



str. Parfumului, nr. 2-4
sector 3, București
www.dgaspc3.ro

telefon (004) 0372 126 100
fax (004) 0372 126 101
e-mail office@dgaspc3.ro

Serviciul Management de Caz Pentru Persoane Adulte și Vârstnice

Nr. angajați prezenți: 4

Raport de activitate - 13.02. 2020

I. ACTIVITĂȚI DESFĂȘURATE:

- ✓ verificarea bazei de date pentru persoanele vârstnice beneficiare de servicii de îngrijire la domiciliu – 24 persoane, introducerea informațiilor actualizate, modificări aduse în cazul persoanelor pentru care s-a dispus măsura de admisie - și de încetare;
- ✓ reactualizarea bazei de date a beneficiarilor de servicii de îngrijire socio – medicale prin intermediul Fundației „Crucea Alb-Galbenă” – în funcție de reevaluările sociale efectuate în teren, reactualizarea scrisorilor medicale și a planurilor de intervenție ;
- ✓ relaționat interdepartamental cu reprezentanții Complexului de Servicii Sociale pentru Persoane fără Adăpost, Serviciului Prevenire Marginalizare Socială, Registratură, Serviciul Evaluare Complexă a Persoanelor Adulte cu Handicap;
- ✓ revizuire și actualizare dosare management de caz – 34 de beneficiari
- ✓ discuții purtate cu membrii echipei multidisciplinare referitoare la cazurile beneficiarilor M.I.V., G.I., O.C.L., C.M.M. ;
- ✓ consiliere socială – 4 beneficiari M.I.V., G.I., O.C.L., C.M.M. ;
- ✓ planificarea, împreună cu membrii echipei, a următorilor pași ai procesului de management de caz – 4 beneficiari N.V., P.F., G.D., B.A. ;
- ✓ reverificarea tuturor documentelor privitoare la decontarea serviciilor de îngrijire la domiciliu pentru luna iulieconform contractului nr. 61712/10.06.2019, încheiat între

Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 3 și Fundația pentru Dezvoltarea Serviciilor Sociale, luna iunie 2019;

- ✓ rediscutare cu reprezentantul Fundației pentru Dezvoltarea Serviciilor Sociale, dl. D.G. a situației cu privire la recalcularea sumelor beneficiarilor pentru care au fost găsite erori în calculele pentru decontare, numărul de ore efectuate la domiciliul dnei A.G și dlul R.I, nu coincide cu numărul de ore conform contractului și planului de îngrijire și asistență întocmit;
- ✓ discuții cu reprezentantul Fundației pentru Dezvoltarea Serviciilor Sociale cu privire la documentele anexate la factura aferentă lunii ianuarie – discuții pe marginea foilor individuale ale beneficiarilor/ planurilor de îngrijire și asistență și angajamentelor de plată ale beneficiarilor de servicii de îngrijire la domiciliu/;
- ✓ informarea persoanele vârstnice, familiile/susținătorii acestora, dna P.I., B.E. despre oferta de servicii sociale existentă la nivelul sectorului 3 și condițiile de acordare a acestora;

II. DEPLASĂRI:

- ✓ deplasare la Complexul de Servicii Sociale pentru Persoanele fără Adăpost;
- ✓ deplasare la Adăpostul pentru Victimele Violenței în Familie “Sfânta Maria”;
- ✓ deplasare în teren la domiciliul dnei N.A. – propunere de acordare de servicii de îngrijire la domiciliu – evaluare socială la domiciliu/întocmire anchetă socială/fișă socio-medicală și geriatrică;
- ✓ deplasare în teren la domiciliul domnului V.G. -ridicarea adeverinței medicale necesare la completarea dosarului de îngrijire social medicală de natură social la domiciliu;

III. LUCRĂRI EFECTUATE:

- ✓ rapoarte de întrevedere rezultate ca urmare a discuțiilor purtate cu beneficiarii
– un număr de 3 ;
- ✓ calcule financiare privind costul lunar, contribuția beneficiarilor și contribuția DGASPC cu privire la serviciile de îngrijire la domiciliu;

Șef Serviciu MCPAV

Ion Ghițulescu