DIRECȚIA GENERALĂ DE ASISTENTĂ SOCIALĂ ȘI PROTECȚIA COPILULUI SECTOR 3

S.C. TIGER SECURITY SISTEMS S.A

CONTRACT DE PRESTĂRI SERVICII

DIRECȚIA GENERALĂ DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ ȘI PROTECȚIA COPILULUI SECTOR 3
REGISTRATURĂ (2)
INTRARE / IEȘIRE NR. 45507
DATA 29.04.2022

1. Părțile contractului de servicii

În temeiul Legii nr.98/2016 privind achizițiile publice cu modificările și completările ulterioare , s-a încheiat prezentul contract de servicii, ***între***

între

DIRECȚIA GENERALĂ DE ASISTENTĂ SOCIALĂ ȘI PROTECȚIA COPILULUI SECTOR 3, cu sediul în București, Str Parfumului, nr 2-4, Sector 3, CIF 16762836, cont RO48TREZ24A685050200130X deschis la Trezoreria Sectorului 3, reprezentată prin DIRECTOR GENERAL –MIHAELA UNGUREANU și DIRECTOR ECONOMIC – CARMEN OLARIU în calitate, în calitate de **achizitor**, pe de o parte,

și

S.C. TIGER SECURITY SERVICES S.A. ,adresă Str. , telefon/fax , număr de înmatriculare cod fiscal cont ; deschis la reprezentată prin Aministrator în calitate de **prestator**, pe de altă parte.

2. Definiții

2.1 - În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

a)***Contract***- prezentul contract și toate anexele sale;

b)***achizitor și prestator*** - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;

c) ***prețul contractului*** **-** prețul plătibil prestatorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;

d)***servicii*** - activități a căror prestare face obiect al contractului;

e)***produse*** - echipamentele, mașinile, utilajele, piesele de schimb și orice alte bunuri cuprinse în anexa/anexele la prezentul contract și pe care prestatorul are obligația de a le furniza aferent serviciilor prestate conform contractului;

f)***forța majoră***- reprezintă o împrejurare de origine externă, cu caracter extraordinar, absolut imprevizibilă și inevitabilă, carese află în afara controlului oricărei părți, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă, ci enunțiativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor

de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;
*g) **zi***- zi calendaristică; ***an*** - 365 de zile

3. Interpretare
3.1 - În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural și vice versa, acolo unde acest lucru este permis de context.
3.2 - Termenul "zi"său "zile" sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

Clauze obligatorii

4. Obiectul și prețul contractului
4.1. - Prestatorul se obligă să presteze **Servicii de paza si interventie pentru locatiile si bunurile administrate de DGASPC Sector 3,** COD CPV 79713000-5 - Servicii de pază, conform anexei la prezentul contract și în conformitate cu obligațiile asumate prin prezentul contract, propunere tehnică, caietul de sarcini.
4.2. - Achizitorul se obligă să plătească prestatorului prețul convenit pentru îndeplinirea contractului de *Servicii de paza si interventie pentru locatiile si bunurile administrate de DGASPC Sector 3,* în conformitate cu serviciile prestate.
4.3. - Prețul convenit pentru îndeplinirea contractului, respectiv prețul serviciilor prestate, plătibil prestatorului de către achizitor se va face conform alexei prezentului contract.
4.4- (1) Valoarea totala contractului este de 1.625.278,68 lei fără TVA, respectiv **1.934.081.63 lei cu TVA**
(2) Prezenta clauză nu constituie o obligație a Achizitorului de a achiziționa cantități suplimentare, ci aceasta se va putea realiza numai prin încheierea unui act adițional la prezentul contract și numai în funcție de resursele bugetare alocate.
4.5. Prețul care va fi efectiv plătit în baza contractului reprezintă suma conform anexei, conform proceselor verbale de receptie.

5. Durata contractului
5.1. Contractul intră în vigoare la data de 01.05.2022;
5.2. Dacă autoritatea contractantă nu apelează la prevederile clauzei 5.3., prezentul contract încetează să producă efecte la data de 31.12.2022;
5.3. Autoritatea contractantă are dreptul de a prelungi durata contractului de furnizare pe o durata ce nu poate depăși 4 luni de la data expirării duratei inițiale de îndeplinire a acestuia. Dreptul achizitorului este condiționat de existența resurselor financiare alocate cu această destinație.

6. Executarea contractului

6.1 - Executarea contractului începe cu data de 01.05.2022.

6.2. Excutarea contractului se va realiza conform cerințelor din caietul de sarcini și respectând Anexa prezentului contract.

7. Documentele contractului

7.1 - Documentele contractului sunt:

1. propunerea tehnică
2. propunerea financiară
3. angajamentul ferm privind susținerea financiară și tehnico –profesională
4. garanția de bună execuție
5. caietul de sarcini
6. anexa cu locațiile și modul de prestare a serviciilor

8.Obligațiile principale ale prestatorului

8.1- Prestatorul se obligă să presteze serviciile care fac obiectul prezentului contract în perioada/perioadele convenite, conform anexei la prezentul contract, la standardele și/sau performanțele asumate prin propunerea tehnică și caietul de sarcini.

8.2- Prestatorul este responsabil de corectitudinea și exactitatea datelor înscrise în facturi și se obligă să restituie eventualele sume încasate în plus, stabilite în urma constatărilor ulterioare plății, a verificărilor efectuate de către organele de control financiar sau de alte organe de control abilitate de lege.

8.3- Prestatorul se obligă să îndeplinească întocmai, toate condițiile cerute de Legea nr. 333/2003 și alte acte normative în vigoare, pentru paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecției persoanelor.

8.4- Prestatorul se obligă să constituie garanția de bună execuție aferentă Contractului în termen de 15 zile de la încheierea acestuia, sub sancțiunea rezilierii contractului.

8.5 - Prestatorul se obligă să despăgubească achizitorul împotriva oricăror:

i) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu produsele achiziționate, și

ii) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea caietului de sarcini întocmit de către achizitor.

iii)

9.Obligațiile principale ale achizitorului

9.1 – Achizitorul se obligă să plătească prețul convenit în prezentul contract pentru serviciile prestate.

9.2- Achizitorul se obligă să recepționeze serviciile prestate în termenul convenit.

9.3 -Achizitorul se obligă să plătească prețul către prestator în perioada 24-31 a lunii ulterioare înregistrării facturii la sediul Achizitorului

- Plata se va face de către Achizitor pe baza următoarelor documente:
  a) Foaia de prezență a agenților de pază, pentru fiecare obiectiv de pază și avizat de reprezentantul DGASPC Sector 3 din cadrul fiecărui centru prevăzut în anexă ;
  b) procesul - verbal de recepție încheiat Între Părți, în baza documentelor prevăzute la lit. a);
  c) factură lunară emisă de Prestator, în original;

9.4 -Dacă achizitorul nu onorează facturile în termen de 60 zile de la expirarea perioadei prevăzute convenite, prestatorul are dreptul de a sista prestarea serviciilor. Imediat ce achizitorul onorează factura, prestatorul va relua prestarea serviciilor în cel mai scurt timp posibil.

9.5- Să anunțe orice modificare a anexei la contract, cu 5 zile lucrătoare înainte de data de la care modificarea urmează să producă efecte.

10.Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor

10.1 - În cazul în care, din vina sa exclusivă, prestatorul nu reușește să-și execute obligațiile asumate prin contract, atunci achizitorul are dreptul de a deduce din prețul contractului, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală de 0,14% pe zi din prețul contractului.

10.2 - În cazul în care achizitorul nu onorează facturile în termen de 60 de zile de la expirarea perioadei convenite, atunci acesta are obligația de a plăti, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală de 0,14% pe zi din plata neefectuată.

10.3 - Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți, în mod culpabil, dă dreptul părții lezate de a considera contractul reziliatde drept /de a cere rezilierea contractului și de a pretinde plata de daune-interese.

10.4 - Achizitorul își rezervă dreptul de a denunța unilateral contractul, printr-o notificare scrisă adresată prestatorului, fără nici o compensație, dacă acesta din urmă dă faliment, cu condiția ca această denunțare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru prestator. În acest caz, prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

Clauze specifice

11. Garanția de bună execuție a contractului

11.1 - Prestatorul se obligă să constituie garanția de bună execuție a contractului în cuantum de 5% din prețul contractului fără TVA, respectiv **81.263,93 lei**, în termen de 15 zile de la semnarea contractului, dar nu mai târziu de transmiterea primei facturi către plată.

11.2 - Achizitorul are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, în limita prejudiciului creat, dacă prestatorul nu își execută, execută cu întârziere sau execută necorespunzător obligațiile asumate prin prezentul contract. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție, achizitorul are obligația de a notifica acest lucru prestatorului. precizând totodată obligațiile care nu au fost respectate.

11.3 - Achizitorul se obligă să restituie garanția de bună execuție în termen de 14 zile de la terminarea contractului sub rezerva îndeplinirii obligațiilor asumate.

12. Confidențialitate și Protecția Datelor cu Caracter Personal

Exceptând cazurile în care a fost obținut anterior acordul Achizitorului, Prestatorul și Personalul acestuia nu va comunica niciodată altei persoane sau entități orice Informație Confidențială obținută în urma prestării Serviciilor și de asemenea un va face publice recomandările formulate în cursul său ca rezultat al prestării Serviciilor.

Conform Regulamentului (UE) nr.679/2016 al Parlamentului European și Consiliului Uniunii Europene privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE(Regulamentul General privind Protecția Datelor), DGASPC Sector 3, dorește să vă informeze cu privire la prelucrarea datelor dumneavoastră cu caracter personal, în legătură cu anumite operațiuni desfășurate, în scopurile prevăzute mai jos.

12.1. Scopul și temeiurile prelucrării

Această informare se referă la calitatea dumneavoastră de partener contractual al DGASPC Sector 3.

DGASPC Sector 3 prelucrează datele cu caracter personal menționate în Secțiunea 8.2 de mai jos în următoarele scopuri, pe baza temeiurilor legale indicate pentru fiecare dintre acestea

	Scop	Temei legal
1	Executarea contractului cu prestator, întreținerea relației contractuale	Interes legitim cu privire la derularea și executarea contractului
2	Comunicări prin telefon (apeluri și SMS), e-mail și corespondența comercială în scop de marketing	Interes legitim cu privire la comunicări comerciale în cadrul relației contractuale cu clientul până la manifestarea dreptului de opoziție/dezabonare
3	Îndeplinirea obligațiilor legale legate de declarațiile fiscale	Îndeplinirea obligațiilor fiscale

12.2. Categorii de date cu caracter personal

Datele cu caracter personal care vor fi prelucrate de către DGASPC Sector 3, în scopul menționat mai sus sunt cele obținute de la persoana vizată și vor acoperi următoarele:

	Scop	Categorii de date prelucrate
1	Executarea contractului cu prestator, întreținerea relației contractuale	Nume, Prenume, adresa de email, număr telefon, funcție în cadrul companiei,

		semnătura,
2	Comunicări prin telefon (apeluri și SMS), e-mail și corespondența comercială în scop de marketing	Nume, Prenume, adresa de email, număr telefon
3	Îndeplinirea obligațiilor legale legate de declarațiile fiscale	Nume, Prenume, serie și nr. Carte Identitate, CNP, adresa domiciliu, adresa de email, număr telefon

12.3. Destinatarii datelor cu caracter personal

Pentru îndeplinirea scopurilor menționate mai sus, DGASPC Sector 3, folosește serviciile mai multor parteneri contractuali. Unii dintre aceștia au calitatea de persoane împuternicite de operator cu prelucrarea datelor cu caracter personal, care desfășoară activități de arhivare și soluții IT, activează în sectorul de servicii financiare și își desfășoară activitatea comercială în România, iar acestora le pot fi furnizate datele dumneavoastră cu caracter personal pentru a fi folosite în limita obligațiilor pe care și le-au asumat față de DGASPC Sector 3. Datele cu caracter personal pe care noi le divulgăm către persoanele împuternicite de noi cu prelucrarea lor sunt limitate la minimul necesar de date cu caracter personal în vederea realizării serviciilor respective și, totodată, le solicităm să nu folosească datele cu caracter personal în niciun alt scop. Depunem toate eforturile să ne asigurăm că toate entitățile cu care noi lucrăm stochează datele dumneavoastră cu caracter personal în condiții de siguranță și securitate. Putem furniza datele dvs cu caracter personal către alți parteneri contractuali, furnizori de servicii.

Unii dintre ei sunt terțe părți care nu au rolul de a prelucra datele cu caracter personal, dar pot avea acces la ele în vederea îndeplinirii obligațiilor lor sau în interacțiunea lor cu DGASPC Sector 3, după cum ar fi societăți de mentenanță tehnică, auditori financiari sau prestatori de servicii juridice.

Datele cu caracter personal menționate mai sus pot fi puse la dispoziție sau transmise unor părți terțe în următoarele situații:

a) autorități publice, auditori sau instituții cu competențe în activități de control cu privire la activitățile sau activele DGASPC Sector 3, care solicită Direcției, să furnizeze informații, în baza obligațiilor legale care incumbă DGASPC Sector 3.Astfel de autorități publice sau instituții pot fi: Curtea de Conturi, Agenția Națională de Administrare Fiscală, Ministerul de Finanțe, Direcția Națională Anticorupție, unități ale Ministerului Afacerilor Interne.

b) pentru îndeplinirea unei cerințe legale sau pentru protejarea drepturilor și activelor Direcției noastre sau ale altor entități sau persoane, după cum ar fi instanțele de judecată.

c) părți terțe achizitoare, în măsura în care care activitatea DGASPC Sector 3, ar fi (total sau parțial) transferată, iar datele cu caracter personal ale persoanelor vizate ar fi parte din activele reprezentând obiectul tranzacției.

De asemenea, pentru scopul prelucrării reglementat mai sus, putem furniza datele dumneavoastră cu caracter personal centrelor și serviciilor care fac parte din DGASPC Sector 3, companii care vor fi supuse intructiunilor Direcțiiei, în ceea ce privește prelucrarea datelor dumneavoastră cu caracter personal.

12.4 Durata prelucrării

Vom stoca datele dumneavoastră cu caracter personal doar pentru perioada de timp necesară atingerii scopurilor prelucrării, așa cum sunt ele menționate mai sus, și cu respectarea reglementărilor legale în vigoare. În situația în care DGASPC Sector 3, va stabili că are un interes legitim sau o obligație legală pentru a continua prelucrarea datelor dumneavoastră cu caracter personal în alte scopuri, veți fi informați în mod corespunzător.

12.5 Ce se întâmplă cu datele dumneavoastră cu caracter personal după ce prelucrarea încetează

După momentul în care durata prelucrării menționată mai sus expira și DGASPC Sector 3, nu mai are motive legale sau un interes legitim cu privire la prelucrarea datelor dumneavoastră cu caracter personal, datele cu caracter personal vor fi șterse în conformitate cu procedurile DGASPC Sector 3, care pot implica arhivarea, anonimizarea, distrugerea.

12.6 Refuzul prelucrării și consecințele sale

Datele cu caracter personal ne sunt necesare pentru derularea relației contractuale, iar un refuz al furnizării acestora poate atrage imposibilitatea executării contractului. În contextual comunicărilor de marketing, un refuz din partea dvs cu privire la furnizarea datelor va atrage sistarea acestor comunicări. În ceea ce privește datele necesare pentru îndeplinirea obligațiilor legale fiscale, un refuz privind furnizarea acestora, va atrage imposibilitatea aplicării regimului de livrare prevăzut de Codul Fiscal.

12.7 Securitatea prelucrării datelor cu caracter personal

DGASPC Sector 3, vă informează că evaluează și îmbunătățește în mod constant măsurile de securitate implementate în vederea asigurării unei prelucrări a datelor cu caracter personal în condiții de siguranță și securitate.

13. Alte responsabilități ale prestatorului

13.1 - (1) Prestatorul are obligația de a executa serviciile prevăzute în contract cu profesionalismul și promptitudinea cuvenite prin angajamentului asumat și în conformitate cu propunerea sa tehnică și cu caietul de sarcini;

(2) Prestatorul se obligă să supravegheze prestarea serviciilor, să asigure resursele umane, materialele, instalațiile, echipamentele și orice alte asemenea, fie de natură provizorie, fie definitivă, cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.

13.2 - Prestatorul este pe deplin responsabil pentru execuția serviciilor în conformitate cu anexa de prestare convenită. Totodată, este răspunzător atât de siguranta tuturor operatiunilor si

metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului.

13.3 - Personalul de pază și protecție este obligat să cunoască și să respecte îndatoririle ce-i revin, fiind direct răspunzător pentru paza și integritatea obiectivelor, bunurilor și valorilor încredințate.

13,4. Personalul de pază se obligă să solicite sprijin echipelor de interventie rapidă in caz de urgentă. În urma apelării de la orice post fix, societatea trebuie sa intervină cu echipajele de intervenții in maxim 7 minute de la momentul solicitării. Intervenția la evenimente se realizează numai prin personal calificat.

13.5. Personalul implicat în realizarea contractului trebuie să îndeplinească următoarele atribuții:

1.să cunoască în amănunt obiectivul și particularitățile sale, locurile și punctele vulnerabile din perimetrul obiectivelor, pentru a preveni producerea oricăror fapte de natură să aducă prejudicii unităților păzite;

2. să păzească obiectivele, bunurile și valorile nominalizate în planul de pază și să asigure integritatea acestora;

3. să permită accesul în obiectiv numai în conformitate cu reglementările legale și cu dispozițiile interne;

4. să oprească și să legitimeze persoanele care solicită accesul, să oprească și să predea poliției persoanele care încalcă normele interne stabilite prin regulamentele proprii;

5. să aducă la cunoștință de îndată șefului său ierarhic și conducerii unității beneficiare despre producerea oricărui eveniment în timpul executării serviciului și despre măsurile luate ;

6. în caz de avarii la instalații, conducte sau rezervoare de apă, combustibili sau substanțe chimice, la rețelele electrice sau telefonice și în orice alte împrejurări care sunt de natură să producă pagube, să aducă de îndată la cunoștință celor în drept asemenea evenimente și să ia primele măsuri pentru limitarea consecințelor evenimentului;

7. în situația producerii de incendii, inundații, explozii etc., personalul de pază anunță direct sau prin intermediul persoanei de contact nominalizată de autoritatea contractantă organele competențe (poliția, pompierii etc.) despre producerea evenimentului precum și conducerea celor două părți contractante, acționând operativ pentru localizarea și limitarea efectelor incidentului, îndepărtarea persoanelor străine, etc.

8. să ia primele măsuri pentru salvarea persoanelor și de evacuare a bunurilor și valorilor în caz de dezastre;

9. să sesizeze poliția în legătură cu orice faptă de natură a prejudicia patrimoniul unității și să-și dea concursul pentru îndeplinirea misiunilor ce revin poliției pentru prinderea infractorilor;

10. să poarte în timpul serviciului uniforme, legitimații și ecusoane cu însemnele specifice ale firmei și să facă uz de acestea numai pe durata prezenței în post;

11. să poarte în timpul serviciului permanent, dotările obligatorii, mijloacele de apărare și de protecție;

12. să nu se prezinte la serviciu sub influența băuturilor alcoolice și nici să consume astfel de băuturi în timpul serviciului;

13.să respecte consemnul general și particular al postului;
14. reprezentantul firmei de pază are obligația de a întocmi la sfârșitul fiecărei luni calendaristice un proces verbal de bună prestație ce vă fi vizat de persoană desemnată de conducerea Direcției Generale de Asistentă Socială și Protecția Copilului Sector 3.
15. în cazul în care se constată în cadrul obiectivului sustrageri de materiale, bunuri sau alte evenimente deosebite, are obligația de a anunța achizitorul și organele de poliție în cel mai scurt timp. Până la sosirea factorilor abilitați, protejează locul faptei, conservă urmele infracțiunii și împreună vor face cercetarea la față locului.
16. să păstreze confidențialitatea deplină în legătură cu activitatea sa și cu datele și informațiile la care are acces în legătură cu obiectivul achizitorului;
17. să nu părăsească sub niciun motiv postul decât în condiții strict prevăzute în planul de pază;
18. să desfășoare activitatea pentru care a fost angajat cu maximă discreție și cu respect pentru Achizitor, angajații și colaboratorii acestuia;
19. să răspundă de prejudiciile cauzate Achizitorului din culpă sA, iar pentru prejudiciile cauzate Achizitorului prestatorul va răspunde în calitate de comitent pentru prepusul său, în strictă conformitate cu legea și alte acte juridice întocmite pentru realizarea acestei răspunderi;
20. să verifice la terminarea programului sistemul de închidere: ferestre, birouri, uși, magazii, etc;
21. prestatorul are obligația de a presta serviciile prevăzute în contract cu profesionalismul și promptitudinea cuvenite angajamentului asumat în conformitate cu propunerea sa tehnică,
22. prestatorul este pe deplin responsabil pentru prestarea serviciilor în conformitate cu graficul de prestare convenit. Totodată, este răspunzător atât de siguranță tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durată contractului,
23. instruirea personalului de pază revine prestatorului precum și răspunderea care inculpă din nerespectarea prevederilor legale,
24. în situațiile sustragerilor de bunuri din unitate și în urmă cercetărilor efectuate de organele de poliție, dacă se constată vinovăția agenților de pază, prejudiciul va fi recuperat de la prestator;
25. să coopereze în permanentă cu factorii desemnați de conducerea Achizitorului în scopul unei bune desfășurări a activității de pază și protecție.

14. Alte responsabilități ale achizitorului

14.1 - Achizitorul se obligă să pună la dispoziția prestatorului orice facilități și/său informații pe care acesta le-a cerut în propunerea tehnică și pe care le consideră necesare îndeplinirii contractului.

15. Recepție și verificări

15.1 - Achizitorul are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile din propunerea tehnică și din caietul de sarcini.
15.2 - Verificările vor fi efectuate în conformitate cu prevederile prezentului contract

15.3 -Receptia serviciilor constă în semnarea de către reprezentanții achizitorului a procesului verbal de recepție, fără obiecții.
15.4. Procesul-verbal de recepție va fi întocmit în baza Foilor de prezență a agenților de pază, pentru fiecare obiectiv de pază și avizate de reprezentantul DGASPC Sector 3 din cadrul fiecărui centru prevăzut în anexa la contract ;

16. Începere, finalizare, întârzieri, sistare

16.1 - (1) Prestatorul are obligația de a începe prestarea serviciilor conform termenului prevăzut și conform anexei .
(2) În cazul în care prestatorul suferă întârzieri și/sau suportă costuri suplimentare, datorate în exclusivitate achizitorului, părțile vor stabili de comun acord:
a) totalul cheltuielilor aferente, dacă este cazul, care se vor adăuga la prețul contractului.
16.2 - (1) Serviciile prestate în baza contractului sau, dacă este cazul, oricare fază a acestora prevăzută a fi terminată într-o perioadă stabilită în graficul de prestare, trebuie finalizate în termenul convenit de părți, termen care se calculează de la data începerii prestării serviciilor.
(2) În cazul în care:
i) orice motive de întârziere, ce nu se datorează prestatorului, sau
ii) alte circumstanțe neobișnuite susceptibile de a surveni, altfel decât prin încălcarea contractului de către prestator,îndreptățesc prestatorul de a solicita prelungirea perioadei de prestare a serviciilor sau a oricărei faze a acestora, atunci părțile vor revizui, de comun acord, perioada de prestare și vor semna un act adițional.
16.3 - Dacă pe parcursul îndeplinirii contractului prestatorul nu respectă graficul de prestare, acesta are obligația de a notifica acest lucru, în timp util, achizitorul. Modificarea datei/perioadelor de prestare asumate în graficul de prestare se face cu acordul părților, prin act adițional.
16.4 - În afara cazului în care achizitorul este de acord cu o prelungire a termenului de execuție, orice întârziere în îndeplinirea contractului dă dreptul achizitorului de a solicita penalități prestatorului.

17. Ajustarea prețului contractului

17.1 - Pretul contractului se poate actualiza pe perioada derularii contractului, fiind permisa doar ajustarea componentei de cost salarial determinata modificarile legislative, conform art. 221 din Legea 98/2016 si art. 164 din HG 395/2016.
Prețul unitar poate fi revizuit în cazul în care se modifică cuantumul salariului minim pe economie, proporțional cu valoarea modificării acestora după următoarea formulă:
X2=X1 * Sn/Sv
unde X2 = tarif actualizat
X1 = tarif ofertat declarat câștigător în cadrul procedurii
Sn = salariul minim nou brut pe țară garantat în plată
Sv = salariul minim vechi brut pe țară garantat în plată

18. Subcontractanți

18.1 - Prestatorul are obligația, în cazul în care subcontractează părți din contract, de a încheia contracte cu subcontractanții desemnați, în aceleași condiții în care el a semnat contractul cu achizitorul.

18.2 - (1) Prestatorul are obligația de a prezenta la încheierea contractului toate contractele încheiate cu subcontractanții desemnați.

(2) Lista subcontractanților, cu datele de recunoaștere ale acestora, cât și contractele încheiate cu aceștia se constituie în anexe la contract.

18.3 - (1) Prestatorul este pe deplin răspunzător față de achizitor de modul în care îndeplinește contractul.

(2) Subcontractantul este pe deplin răspunzător față de prestator de modul în care își îndeplinește partea sa din contract.

(3)Prestatorul are dreptul de a pretinde daune-interese subcontractanților dacă aceștia nu își îndeplinesc partea lor din contract.

18.4 - Prestatorul poate schimba oricare subcontractant numai dacă acesta nu și-a îndeplinit partea sa din contract. Schimbarea subcontractantului nu va schimba prețul contractului și va fi notificată achizitorului.

19. Forța majoră

19.1 - Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

19.2 - Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

19.3 - Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

19.4 - Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

19.5 - Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți încetarea cauzei acesteia în maximum 15 zile de la încetare.

19.6- Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea de drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretindă celeilalte daune-interese.

20. Încetarea contractului

20.1 - (1) Prezentul contract încetează de drept:

-prin ajungerea la termen

-prin atingerea pragului prevăzut la art 4.4 și neaplicarea clauzei 5.3;

(2)Contractul poate înceta și în următoarele cazuri;

-prin acordul de voință al părților ;

- prin rezilierea de către o parte ca urmare a neîndeplinirii sau îndeplinirii în mod necorespunzător a obligațiilor asumate prin prezentul contract, de către cealaltă parte, cu notificare prealabilă de 5 zile a părții în culpă;
- în situația în care cazul de forță majoră durează mai mult de 30 de zile, fără plată de despăgubiri, în condițiile art. 10
- Prestatorul nu mai îndeplinește condițiile de autorizare/licențiere pentru prestarea serviciilor de pază, conform legislatiei în vigoare.

20.2. (1) Achizitorul își rezervă dreptul de a rezilia unilateral prezentul contract, printr-o notificare prealabilă transmisă Prestator cu 15 zile înainte de data la care rezilierea unilaterală va produce efecte, fără intervenția instanței de judecată, fără punere în întârziere și fără nicio compensație, în următoarele situații:

a) Prestatorul încalcă de două ori obligațiile asumate prin prezentul contract ;
b) Prestatorul încalcă prevederile art. 7.1. din prezentul contract;
c) Împotriva Prestatorului s-a declanșat procedură dizolvării său cea a reorganizării judiciare sau a falimentului;
d) Prestatorul nu constituie garanția de bună execuție

(2) Prin prezentul contract, Părțile convin că simplul fapt al neexecutării obligațiilor asumate de către Prestator constituie punere în întârziere a acestuia/acestora.

21. Soluționarea litigiilor

21.1 - Achizitorul și prestatorul vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

21.2 - Dacă, după 15 zile de la începerea acestor tratative, achizitorul și prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești din România.

22. Limba care guvernează contractul

22.1 - Limba care guvernează contractul este limba română.

23. Comunicări

23.1 - (1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

22.2 - Comunicările între părți se pot face și prin telefon, telegramă, telex, fax sau e-mail cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

24. Legea aplicabilă contractului

24.1 - Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

Părțile au înțeles să încheie azi .....prezentul contract în două exemplare, câte unul pentru fiecare parte.

Achizitor

DIRECȚIA GENERALĂ DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ ȘI PROTECȚIA COPILULUI SECTOR 3

DIRECTOR GENERAL

Prestator

S.C. TIGER SECURITY SISTEMS S.A.

ADMINISTRATOR

Direcția Economică
Director Economic

Direcția Juridică
Director Executiv

Serviciul Management Administrativ și IT

Servicul Achiziții Publice Și Contracte
Șef Serviciu

Anexa 1 contract nr...../.....

MAI 2022 - DECEMBRIE 2022

Nr. crt.	DENUMIRE CENTRU	Adresa	Nr. minim posturi	Numar ore/ post	zile		Nr. zile	Tarif Ora	Nr. Ore	Total valoare fara TVA	TVA	Total Valoare cu TVA
1	Centrul de Ingrijire si Asistenta ptr Persoane Adulte cu Dizabilitati **Floarea Sperantei**	Str Calea Vitan nr. 267 -269	1	12	L-D		245	16.89	2,940	49,656.60	9,434.75	59,091.35
2	Centrul de Ingrijire si Asistenta ptr Persoane Adulte cu Dizabilitati **Casa Max**	Strada Vasile Goldis nr. 1	1	24	L-D		245	18.76	5,880	110,308.80	20,958.67	131,267.47
3	Complex de Servicii Unirea (LP Sf Paraschiva si LP SF Lucian)	Bd. 1 Decembrie 1918 nr 12-14	1	12	L-D	noapte	245	19.49	2,940	57,300.60	10,887.11	68,187.71
	Total								**11,760.00**	**217,266.00**	**41,280.54**	**258,546.54**

Nr. crt.	DENUMIRE CENTRU	Adresa	Nr. minim posturi	Numar ore/ post	zile		Nr. zile	Tarif Ora	Nr. Ore	Total valoare fara TVA	TVA	Total Valoare cu TVA
1	Centrul de Plasament PINOCCHIO	Str. Sergent Bonea Marin nr.2, bl 13, parter	1	12	L-D		245	16.89	2,940	49,656.60	9,434.75	59,091.35
2	Casa de Tip Familial CRINUL ALB	Str. Jean Steriadi nr. 40A	1	24	L-D		245	18.76	5,880	110,308.80	20,958.67	131,267.47
3	Complex de Servicii PISTRUIATUL	Str. Nita Elinescu nr. 64	1	24	L-D		245	18.76	5,880	110,308.80	20,958.67	131,267.47
4	Complex de Servicii CASA NOASTRA	Strada Rotunda nr. 2	1	24	L-D		245	18.76	5,880	110,308.80	20,958.67	131,267.47
5	Centrul de zi MICUL PRINT SI LIZUCA (poartă)	Strada Jean Steriadi nr 40A	1	24	L-D		245	18.76	5,880	110,308.80	20,958.67	131,267.47
6	Complex de Servicii BRANDUSA (POARTĂ)	Str.Marin Pazon, nr. 2 B	1	24	L-D		245	18.76	5,880	110,308.80	20,958.67	131,267.47
	Total								**32,340.00**	**601,200.60**	**114,228.11**	**715,428.71**

Nr. crt.	DENUMIRE CRESA	Adresa	Nr. minim posturi	Numar ore/ post	zile		Nr. zile	Tarif Ora	Nr. Ore	Total valoare fara TVA	TVA	Total Valoare cu TVA
1	Cresa POTCOAVA	Str. Pictor Gh Tattrescu nr. 10	1	12	L-V		169	16.89	2,028	34,252.92	6,508.05	40,760.97
2	Cresa TITAN	Strada Lunca Bradului nr. 1A	1	24	L-D		245	18.76	5,880	110,308.80	20,958.67	131,267.47
3	Cresa CERCELUS	Strada Cercelus nr. 50 -52	1	12	L-V		169	16.89	2,028	34,252.92	6,508.05	40,760.97
4	Cresa GHIOCELUL	Bd. 1 Decembrie 1918 nr. 12 -14	1	12	L-V		169	16.89	2,028	34,252.92	6,508.05	40,760.97
5	Cresa GREIERASUL 1	Strada Marin Pazon nr. 2B	1	12	L-V		169	16.89	2,028	34,252.92	6,508.05	40,760.97
6	Cresa GREIERASUL 2	Strada Marin Pazon nr. 2B	1	12	L-V		169	16.89	2,028	34,252.92	6,508.05	40,760.97
7	Cresa ARIEL	Strada Odobesti nr. 3	1	12	L-V		169	16.89	2,028	34,252.92	6,508.05	40,760.97
	Total								**18,048.00**	**315,826.32**	**60,007.00**	**375,833.32**

Nr. crt	DENUMIRE CENTRU	Adresa	Nr. minim posturi	Numar ore/ post	zile		Nr. zile	Tarif Ora	Nr. Ore	Total valoare fara TVA	TVA	Total Valoare cu TVA
1	SEDIU 1 (principal)	Strada Parfumului nr 2-4	1	24	L-D		245	18.76	5,880	110,308.80	20,958.67	131,267.47
		Strada Parfumului nr 2-4	1	12	L-V		169	16.89	2,028	34,252.92	6,508.05	40,760.97
2	SEDIU 2 -(MINIS)	Bd. 1 Decembrie 1918 nr. 12 -14	1	24	L-D		245	18.76	5,880	110,308.80	20,958.67	131,267.47
		Bd. 1 Decembrie 1918 nr. 12 -14	1	12	L-V		169	16.89	2,028	34,252.92	6,508.05	40,760.97
3	SEDIU 3	Strada Vasile Lucaciu nr 34	1	12	L-V		169	16.89	2,028	34,252.92	6,508.05	40,760.97

4	Adapost pentru Victimile Violentei in Familie SF. MAI	Strada Jean Steriadi nr 40A	1	12	L-D	noapte	245	19.49	2,940	57,300.60	10,887.11	68,187.71
5	Complex de Servicii Sociale Pentru Persoane Fara Ada	Bd. 1 Decembrie 1918 nr. 9J	1	24	L-D		245	18.76	5,880	110,308.80	20,958.67	131,267.47
		Total							**26,664.00**	**490,985.76**	**93,287.29**	**584,273.05**

Achizitor

Prestator

DIRECȚIA GENERALĂ DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ ȘI PROTECȚIA COPILULUI SECTOR 3
DIRECTOR GENERAL

S.C. TIGER SECURITY SERVICES S.A.

Direcția Economică

Direcția Juridică
Director Executiv

Serviciul Management Administrativ și IT
Șef Serviciu

Servicul Achiziții Publice Și Contracte
Șef Serviciu