Intocmirea/transmiterea catre Agentia pentru Plati si Inspectie Sociala a Municipiului Bucuresti a raportului trimestrial supliment energie
- Întocmirea a 3 referate de clasare
- Încărcarea dosarelor de VMI in miniaplicatie
- Au fost intocmite adrese către ALOFM, Primărie
- Au fost redactate 2 anchete sociale pentru obținerea burselor sociale
- Au fost verificate si incarcate in ASISOC 140 de cereri pentru acordarea ajutorului pentru incalzirea locuintei
- A fost întocmit borderoul, s-au creat etichete pentru 15 plicuri ce urmează a fi transmise prin posta
- Au fost întocmite 6 adeverințe/negații ajutor încălzire
- Au fost întocmite 2 adrese înaintare burse sociale

- Au fost întocmit 2 comunicari privind acordarea ajutorului social comunitar
- Au fost efectuate 18 anchete sociale pentru acordarea venitului minim de incluziune, ajutorului pentru încălzirea locuinței, ajutorului social comunitar, precum și pentru alte situații (burse scolare, anchete pentru alte sectoare, instituții)
- Deplasare la sediul Primăriei Sector 3 pentru avizare dispoziții, borderouri, deconturi
- Deplasare la sediul Agenției pentru Plăți și Inspecție Socială a Municipiului București pentru depunerea borderourilor și a dosarelor de alocații, indemnizații și stimulente, deconturi,etc.
- Intocmit răspunsuri la adresele sosite prin poșta electronică cu privire la acordarea ajutoarelor pentru încălzirea locuinței- 4
- Xerocopiere documente necesare obținerii tuturor prestațiilor
- Participare la curs _ managementul in contextul digitalizarii/Comunicare in contextul digitalizarii
- Îndeplinirea atribuțiilor directorului executiv