



str. Parfumului, nr. 2-4  
sector 3, București  
[www.dgaspc3.ro](http://www.dgaspc3.ro)

telefon (004) 0372 126 100  
fax (004) 0372 126 101  
e-mail [office@dgaspc3.ro](mailto:office@dgaspc3.ro)

## Serviciul Management de Caz Pentru Persoane Adulte și Vârstnice

Nr. angajați prezenți: 6

### Raport de activitate - 11.02. 2020

#### I. ACTIVITĂȚI DESFĂȘURATE:

- ✓ verificarea bazei de date pentru persoanele vârstnice beneficiare de servicii de îngrijire la domiciliu – 24 persoane, introducerea informațiilor actualizate, modificări aduse în cazul persoanelor pentru care s-a dispus măsura de admisie - și de încetare;
- ✓ reactualizarea bazei de date a beneficiarilor de servicii de îngrijire socio – medicale prin intermediul Fundației „Crucea Alb-Galbenă” – în funcție de reevaluările sociale efectuate în teren, reactualizarea scrisorilor medicale și a planurilor de intervenție ;
- ✓ relaționat interdepartamental cu reprezentanții Complexului de Servicii Sociale pentru Persoane fără Adăpost, Serviciului Prevenire Marginalizare Socială, Registratură, Serviciul Evaluare Complexă a Persoanelor Adulte cu Handicap;
- ✓ revizuire și actualizare dosare management de caz – 34 de beneficiari ;
- ✓ discuții purtate cu membrii echipei multidisciplinare referitoare la cazurile beneficiarilor A.D.V., G. G., N.S.I., F.M.L. ;
- ✓ consiliere socială – 4 beneficiari A.D.V., G. G., N.S.I., F.M.L. ;
- ✓ planificarea, împreună cu membrii echipei, a următorilor pași ai procesului de management de caz – 4 beneficiari P.I., G.F., D.A., R.P. ;
- ✓ consiliere socială acordată doamnei L.E., a fost îndrumată să se adreseze SECPAH în vederea depunerii documentației de agravare a gradului de handicap;

- ✓ discuții purtate cu asistentul social din cadrul CIAPV „Sf. Ana” referitor perioada de acomodare a beneficiarei B.M.;
- ✓ legătura telefonică cu asistentul social, A.C. din cadrul Spitalului de Urgență Sf. Pantelimon, referitor situația medicală a pacientei D.L., demersuri de transfer pacienta a fost abandonată în spital de către familia proprie;
- ✓ relaționare cu nepoata doamnei D.L, doamna C.V., aceasta a fost consiliată și îndrumată cu privire la demersurile de transfer ale bunicii sale din Spitalul de Urgență „Sf. Pantelimon” la Căminul spital „Sf. Luca”;
- ✓ consiliere socială acordată domnului G.A., acesta a solicitat informații privind acordarea serviciilor de îngrijire socio – medicale de natură socială la domiciliu, prin intermediul FDSS;
- ✓ contactat doamna S.I., în vederea predării negației pentru tatăl său, S.P.;
- ✓ efectuat corespondență, înregistrat documente;
- ✓ 2 lucrări introduse în baza de date ale Serviciului Management de Caz pentru Persoane Adulte și Vârstnice;
- ✓ efectuat corespondență – 11 plicuri, înregistrat documente;
- ✓ convorbiri telefonice cu reprezentantul Fundației pentru Dezvoltarea Serviciilor Sociale cu privire la factura lunii iulie și centralizatorul principal/raportul de activitate;
- ✓ verificarea documentației de decontare servicii de îngrijire la domiciliu – centralizatoar aferent luni ianuarie, fișe individuale beneficiari;
- ✓ contacte telefonice pentru un număr de 9 familii referitor la ridicarea sprijinului financiar 50 ani căsătorie;
- ✓ verificarea bazei de date pentru persoanele vârstnice beneficiare de servicii de îngrijire la domiciliu – 24 persoane, introducerea informațiilor actualizate, modificări aduse în cazul persoanelor pentru care s-a dispus măsura de admisie - și de încetare;

- ✓ predarea a 2 documente către Serviciul Comunicare, în vederea transmiterii de e-mailuri ;
- ✓ relaționare cu reprezentanta SECPAH, solicitare informații referitor cazul V.G.  
- dacă figurează cu încadrare într-un grad de handicap;

## **II. DEPLASĂRI:**

- ✓ deplasare la Complexul de Servicii Sociale pentru Persoanele fără Adăpost;
- ✓ deplasare la Adăpostul pentru Victimele Violenței în Familie "Sfânta Maria";
- ✓ deplasare în Str. P. nr. 7, - monitorizare familia J.M. și J.L.;

## **III. LUCRĂRI EFECTUATE:**

- ✓ rapoarte de întrevvedere rezultate ca urmare a discuțiilor purtate cu beneficiarii  
– un număr de 3 ;
- ✓ întocmit notă telefonică, urmare a discuției purtate cu asistentul social, A.C.  
din cadrul Sp. de Urgență Sf. Pantelimon, referitor cazul D.L.;
- ✓ întocmit negație pentru domnul S. P.- internare Centrul Sf. Teodora ;
- ✓ întocmit 9 comunicări către familiile C.A., B.E., D.I., D.G., M.C., R.T., N.M.,  
P.V., R.M., în vederea ridicării sprijinului financiar pentru 50 ani căsătorie ;

**Șef Serviciu MCPAV**

**Ion Ghițulescu**