

RAPORT ACTIVITATE

03.02.2025-07.02.2025

Activități :

- Acordarea de relații (apeluri telefonice/birou)privind obținerea alocației de stat, a indemnizației pentru creșterea copilului și a stimulentului de inserție, probleme plati, pentru 173 de persoane
- Verificarea, întocmirea și înregistrarea a 99 dosare în vederea obținerii alocației de stat
- Verificarea, întocmirea și înregistrarea a 52 dosare în vederea obținerii indemnizației pentru creșterea copilului
- Verificarea, întocmirea și înregistrarea a 15 dosare în vederea obținerii indemnizației pentru creșterea copilului si a alocatiei de stat
- Verificarea, întocmirea și înregistrarea a 34 dosare în vederea obținerii stimulentului de inserție
- Verificarea, întocmirea și înregistrarea a 2 dosare în vederea obținerii indemnizatiei pentru cresterea copilului (copil handicap)
- Acordarea de informații și consilierea (e-mail) unui nr. 70 de persoane cu privire la obținerea drepturilor
- Printarea a 143 dosare/completari transmise prin poșta electronică
- Au fost primite modificari intervenite in situatiile beneficiarilor drepturilor : alocatii duble-18, indemnizatii/stimulente-23, indemnizatii/stimulente handicap - 4
- Întocmire borderouri și transmiterea acestora către Agenția pentru Plăți și Inspecție Socială a Municipiului București
- Încărcarea în programul ASISOC a cererilor pentru acordarea alocației de stat, a indemnizației pentru creșterea copilului și a stimulentului de inserție - 278
- Intocmirea a 6 adrese catre APISMB
- Verificarea in paralel a dosarelor si a borderourilor ce urmeaza a fi transmise

- Intocmirea unei adeverinte pentru indemnizatie crestere copil
- Intocmirea a 2 solicitari pentru efectuarea anchetelor sociale -luna tatalui, in cazul parintilor ce nu sunt casatoriti
- Scanare acte pentru completare dosare
- Distribuie, verificare dosare/modificări în ConectX -228
- Acordarea de relații privind obținerea ajutorului pentru încălzirea locuinței / ajutor social comunitar/ajutor de urgență /venit minim de incluziune unui nr. de 50 de persoane
- Acordare relații telefonic pentru acordarea ajutorului pentru încălzirea locuinței/venit minim de incluziune unui nr. de 40 persoane
- Verificarea, întocmirea și înregistrarea a 3 dosare în vederea obținerii ajutorului pentru încălzirea locuinței
- Efectuare verificări în baza de date a Direcției Generale Impozite și Taxe Locale (7 persoane) și în aplicația PatrimVen-ANAF (80)
- Au fost intocmite adrese catre Primărie, APISMB
- A fost întocmit borderoul, s-au creat etichete pentru 18 plicuri ce urmează a fi transmise prin posta
- Au fost intocmite 5 raspunsuri adreselor sosite prin posta electronica
- Centralizare date/intocmireraport pentru monitorizare pentru luna ianuarie 2025
- Intocmirea a doua referate si dispozitii incetare ajutor pentru incalzirea locuintei
- Verificare deconturi DIGI si ENGIE/intocmire adrese pentru certificare si predare catre APISMB si furnizori
- Au fost efectuate 38 anchete sociale pentru acordarea venitului minim de incluziune, ajutorului pentru încălzirea locuinței, ajutorului social

comunitar, precum și pentru alte situații (burse scolare, anchete pentru alte sectoare, instituții)

- Deplasare la sediul din str. Parfumului și la sediul Primăriei Sector 3 pentru avizare dispoziții, borderouri, deconturi
- Deplasare la sediul Agenției pentru Plăți și Inspecție Socială a Municipiului București pentru depunerea borderourilor și a dosarelor de alocații, indemnizații și stimulente, deconturi,etc.
- Xerocopiere documente necesare obținerii tuturor prestațiilor
- Preluarea atribuțiilor directorului executiv pe perioada concediului de odihnă