CONSILIUL LOCAL AL SECTORULUI 3 BUCUREŞTI

str. Parfumului, nr. 2-4
sector 3, Bucureşti
www.dgaspc3.ro

telefon (004) 0372 126 100
fax (004) 0372 126 101
e-mail office@dgaspc3.ro

DIRECŢIA GENERALĂ DE ASISTENŢĂ SOCIALĂ ŞI PROTECŢIA COPILULUI

...OR DE DATE CU CARACTER PERSONAL NR. 13389

Municipiul Bucureşti
Consiliul Local Sector 6
Direcţia Generală de Asistenţă Socială şi Protecţia Copilului
Str. Floarea Roşie Nr. 7A
REGISTRATURA
INTRARE Nr. A/19103
Ziua 27 Luna 04 Anul 2023

DIRECŢIA GENERALĂ DE ASISTENŢĂ SOCIALĂ ŞI PROTECŢIA COPILULUI
SECTOR 3
REGISTRATURĂ
INTRRARE / IEŞIRE NR. 12/67332
DATA 24.04.2023

CONTRACT

pentru acordarea de servicii sociale

I. Părţile contractante:

A. DIRECŢIA GENERALĂ DE ASISTENŢĂ SOCIALĂ ŞI PROTECŢIA COPILULUI SECTOR 3, cu sediul în Bucuresti, str. Parfumului nr. 2-4, telefon: 0372.126.100, fax: 0372.126.101, cod de identificare fiscală [redacted]., cont nr.: [redacted] deschis la Trezoreria [redacted], reprezentată legal prin **DIRECTOR GENERAL – MIHAELA UNGUREANU** Director General Adjunct Economic – CARMEN OLARIU, in calitate de AUTORITATE CONTRACTANTA FURNIZOARE, denumita in continuare FURNIZOR

si

B. DIRECŢIA GENERALĂ DE ASISTENŢĂ SOCIALĂ ŞI PROTECŢIA COPILULUI SECTOR 6 cu sediul in Bucureşti, str. Cernişosoara nr. 38-40, sector 6, cod de identificare fiscală nr. [redacted] cont. nr. [redacted] deschis la Trezoreria [redacted], reprezentată prin **DIRECTOR GENERAL- GABRIELA SCHMUTZER**, Director General Adjunct Economic – IONUŢ POPA, in calitate de AUTORITATE CONTRACTANTA BENEFICIARĂ, denumită in continuare AUTORITATE CONTRACTANTA

a intervenit prezentul contract,

Având in vedere prevederile art. 31 alin (6) din Legea nr. 98/2016 privind achiziţiile publice, - Legii asistenţei sociale nr. 292/2011, cu modificarile si completarile ulterioare, Ordonanţei nr. 68/2003 privind serviciile sociale cu modificarile si completarile ulterioare, Legii 448/2006 privind protecţia şi promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare; Hotararii Guvernului nr. 268/2007 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 448/2006 privind protecţia şi promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, cu modificarile si completarile ulterioare; Hotărârii nr. 867/2015 pentru aprobarea Nomenclatorului serviciilor sociale, precum şi a regulamentelor-cadru de organizare şi funcţionare a serviciilor sociale si Hotararea Guvernului nr. 978/2015 privind aprobarea standardelor de cost pentru serviciile sociale, partile au convenit încheierea prezentului contract, cu respectarea următoarelor clauze:

II. Definiţii

a) contract de servicii sociale – actul juridic ce reprezintă acordul de voinţă al celor două părţi, încheiat între serviciul public de asistenţă socială, în calitate de autoritate contractantă şi un furnizor privat acreditat de servicii [redacted]ate de furnizor;

[redacted]le servicii – transferul dreptului de administrare a serviciilor sociale pentru protecţia şi promovarea [redacted]soanelor cu handicap/ a persoanelor vârstnice/ a copiilor precum şi a responsabilităţii privind

acordarea serviciilor sociale pentru protecţia şi promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, de la Directiile de Asistenta Sociala, către furnizorii acreditaţi care acţionează pe riscul şi răspunderea lor în interesul beneficiarului, în vederea realizării serviciilor sociale acordate, cel puţin la nivelul standardelor minime obligatorii precum si al creşterii calităţii serviciilor sociale acordate.

c) servicii sociale în sensul Ordonanţa Guvernului nr. 68/2003 privind serviciile sociale, cu modificarile si completarile ulterioare, reprezintă ansamblul complex de măsuri şi acţiuni realizate pentru a răspunde nevoilor sociale individuale, familiale sau de grup, în vederea prevenirii şi depăşirii unor situaţii de dificultate, vulnerabilitate sau dependenţă pentru prezervarea autonomiei şi protecţiei persoanei, pentru prevenirea marginalizării şi excluziunii sociale, pentru promovarea incluziunii sociale şi în scopul creşterii calităţii vieţii;

d) autoritate contractantă – este Direcţia Generală de Asistenţă Socială şi Protecţia Copilului Sector 6.

e) furnizor – Direcţia Generală de Asistenţă Socială şi Protecţia Copilului Sector 3;

f) beneficiari – toate persoanele care beneficiază de serviciile care constituie obiectul contractului; persoanele pentru care s-a stabilit o măsură de protecţie specială de către Comisia de evaluare a persoanelor adulte cu handicap /Comisia pentru protecţia copilului /Hotărârea instanţei judecătoreşti. (după caz);

g) angajament de plata – titlu executoriu prin care se consemneaza obligaţia de plată a contribuţiei lunare de întreţinere în sarcina persoanei cu handicap şi/sau a susţinătorilor legali semnat de persoana cu handicap, de reprezentantul său legal, după caz, şi/sau de susţinătorul legal.

h) părţi – înseamnă atât autoritatea contractantă, cât si furnizorul;

i) preţul contractului – preţul din propunerea financiară, aşa cum a fost aceasta acceptată de autoritatea contractantă, pe care autoritatea contractantă se angajează să îl plătească furnizorului, în conformitate cu contractul, pentru îndeplinirea integrală şi corespunzătoare a tuturor obligaţiilor asumate prin contract. Valoarea contractului este preţul contractat/beneficiar x numărul de beneficiari x numărul de luni.

j) standardul de cost – reprezintă costul minim aferent cheltuielilor anuale necesare furnizării serviciilor sociale, calculat pentru beneficiar/pe tipuri de servicii sociale, potrivit standardelor minime de calitate sau criteriilor prevăzute de lege.

k) standarde – reglementările tehnice sau altele asemenea prevăzute în Caietul de sarcini şi în propunerea tehnică;

1. standardele specifice de calitate pentru centrele rezidenţiale, centrele de zi şi locuinţele protejate pentru persoanele cu handicap;

l) servicii – activităţi a căror furnizare face obiectul contractului;

m) administrarea serviciilor – administrarea mijloacelor şi resurselor contractate de furnizor de la autoritatea contractantă, destinate administrării serviciului ce constituie obiectul contractului, precum şi coordonarea, conducerea şi controlul activităţilor acestui serviciu, potrivit prevederilor contractuale şi legale;

n) data începerii furnizării – este data care este cu cel mult 14 zile după data intrării în vigoare a contractului sau orice altă dată convenită de părţi în scris;

[redacted]nării furnizării – înseamnă data menţionată în contract sau data convenită între părţi, prin act nă la care furnizorul trebuie să furnizeze serviciile care fac obiectul contractului şi să realizeze erformanţă conform propunerii tehnice;

p) forţa majoră – un eveniment mai presus de controlul părţilor, care nu se datorează greşelii sau vinii acestora, care nu putea fi prevăzută la momentul încheierii contractului şi care face imposibilă executarea şi, respectiv, îndeplinirea contractului;

r) zi – zi calendaristică; luna – luna calendaristică; an – 365 de zile;

s) bonitate – capacitate de plată şi de credit; solvenţă, grad de îndatorare.

III. Documentele contractului

3.1. Face parte integrantă din prezentul contract:

a) Anexa 1 – tabel beneficiari

IV. Interpretare

4.1. În prezentul contract, cu excepţia unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural şi vice-versa, acolo unde acest lucru este permis de context.

4.2. Termenul "zi"sau "zile" sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

V. Obiectul contractului

5.1. Obiectul contractului îl constituie acordarea de servicii sociale pentru persoanele cu handicap 8790 CR-D-I pentru 2 (doi) beneficiari instituţionalizati, prevazuti în Anexa 1, in Centrul de Îngrijire şi Asistenţă Socială "Floarea Speranţei" din subordinea Direcţiei Generale de Asistenţă Socială şi Protecţia Copilului Sector 3. Serviciile sociale vor fi realizate având ca referinţă standardul de cost (servicii/cerinţe minime) conform normelor legale în vigoare, în vederea creşterii permanente a calităţii acestora

5.2. Furnizorul, se obligă să realizeze obiectul contractului în perioada convenită şi în conformitate cu obligaţiile asumate prin prezentul contract.

5.3. Autoritatea contractantă se obligă ca pentru realizarea obiectului contractului să plătească lunar furnizorului valoarea serviciilor sociale prestate la preţul contractat, aşa cum este acesta definit în prezentul contract.

VI. Beneficiarii

6.1. Sunt beneficiari persoanele cu domiciliul legal in sectorul 6, incadrate in grad de handicap pentru care s-a instituit o măsură de protecţie specială de către Comisia de evaluare a persoanelor adulte cu handicap Sector 6/ Inspectoratul de Stat Teritorial pentru Persoane cu Handicap Bucureşti.

6.2. Admiterea beneficiarilor în centru se face numai dacă sunt îndeplinite următoarele condiţii:

- Sunt persoane cu domiciliul legal in sectorul 6;
- Comisia de evaluare a persoanelor adulte cu handicap Sector 6 a dispus masura de protectie speciala in centrul respectiv. Inainte de a propune o măsură de protecţie în cadrul centrului se va face informarea reciprocă a părţilor în acest sens;
- [redacted]rea serviciilor oferite beneficiarilor din centrul de protecţie se va face doar cu respectarea [redacted]le în vigoare

[redacted]**ul contractului**

7.1. Costul mediu lunar de intretinere a persoanelor adulte cu handicap aflate in Centrul de Îngrijire şi Asistenţă Socială "Floarea Speranţei" din subordinea Direcţiei Generale de Asistenţă Socială şi Protecţia Copilului Sector 3 este stabilit în prezent prin Hotărârea Consiliului Local Sector 3 nr. **191/02.06.2022 la suma de 7.320,55** lei/ luna/beneficiar, adoptată in condiţiile legii. Standardul de cost reprezintă costul minim aferent cheltuielilor anuale necesare furnizării serviciilor sociale, calculat pentru beneficiar/pe tipuri de servicii sociale. Costul mediu lunar de intretinere se actualizează anual prin Hotărâre a Consiliului Local Sector 3, iar plata serviciilor se va face conform Hotărârii Consiliului Local Sector 3 în vigoare.

7.2. Costul zilelor in care persoana este spitalizata, dar beneficiaza si de ingrijire si asistenta din partea Centrul de Îngrijire şi Asistenţă Socială "Floarea Speranţei" din subordinea Direcţiei Generale de Asistenţă Socială şi Protecţia Copilului Sector 3 (vizite, hrana, consumabile, insotitor, diverse costuri, etc.) va fi achitat de autoritatea contractantă, conform contractului.

7.3.Pentru perioada in care beneficiarul nu este prezent in centru, din alte motive decat cele prezentate mai sus, se va scadea din pretul serviciilor, alocatia de hrana;

7.4. Valoarea contractului pentru asigurarea serviciilor sociale furnizate este preţul contractat/beneficiar x numărul de beneficiari x numărul de luni.

- pentru Centrul de Ingrijire şi Asistenţă Socială "Floarea Speranţei": **7.320,55/lună/beneficiar; 2 beneficiar x 7 luni = 102.487,70 lei;**

7.5. Se va respecta nivelului minim al alocaţiei zilnice de hrană pentru consumurile colective pentru beneficiarii din instituţiile publice de asistenţă socială aşa cum sunt prevăzute în legislaţia în vigoare;

7.6. Se vor respecta limitele minime de cheltuieli aferente drepturilor la cazarmament, echipament pentru dotare iniţială şi înlocuire, transport, materiale igienico-sanitare, acordate beneficiarilor ocrotiţi de serviciile publice specializate aşa cum sunt prevăzute în legislaţia în vigoare.

VIII. Modalităţi de plată. Decontarea cheltuielilor şi termenele de plată

8.1. Factura va fi emisă de către furnizor, de regulă, în prima săptămână a lunii următoare şi se va depune la sediul autorităţii contractante, împreună cu raportul privind situatia socio-psiho-medicala

8.2. Plata serviciilor sociale prestate se va face prin ordin de plată în contul Direcţiei Generale de Asistenţă Socială şi Protecţia Copilului Sector 3 nr. [redacted] deschis la Trezoreria [redacted], in termen de 30 de zile de la data primirii facturii, in contul mentionat mai sus.

8.3. In situatia in care furnizorul nu transmite autoritatii contractante factura fiscala in termenul prevazut la pct. 8.2.(1), acesta va efectua plata in luna urmatoare primirii facturii.

IX. Durata contractului

9.1. Prezentul contract este valabil pe perioada 01.05.2023 - 31.12.2023

9.2. Autoritatea contractanta are dreptul de a prelungi durata contractului de servicii pana la data 30.04.2024 de la [redacted] iniţiale de îndeplinire a acestuia. Dreptul achizitorului este condiţionat de existenta resurselor aceasta destinaţie si de acordul furnizorului.

10.1. Serviciile furnizate în baza contractului vor respecta prevederile din standardele specifice de calitate prevăzute în legislaţia aplicabila;

10.2. Standardele specifice de calitate pentru centrele rezidenţiale pentru persoanele cu handicap;

XI. Caracterul confidenţial al contractului

11.1. Caracterul confidenţial al tuturor informaţiilor cu privire la prezentul contract este conform Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informaţiile de interes public, cu modificările şi completările ulterioare şi Legii nr.190/2018 privind măsuri de punere în aplicare a Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European şi al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecţia persoanelor fizice în ceea ce priveşte prelucrarea datelor cu caracter personal şi privind libera circulaţie a acestor date şi de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecţia datelor.)

11.2. În situaţia încălcării securităţii datelor cu caracter personal cu privire la datele prelucrate în temeiul prezentei convenţii, DDASPC Sector 1 se obigă a informa DGASPC Sector 3 în conformitate cu prevederilr art. 34 din Regulamentul (UE) 679/2016.

11.3. O parte contractantă nu are dreptul, fără acordul scris al celeilalte părţi de a utiliza informaţiile şi documentele obţinute sau la care are acces în perioada de derulare a contractului, în alt scop decât acela de a-şi îndeplini obligaţiile contractuale.

11.4. Dezvăluirea oricărei informaţii faţă de persoanele implicate în îndeplinirea contractului se va face confidenţial şi se va extinde numai asupra acelor informaţii necesare în vederea îndeplinirii contractului.

11.5. Partea contractantă va fi exonerată de răspunderea pentru dezvăluirea de informaţii referitoare la contract, dacă:

- informaţia era cunoscută părţii contractante înainte ca ea să fi fost primită de la cealaltă parte contractantă;
- informaţia a fost dezvăluită după ce a fost obţinut acordul scris al celeilalte părţi contractante pentru asemenea dezvăluire;
- partea contractantă a fost obligată în mod legal să dezvăluie informaţia;

11.6. Nerespectarea alineatelor precedente poate atrage rezilierea contractului de către autoritatea contractantă.

11.7. Reclamaţii şi acţiuni în justiţie, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate, etc.), legate de serviciile, proiectele, echipamentele, materialele, instalaţiile sau utilajele folosite pentru/sau in legătură cu furnizarea serviciilor;

11.8. Daune-interese, costuri, taxe şi cheltuieli de orice natură, aferente dezvăluirii unor astfel de informaţii, cu excepţia situaţiei în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea contractului.

XII. Condiţii de furnizare a serviciilor sociale

12.1. Condiţiile de furnizare a serviciilor sociale vor respecta cerinţele prevăzute în prezentul contract.

[redacted]ale se vor furniza în conformitate cu standardele de calitate specifice, reglementate de

XIII. Drepturile autorității contractante

13.1. De a primi de la furnizor rapoarte cu privire la furnizarea serviciilor sociale, care fac obiectul prezentului contract;

13.2. De a efectua vizite la furnizorul de servicii sociale şi a întocmi un raport lunar de monitorizare privind îndeplinirea standardelor specifice de calitate pe baza indicatorilor de monitorizare;

13.3. De acces, conform legii, la informaţii personale cu privire la beneficiarii serviciilor sociale care fac obiectul prezentului contract;

XIV. Drepturile furnizorului privat de servicii sociale

14.1. De a participa la şedinţele autorităţii contractante în cadrul cărora se iau decizii cu impact asupra serviciilor sociale care fac obiectul prezentului contract;

XV. Obligaţiile autorităţii contractante.

15.1. Autoritatea contractantă va solicita acordul Direcţiei Generale de Asistenţă Socială şi Protecţia Copilului Sector 3, înainte de a propune Comisiei de Evaluare a Persoanelor Adulte cu Handicap Sector 3 pentru dispunerea unei măsuri de protecție;

15.2. Autoritatea contractantă va transmite Furnizorului toate documentele aflate în dosarul de evaluare și internare al persoanei cu handicap, inclusiv angajamentul de plată a contribuției lunare la întreținere, dacă este cazul;

15.3. Autoritatea contractantă va întreprinde demersurile legale în vederea modificării/revocării măsurii de protecție dispusă față de persoana cu handicap, atunci când situația o impune;

15.4. Autoritatea contractantă va calcula contribuția lunară de întreținere ce îi revine la plată persoanei cu handicap/reprezentantului legal/sustinatorului legal, va întocmi angajamentul de plată și va transmite Direcţia Generală de Asistenţă Socială şi Protecţia Copilului Sector 3 un exemplar original semnat de persoana cu handicap /reprezentantul legal/sustinatorul legal cel mai târziu la data prezentării persoanei la sediul Centrului, actualizarea angajamentului de plata intra in obligatia Centrul de Îngrijire şi Asistenţă Socială "Floarea Speranţei".

15.5. Autoritatea contractantă va efectua în termenul stabilit plata serviciilor sociale contractate.

15.6. Autoritatea contractantă va asigura transportul persoanelor cu handicap, pentru care s-a dispus o măsură de protecție la sediul Centrul de Îngrijire şi Asistenţă Socială "Floarea Speranţei" din subordinea Direcţiei Generale de Asistenţă Socială Sector 3;

15.7. Autoritatea contractantă va suporta cheltuielile de înmormântare pentru persoanele cu handicap beneficiare ale serviciilor Centrului care nu au întreţinători legali şi nu realizează venituri. Cuantumul cheltuielilor de înmormântare suportat de cătreautoritatea contractantă nu va depaşi cuantumul ajutorului de deces acordat, potrivit legislaţiei in vigoare, de Casa Naţională de Pensii. Plata cheltuielilor de înmormântare se va face pe bază de cerere [redacted]ui însoţită de următoarele acte:

[redacted]s (copie);

[redacted]ortarea cheltuielilor cu înmormântarea;

15.8. Să respecte, conform legii, confidenţialitatea tuturor datelor şi informaţiilor primite de la furnizor şi să asigure securizarea acestor date;

XVI. Obligaţiile furnizorului de servicii sociale

16.1. Furnizorul va lua toate măsurile necesare pentru pentru a furniza servicii sociale în concordanță cu legislația în vigoare. In acest sens, prestatorul garantează că îndeplinește toate condițiile legale pentru a furniza serviciile sociale contractate: acreditări, autorizări, licențieri, în măsura în care acestea sunt/vor fi solicitate de legislația în vigoare.

16.2. Furnizorul va lua toate măsurile necesare pentru respectarea drepturilor persoanelor cu handicap, așa cum sunt reglementate de Convenția O.N.U. privind drepturile persoanelor cu dizabilități ratificata prin Legea nr. 221/2010 cu modificările și completările ulterioare și Legea nr. 448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap cu modificările și completarile ulterioare.

16.3. Furnizorul va transmite lunar situatiile financiare până la data de 5 a lunii curente pentru luna precedentă, care să justifice serviciile sociale acordate, insoțite de documentele justificative;

16.4. Furnizorul va transmite autoritatii contractante toate documentele nou adăugate/elaborate, relevante pentru starea și situația beneficiarilor: reevaluări, planuri de intervenție, dovezi ale veniturilor (copii ale taloanelor de pensie, în cazul în care se modifică cuantumul acesteia), etc.

16.5. Furnizorul va incheia contractul de servicii cu beneficiarul şi va actualiza angajamentele de plată.

16.6. Furnizorul va comunica Direcţiei Generale de Asistenţă Socială şi Protecţia Copilului Sector 6 cazurile de deces sau de părăsire a centrului rezidențial, in termen de 48 de ore de la constatare precum și orice modificare a stării sociale sau medicale a persoanei asistate, inclusiv modificarea actelor de identitate.

16.7 . Să pună în aplicare măsurile recomandate de către specialiştii D.G.A.S.P.C. Sector 6.

16.8. Furnizorul va face demersurile pentru obtinerea vizelor de resedinta şi va informa DGASPC Sector 6 cu privire la modificările survenite in actele de identitate ale beneficiarilor;

16.9. Furnizorul de servicii sociale are obligaţia, ca la data semnării prezentului contract, să aducă la cunoastinţa autorităţii contractante situaţia juridică a centrului unde urmează să presteze serviciul.

XVII. Subcontractarea şi cesiunea

17.1. Furnizorul nu poate subcontracta servicii sau părţi din activităţile componente ale serviciilor sociale, ce fac obiectul prezentului contract.

17.2. Furnizorul are obligaţia de a nu transfera total sau parţial obligaţiile sale asumate prin contract.

XVIII. Amendamente

18.1. Părţile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor acestuia prin act adiţional numai în cazul apariţiei unor circumstanţe care lezează interesele legitime ale acestora şi care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului.

18.2. În perioada de derulare a contractului, autoritatea contractantă poate solicita furnizorului de servicii sociale [redacted]at un serviciu social realizarea unor obligaţii suplimentare în legătură directă cu serviciul contractat [redacted]mpuse în următoarele situaţii:

- evoluţia situaţiei beneficiarilor,
- de modificări legislative,
- solicitări ale autorităţilor/instituţiilor publice,
- alte situaţii asemănătoare.

18.3. Următoarele modificări fac obligatoriu obiectul încheierii unui act adiţional între părţile contractante: modificarea preţului total al contractului, modificarea duratei şi modificarea Anexei 1.

18.4. Partea care solicită modificarea contractului pentru cauze prevăzute la pct. 7.3. va transmite celeilalte părţi propunerea de modificare, cu 5 zile înainte de data prevăzută pentru intrarea în vigoare a acelei modificări.

18.5. Nu se pot modifica prin acte adiţionale următoarele prevederi ale contractului:

- **18.5.1**. scăderea nivelului de calitate a serviciilor oferite beneficiarilor, în sensul scăderii calităţii prevăzute în caietul de sarcini şi propunerea tehnică;
- **18.5.2.** obligaţiile de confidenţialitate care pot afecta interesul beneficiarului;
- **18.5.3.** prevederile care stabilesc obligaţii ale furnizorului şi care au constituit criterii de punctaj la evaluarea propunerii tehnice, în sensul diminuării acestor obligaţii;
- **18.5.4**. orice prevederi care prin modificare ar putea conduce la nerespectarea unor drepturi ale beneficiarilor.

XVIII. Comunicări

19.1. Orice comunicare între părţi, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

19.2. Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât şi în momentul primirii.

19.3. Furnizorul va comunica în termen de 30 de zile orice modificare cu privire la datele, informaţiile şi documentele care au stat la baza semnării prezentului contract.

19.4. Comunicările între părţi se pot face prin orice mijloc de comunicare, cu condiţia confirmării în scris a primirii comunicării.

XIX. Forţa majoră

20.1. Forţa majoră este constatată de o autoritate competentă.

20.2. Forţa majoră exonerează părţile contractante de îndeplinirea obligaţiilor asumate prin prezentul contract pe toată perioada în care aceasta acţionează.

20.3. Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acţiune a forţei majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părţilor până la apariţia acesteia;

20.4. Partea contractantă care invocă forţa majoră are obligaţia de a notifica celeilalte părţi, imediat şi în mod complet, producerea acesteia şi de a lua orice măsuri care îi stau la dispoziţie în vederea limitării consecinţelor.

20.5. Orice împrejurare independentă de voinţa părţilor, intervenită după data semnării contractului, care împiedică executarea acestuia şi este invocată în termen de 6 luni, este considerată forţă majoră şi exonerează de răspundere partea care o invocă.

XX. Rezilierea contractului

[redacted]iv de reziliere a contractului următoarele:

[redacted]igaţiilor asumate prin prezentul contract, de către una dintre părţi;

b) încălcarea de către furnizor, a prevederilor legale cu privire la serviciile sociale, dacă este invocată de autoritatea contractantă;

c) retragerea sau anularea de către organele de drept a autorizaţiei de funcţionare, expirarea valabilităţii acesteia ori limitarea domeniului de activitate pentru care furnizorul a fost autorizat, în situaţia în care această limitare afectează furnizarea serviciilor prevăzute de prezentul contract, precum şi suspendarea, retragerea sau limitarea domeniului de activitate pentru care s-a obţinut acreditarea şi/sau licenţierea în condiţiile legii;

d) schimbarea obiectului de activitate al furnizorului, în măsura în care este afectată furnizarea serviciilor prevăzute în prezentul contract;

21.2. Autoritatea contractantă îşi rezervă dreptul de a denunţa unilateral contractul de servicii, în cel mult 30 de zile de la apariţia unor circumstanţe care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului şi care conduc la modificarea prevederilor acestuia, în aşa măsură, încât îndeplinirea contractului respectiv ar fi contrară interesului public sau interesului superior al beneficiarilor.

21.3. Autoritatea contractantă îşi rezervă dreptul de a renunţa oricând la contract, printr-o notificare scrisă adresată furnizorului, fără nici o compensaţie, dacă acesta din urmă se dizolvă, cu condiţia ca această anulare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acţiune pentru furnizor. În acest caz, furnizorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunţării unilaterale a contractului.

XXI. Încetarea contractului

22.1. Constituie motiv de încetare a contractului următoarele:

a) expirarea duratei pentru care a fost încheiat contractul;

b) acordul părţilor privind încetarea contractului;

c) hotărârea definitivă şi irevocabilă a unei instanţe judecătoreşti;

d) încetarea activităţii furnizorului prin dizolvare, conform legii;

e) forţa majoră, dacă este invocată.

22.2. La expirarea contractului, furnizorul are obligaţia de a preda serviciul social contractat, cu plata la zi a tuturor obligaţiilor asumate prin contractul de servicii sociale, precum şi predarea bunurilor în cauză.

XXII. Soluţionarea litigiilor

23.1. Litigiile născute în legătură cu încheierea, executarea, modificarea şi încetarea ori alte pretenţii decurgând din prezentul contract vor fi supuse unei proceduri prealabile de soluţionare pe cale amiabilă.

23.2. Dacă după 15 zile de la începerea acestor proceduri neoficiale, autoritatea contractantă şi furnizorul nu reuşesc să rezolve în mod amiabil o divergenţă contractuală, fiecare poate solicita medierea, ca mijloc de soluţionare a divergenţelor, sau se poate adresa instanţelor judecătoreşti competente.

XXIII. Dispoziţii finale

24.1. Orice modificare a prezentului contract se va face prin act adiţional.

24.2. Urmatoarele modificări fac obligatoriu obiectul unui act adiţional intre părţile contractante, cand persoana cu

[redacted]ea de beneficiar;

- devine beneficiar al centrului;

24.3. Prevederile prezentului contract se vor completa cu prevederile legislației în vigoare în domeniu.

24.4. Limba care guvernează prezentul contract este limba română.

24.5. Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

24.6. Prezentul contract de furnizare a serviciilor sociale în cadrul sistemului de asistență socială a fost încheiat la sediul autorității contractante în 2 exemplare originale, unul pentru autoritatea contractantă, unul pentru furnizor.

Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 3

Director Gener
Mihaela Ungu

Direcția Econ
Director General Adjunct
Carmen O

Director Executiv – Protecție Socială
Daniela

Direcția Juridică
Director Executiv

Șef Serviciu Juridic și Evidență Imobiliară,
Cristina Ștefania Popescu

Consilier Juridic,

Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilu

Director General,
Gabriela Schmutze

Direcția Economică
Director General Adjunct
Ionuț Pop

Director ral Adjunct
Protecție Socială
Ali

Ser ridic, Contencios și Patrimoniu
Manea Remus

CONSILIUL LOCAL AL SECTORULUI 3 BUCUREȘTI

DIRECȚIA GENERALĂ DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ ȘI PROTECȚIA COPILULUI

OPERATOR DE DATE CU CARACTER PERSONAL NR. 13389

str. Parfumului, nr. 2-4
sector 3, București
www.dgaspc3.ro

telefon (004) 0372 126 100
fax (004) 0372 126 101
e-mail office@dgaspc3.ro

ANEXA 1

Tabel cu persoanele institutionalizate In cadrul Centrului de Ingrijire şi Asistenţă Socială „Floarea Speranţei" care au domiciliul legal pe raza sectorului 6

Nr. crt.	Rezident Nume si prenume	CNP	Domiciliul	Anul internări i	Contributia lunara de intretinere stabilita in sarcina rezidentului
1.	[redacted]	[redacted]	[redacted]	[redacted]	900 lei/lună
2,	[redacted]	[redacted]	[redacted]	[redacted]	900 lei/lună

Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului S

Director Genera
Mihaela Un

Direcția Ec
Director djunct
Carmen C

Director –
Protecție Socială
Daniela C

Direcția Juridică
Director Executiv

Șef Serviciu Juridic și Evidență Imobiliară,
Cristina Ștefania Popescu

Consilier Juridic,

Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 6

Director General,
Gabriela Schmutze

Direcția Economică
Director General Adjunct
Ionuț Popa

Director G al Adjunct
Protecție S ă
Alin

Serviciul idic, Contencios și Patrimoniu
Manea R us

24.04.2023