CONSILIUL LOCAL AL SECTORULUI 3 BUCUREŞTI

DIRECŢIA GENERALĂ DE ASISTENŢĂ SOCIALĂ ŞI PROTECŢIA COPILULUI

OPERATOR DE DATE CU CARACTER PERSONAL NR. 13389

str. Parfumului, nr. 2-4
sector 3, Bucureşti
www.dgaspc3.ro
telefon (004) 0372.126.100
fax (004) 0372.126.101
e-mail: office@dgaspc3.ro

DIRECŢIA GENERALĂ DE ASISTENŢĂ SOCIALĂ ŞI PROTECŢIA COPILULUI SECTOR 3 REGISTRATURĂ INTRARE IEŞIRE NR. 12/88725 DATA 23.05.2023

ROMÂNIA CONSILIUL JUDEŢEAN CĂLĂRAŞI D.G.A.S.P.C. INTRARE IEŞIRE NR. 31931 ANUL 2023 LUNA 05 ZIUA 09

DIRECŢIA GENERALĂ DE ASISTENŢĂ SOCIALĂ ŞI PROTECŢIA COPILULUI SECTOR 3 REGISTRATURĂ INTRARE IEŞIRE NR. 12/63248 DATA 18.04.2023

CONTRACT
pentru acordarea de servicii sociale

I. Părţile contractante:

A. DIRECŢIA GENERALĂ DE ASISTENŢĂ SOCIALĂ ŞI PROTECŢIA COPILULUI SECTOR 3, cu sediul în Bucuresti, str. Parfumului nr. 2-4, telefon: 0372.126.100, fax: 0372.126.101, cod de identificare fiscală [redacted] cont nr. [redacted] deschis la Trezoreria [redacted], reprezentată legal prin **Director General - Mihaela Ungureanu**, numită în continuare **AUTORITATE CONTRACTANTĂ - BENEFICIAR**

si

B. DIRECŢIA GENERALĂ DE ASISTENŢĂ SOCIALĂ ŞI PROTECŢIA COPILULUI CĂLĂRAŞI, cu sediul în Municipiul Călăraşi, str. Bărăganului nr. 1, jud. Călăraşi, tel./fax: 0242.313.640, cod de identificare fiscală nr. [redacted], cont. nr. [redacted] deschis la Trezoreria [redacted], reprezentată legal prin **p.Director Executiv - Director Executiv Adjunct Daniela Arbagic,** numită în continuare **FURNIZOR**

a intervenit prezentul contract.

Având in vedere prevederile art. 31 alin (6) din **Legea nr. 98/2016 privind achiziţiile publice,** cu modificările şi completările ulterioare, Legii asistenţei sociale nr. 292/2011, cu modificările şi completările ulterioare, Ordonanţei nr. 68/2003 privind serviciile sociale, cu modificările şi completările ulterioare, Legii nr. 448/2006 privind protecţia şi promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, republicată, cu modificările şi completările ulterioare; Hotărârii Guvernului nr. 268/2007 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 448/2006 privind protecţia şi promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, cu modificările şi completările ulterioare; Ordinului nr. 1887/2016 privind stabilirea contribuţiei lunare de întreţinere datorate de adulţii cu handicap asistaţi în centrele rezidenţiale publice pentru persoane adulte cu handicap sau de susţinătorii acestora şi aprobarea Metodologiei de stabilire a nivelului contribuţiei lunare de întreţinere datorate de adulţii cu handicap asistaţi în centrele rezidenţiale publice pentru persoane adulte cu handicap sau de susţinătorii acestora, cu modificările şi completările ulterioare; Hotărârii nr. 867/2015 pentru aprobarea Nomenclatorului serviciilor sociale, precum şi a regulamentelor-cadru de organizare şi funcţionare a serviciilor sociale; Ordinul nr. 82/2019 privind aprobarea standardelor specifice minime de calitate obligatorii pentru serviciile sociale destinate persoanelor adulte cu dizabilităţi, precum şi prevederile Hotărârii nr. 426/2020 privind aprobarea standardelor de cost pentru serviciile sociale, părţile au convenit încheierea prezentului contract, cu respectarea următoarelor clauze:

II. Definiţii:

[redacted]**vicii sociale** – actul juridic ce reprezintă acordul de voinţă al celor două părţi, încheiat între [redacted]asistenţă socială, în calitate de autoritate contractantă şi un furnizor privat acreditat de servicii [redacted] furnizor;

[redacted]

b) contractare de servicii – transferul dreptului de administrare a serviciilor sociale pentru protecţia şi promovarea drepturilor persoanelor cu handicap/a persoanelor vârstnice/a copiilor, precum şi a responsabilităţii privind acordarea serviciilor sociale pentru protecţia şi promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, de la Directiile de Asistenţă Socială, către furnizorii privaţi acreditaţi care acţionează pe riscul şi răspunderea lor în interesul beneficiarului, în vederea realizării serviciilor sociale acordate, cel puţin la nivelul standardelor minime obligatorii, precum şi al creşterii calităţii serviciilor sociale acordate;

c) servicii sociale în sensul Ordonanţei Guvernului nr. 68/2003 privind serviciile sociale, cu modificările şi completările ulterioare, reprezintă ansamblul complex de măsuri şi acţiuni realizate pentru a răspunde nevoilor sociale individuale, familiale sau de grup, în vederea prevenirii şi depăşirii unor situaţii de dificultate, vulnerabilitate sau dependenţă pentru prezervarea autonomiei şi protecţiei persoanei, pentru prevenirea marginalizării şi excluziunii sociale, pentru promovarea incluziunii sociale şi în scopul creşterii calităţii vieţii;

d) autoritate contractantă – este Direcţia Generală de Asistenţă Socială şi Protecţia Copilului Sector 3.

e) furnizor – organizaţia neguvernamentală, acreditată în condiţiile legii/furnizor privat acreditat de servicii sociale;

f) beneficiari – toate persoanele care beneficiază de serviciile care constituie obiectul contractului; persoanele pentru care s-a stabilit o măsură de protecţie specială de către Comisia de Evaluare a Persoanelor Adulte cu Handicap /Comisia pentru Protecţia Copilului /Hotărârea instanţei judecătoreşti. (după caz);

g) angajament de plată – titlu executoriu prin care se consemnează obligaţia de plată a contribuţiei lunare de întreţinere în sarcina persoanei cu handicap şi/sau a susţinătorilor legali semnat de persoana cu handicap, de reprezentantul său legal, după caz, şi/sau de susţinătorul legal;

h) părţi – înseamnă atât autoritatea contractantă, cât si furnizorul;

i) preţul contractului – preţul din propunerea financiară, aşa cum a fost aceasta acceptată de autoritatea contractantă, pe care autoritatea contractantă se angajează să îl plătească furnizorului, în conformitate cu contractul, pentru îndeplinirea integrală şi corespunzătoare a tuturor obligaţiilor asumate prin contract. Valoarea contractului este preţul contractat/beneficiar x numărul de beneficiari x numărul de luni;

j) standardul de cost – reprezintă costul minim aferent cheltuielilor anuale necesare furnizării serviciilor sociale, calculat pentru beneficiar/pe tipuri de servicii sociale, potrivit standardelor minime de calitate sau criteriilor prevăzute de lege;

k) standarde – reglementările tehnice sau altele asemenea prevăzute în Caietul de sarcini şi în propunerea tehnică;

1. standardele specifice de calitate pentru centrele rezidenţiale, centrele de zi şi locuinţele protejate pentru persoanele cu handicap;

l) servicii – activităţi a căror furnizare face obiectul contractului;

m) administrarea serviciilor – administrarea mijloacelor şi resurselor contractate de furnizor de la autoritatea contractantă, destinate administrării serviciului ce constituie obiectul contractului, precum şi coordonarea, conducerea şi controlul activităţilor acestui serviciu, potrivit prevederilor contractuale şi legale;

n) data începerii furnizării – este data care este cu cel mult 14 zile după data intrării în vigoare a contractului sau orice altă dată convenită de părţi în scris;

o) data terminării furnizării – înseamnă data menţionată în contract sau data convenită între părţi, prin act adiţional şi până la care furnizorul trebuie să furnizeze serviciile care fac obiectul contractului şi să realizeze indicatorii de performanţă, conform propunerii tehnice;

p) forţa majoră – un eveniment mai presus de controlul părţilor, care nu se datorează greşelii sau vinii acestora, care nu putea fi prevăzută la momentul încheierii contractului şi care face imposibilă executarea şi, respectiv, îndeplinirea contractului;

r) zi – zi calendaristică; luna – luna calendaristică; an – 365 de zile;

s) bonitate – capacitate de plată şi de credit; solvenţă, grad de îndatorare.

III. Documentele contractului:

[redacted]**tegrantă din prezentul contract:**

Tabel beneficiari;

Propunere/aprobare preţ.

IV. Interpretare:

4.1. În prezentul contract, cu excepţia unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural şi vice-versa, acolo unde acest lucru este permis de context.

4.2. Termenul "zi"sau "zile" sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice, dacă nu se specifică în mod diferit.

V. Obiectul contractului:

5.1. Obiectul contractului îl constituie acordarea de servicii sociale pentru o persoană cu handicap (cod **8790 CR-D-I),** instituţionalizată în cadrul Centrului de Abilitare şi Reabilitare Vâlcelele din subordinea D.G.A.S.P.C. Călăraşi (prevăzută în Anexa nr. 1). Serviciile sociale vor fi realizate având ca referinţă standardul de cost (servicii/cerinţe minime), conform normelor legale în vigoare, în vederea creşterii permanente a calităţii acestora.

5.2. Furnizorul se obligă să realizeze obiectul contractului în perioada convenită şi în conformitate cu obligaţiile asumate prin prezentul contract.

5.3. Autoritatea contractantă se obligă ca pentru realizarea obiectului contractului să plătească lunar furnizorului valoarea serviciilor sociale prestate la preţul contractat, aşa cum este acesta definit în prezentul contract.

VI. Beneficiarii:

6.1. Este beneficiară o persoană cu domiciliul legal în sectorul 3, încadrată în grad de handicap şi prevăzută în Anexa nr. 1.

VII. Preţul contractului:

7.1. Costul mediu lunar de întreţinere a persoanelor adulte cu handicap aflate în Centrul de Abilitare şi Reabilitare Vâlcelele a fost stabilit prin **Hotărârea Consiliului Judeţean Călăraşi nr. 18/31.01.2023 la suma de 6.987,75 lei/lună/beneficiar**, adoptată în condiţiile legii.

Standardul de cost reprezintă costul minim aferent cheltuielilor anuale necesare furnizării serviciilor sociale, calculat pentru beneficiar/pe tipuri de servicii sociale.

7.2. Costul zilelor în care persoana este spitalizată, dar beneficiază şi de îngrijire şi de asistenţă din partea Centrului de Abilitare şi Reabilitare Vâlcelele (vizite, hrană, consumabile, însoţitor, diverse costuri, etc.) va fi achitat de achizitor, conform contractului.

7.3. Pentru perioada în care beneficiarul nu este prezent în Centru, din alte motive decât cele prezentate mai sus, se va scădea din preţul serviciilor, alocaţia de hrană.

7.4.Valoarea contractului pentru asigurarea serviciilor sociale furnizate este preţul contractat/beneficiar x numărul de beneficiari x numărul de luni.

7.5. Se va respecta nivelul minim al alocaţiei zilnice de hrană pentru consumurile colective pentru beneficiarii din instituţiile publice de asistenţă socială, aşa cum sunt prevăzute de legislaţia în vigoare.

7.6. Se vor respecta limitele minime de cheltuieli aferente drepturilor la cazarmament, echipament pentru dotare iniţială şi înlocuire, transport, materiale igienico-sanitare, acordate beneficiarilor ocrotiţi de serviciile publice specializate, aşa cum sunt prevăzute de legislaţia în vigoare.

VIII. Modalităţi de plată. Decontarea cheltuielilor şi termenele de plată:

8.1. Decontarea se va face la preţul contractat/beneficiar/lună, prin emiterea unei facturi lunare.

8.2. Factura va fi emisă de către furnizor, de regulă, în prima săptămână a lunii următoare şi se va depune la sediul autorităţii contractante, împreună cu raportul privind situatia socio-psiho-medicală.

8.3. Plata serviciilor sociale prestate se va face prin ordin de plată în contul Direcţiei Generale de Asistenţă Socială şi Protecţia Copilului Călăraşi nr. [redacted], deschis la Trezoreria [redacted] în termen de 30 de [redacted] mirii facturii, în contul menţionat mai sus.

[redacted] care furnizorul nu transmite autorităţii contractante factura fiscală în termenul prevazut la pct. 8.2, [redacted] plata în luna următoare primirii facturii.

IX. Durata contractului:

9.1. Prezentul contract este valabil pe perioada **01.05.2023 - 31.12.2023.**

9.2. Autoritatea contractantă are dreptul de a prelungi durata contractului de servicii până la data de **30.04.2024** de la data expirării duratei inițiale de îndeplinire a acestuia. Dreptul achizitorului este condiționat de existenta resurselor financiare alocate cu această destinație și de acordul furnizorului.

X. Standarde:

10.1. Serviciile furnizate în baza contractului vor respecta prevederile din standardele specifice de calitate prevăzute în legislația aplicabilă.

10.2. Standardele specifice de calitate pentru centrele rezidențiale pentru persoanele cu handicap.

XI. Caracterul confidențial al contractului:

11.1. Caracterul confidențial al tuturor informațiilor cu privire la prezentul contract este conform Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public și a Legii nr. 190/2018 privind măsuri de punere în aplicare a Regulamentului (UE) nr. 679/2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor) (Text cu relevanță pentru SEE) – (General Data Protection Regulation – GDPR).

11.2. În situația încălcării securității datelor cu caracter personal cu privire la datele prelucrate în temeiul prezentului contract, D.G.A.S.P.C. Călărași se obligă a informa D.G.A.S.P.C. Sector 3, în conformitate cu prevederile art. 34 din Regulamentul (UE) 679/2016.

11.3. O parte contractantă nu are dreptul, fără acordul scris al celeilalte părți, de a utiliza informațiile și documentele obținute sau la care are acces în perioada de derulare a contractului în alt scop decât acela de a-și îndeplini obligațiile contractuale.

11.4. Dezvăluirea oricărei informații față de persoanele implicate în îndeplinirea contractului se va face confidențial și se va extinde numai asupra acelor informații necesare, în vederea îndeplinirii contractului.

11.5. O parte contractantă va fi exonerată de răspunderea pentru dezvăluirea de informații referitoare la contract, dacă:

- informația era cunoscută părții contractante înainte ca ea să fi fost primită de la cealaltă parte contractantă;
- informația a fost dezvăluită după ce a fost obținut acordul scris al celeilalte părți contractante pentru asemenea dezvăluire;
- partea contractantă a fost obligată în mod legal să dezvăluie informația.

11.6. Nerespectarea alineatelor precedente poate atrage rezilierea contractului de către autoritatea contractantă.

11.7. Furnizorul are obligația de a despăgubi autoritatea contractantă împotriva oricăror eclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate, etc.), legate de serviciile, proiectele, echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru/sau în legătură cu furnizarea serviciilor.

11.8. Daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente dezvăluirii unor astfel de informații, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea contractului.

XII. Condiții de furnizare a serviciilor sociale:

12.1. Condițiile de furnizare a serviciilor sociale vor respecta cerințele prevăzute în prezentul contract.

12.2. Serviciile sociale se vor furniza în conformitate cu standardele de calitate specifice, reglementate de legislația în vigoare.

XIII. Drepturile autorității contractante:

13.1. De a primi de la furnizor rapoarte cu privire la furnizarea serviciilor sociale, care fac obiectul prezentului contract.

[redacted]a vizite la furnizorul de servicii sociale și a întocmi un raport lunar de monitorizare privind [redacted]ardelor specifice de calitate pe baza indicatorilor de monitorizare.

[redacted]nform legii, la informații personale cu privire la beneficiarii serviciilor sociale care fac obiectul [redacted]t.

XIV. Drepturile furnizorului privat de servicii sociale:

14.1. De a participa la şedinţele autorităţii contractante în cadrul cărora se iau decizii cu impact asupra serviciilor sociale care fac obiectul prezentului contract.

XV. Obligaţiile autorităţii contractante

15.1. Autoritatea contractantă va solicita acordul Direcţiei Generale de Asistenţă Socială şi Protecţia Copilului Călăraşi, înainte de a propune Comisiei de Evaluare a Persoanelor Adulte cu Handicap Sector 3 dispunerea unei măsuri de protecţie.

15.2. Autoritatea contractantă va transmite Furnizorului toate documentele aflate în dosarul de evaluare şi internare al persoanei cu handicap, inclusiv angajamentul de plată a contribuţiei lunare la întreţinere, dacă este cazul.

15.3. Autoritatea contractantă va întreprinde demersurile legale în vederea modificării/revocării măsurii de protecţie dispusă faţă de persoana cu handicap, atunci când situaţia o impune.

15.4. Autoritatea contractantă va calcula contribuţia lunară de întreţinere ce îi revine la plată persoanei cu handicap/reprezentantului legal/susţinătorului legal, va întocmi angajamentul de plată şi va transmite Centrului de Abilitare şi Reabilitare Vâlcelele un exemplar original semnat de persoana cu handicap/reprezentantul legal/susţinătorul legal cel mai târziu la data prezentării persoanei la sediul Centrului, actualizarea angajamentului de plată intră în obligatia Centrului de Abilitare şi Reabilitare Vâlcelele.

15.5. Autoritatea contractantă va efectua în termenul stabilit plata serviciilor sociale contractate.

15.6. Autoritatea contractantă va asigura transportul persoanelor cu handicap, pentru care s-a dispus o măsură de protecţie, la sediul Centrului de Abilitare şi Reabilitare Vâlcelele.

15.7. Autoritatea contractantă va suporta cheltuielile de înmormântare pentru persoanele cu handicap beneficiare ale serviciilor Centrului care nu au întreţinători legali şi nu realizează venituri. Cuantumul cheltuielilor de înmormântare suportat de către achizitor nu va depăşi cuantumul ajutorului de deces acordat, potrivit legislaţiei în vigoare, de Casa Naţională de Pensii. Plata cheltuielilor de înmormântare se va face pe bază de cerere din partea prestatorului însoţită de următoarele acte:

- certificatul de deces (copie);
- dovezi privind suportarea cheltuielilor cu înmormântarea.

15.8. Să verifice modul de furnizare a serviciilor sociale, pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile propunerii din Anexa nr. 2.

15.9. Să respecte, conform legii, confidenţialitatea tuturor datelor şi informaţiilor primite de la furnizor şi să asigure securizarea acestor date.

XVI. Obligaţiile furnizorului de servicii sociale:

16.1. Să furnizeze serviciile sociale respectând standardele de calitate privind serviciile sociale şi în conformitate cu propunerea din Anexa nr. 2.

16.2. Furnizorul va lua toate măsurile necesare pentru a furniza serviciile sociale în concordanţă cu legislaţia în vigoare. În acest sens, prestatorul garantează că îndeplineşte toate condiţiile legale pentru a furniza serviciile sociale contractate: acreditări, autorizări, licenţieri, în măsura în care acestea sunt/vor fi solicitate de legislaţia în vigoare.

16.3. **Furnizorul** va lua toate măsurile necesare pentru respectarea drepturilor persoanelor cu handicap, aşa cum sunt reglementate de Convenţia O.N.U. privind drepturile persoanelor cu dizabilităţi ratificată prin Legea nr. 221/2010 şi Legea nr. 448/2006 privind protecţia şi promovarea drepturilor persoanelor cu handicap.

16.4. Furnizorul va transmite lunar situaţiile financiare până la data de 5 a lunii curente pentru luna precedentă, care să justifice serviciile sociale acordate, însoţite de documentele justificative.

16.5. Furnizorul va încheia contractul de servicii cu beneficiarul şi va actualiza angajamentele de plată.

16.6. Furnizorul va comunica Direcţiei Generale de Asistenţă Socială şi Protecţia Copilului Sector 3 cazurile de deces sau de părăsire a Centrului rezidenţial, în termen de 48 de ore de la constatare, precum şi orice modificare a [redacted] nedicale a persoanei asistate, inclusiv modificarea actelor de identitate.

[redacted] aplicare măsurile recomandate de către specialiştii Direcţiei Generale de Asistenţă Socială şi [redacted] i Sector 3.

16.8. Furnizorul va face demersurile pentru obţinerea vizelor de reşedinţă şi va informa Direcţia Generală de Asistenţă Socială şi Protecţia Copilului Sector 3 cu privire la modificările survenite în actele de identitate ale beneficiarilor.

16.9. Furnizorul de servicii sociale are obligatia, ca la data semnării prezentului contract, să aducă la cunoştinţa autorităţii contractante situaţia juridică a Centrului, unde urmează să presteze serviciul.

XVII. Subcontractarea şi cesiunea:

17.1. Furnizorul nu poate subcontracta serviciile sau părţi din activităţile componente ale serviciilor sociale, ce fac obiectul prezentului contract.

17.2. Furnizorul are obligaţia de a nu transfera total sau parţial obligaţiile sale asumate prin contract.

XVIII. Amendamente:

18.1. Părţile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor acestuia prin act adiţional numai în cazul apariţiei unor circumstanţe care lezează interesele legitime ale acestora şi care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului.

18.2. În perioada de derulare a contractului, autoritatea contractantă poate solicita furnizorului de servicii sociale care a contractat un serviciu social realizarea unor obligaţii suplimentare în legătură directă cu serviciul contractat şi care pot fi impuse în următoarele situaţii:

- evoluţia situaţiei beneficiarilor;
- de modificări legislative;
- solicitări ale autorităţilor/instituţiilor publice;
- alte situaţii asemănătoare.

18.3. Următoarele modificări fac obligatoriu obiectul încheierii unui act adiţional între părţile contractante: modificarea preţului/beneficiar şi total al contractului, modificarea duratei şi modificarea Anexei nr. 1.

18.4. Partea care solicită modificarea contractului pentru cauze prevăzute la pct. 18.3. va transmite celeilalte părţi propunerea de modificare, cu 5 zile înainte de data prevăzută pentru intrarea în vigoare a acelei modificări.

18.5. Nu se pot modifica prin acte adiţionale următoarele prevederi ale contractului:

- **18.5.1.** scăderea nivelului de calitate a serviciilor oferite beneficiarilor;
- **18.5.2.** obligaţiile de confidenţialitate care pot afecta interesul beneficiarului;
- **18.5.3.** prevederile care stabilesc obligaţii ale furnizorului şi care au constituit criterii de punctaj la evaluarea propunerii tehnice, în sensul diminuării acestor obligaţii;
- **18.5.4.** orice prevederi care prin modificare ar putea conduce la nerespectarea unor drepturi ale beneficiarilor.

XIX. Comunicări:

19.1. Orice comunicare între părţi, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

19.2. Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât şi în momentul primirii.

19.3. Furnizorul va comunica în termen de 30 de zile orice modificare cu privire la datele, informaţiile şi documentele care au stat la baza semnării prezentului contract.

19.4. Comunicările între părţi se pot face prin orice mijloc de comunicare, cu condiţia confirmării în scris a primirii comunicării.

XX. Forţa majoră:

20.1. Forţa majoră este constatată de o autoritate competentă.

20.2. Forţa majoră exonerează părţile contractante de îndeplinirea obligaţiilor asumate prin prezentul contract pe toată perioada în care aceasta acţionează.

20.3. Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acţiune a forţei majore, dar fără a prejudicia drepturile [redacted] u părţilor până la apariţia acesteia.

[redacted] ntractantă care invocă forţa majoră are obligaţia de a notifica celeilalte părţi, imediat şi în mod [redacted] erea acesteia şi de a lua orice măsuri care îi stau la dispoziţie în vederea limitării consecinţelor.

20.5. Orice împrejurare independentă de voinţa părţilor, intervenită după data semnării contractului, care împiedică executarea acestuia şi este invocată în termen de 6 luni, este considerată forţă majoră şi exonerează de răspundere partea care o invocă.

XXI. Rezilierea contractului:

21.1. Constituie motiv de reziliere a contractului următoarele:

a) nerespectarea obligaţiilor asumate prin prezentul contract, de către una dintre părţi;

b) încălcarea de către furnizor, a prevederilor legale cu privire la serviciile sociale, dacă este invocată de autoritatea contractantă;

c) retragerea sau anularea de către organele de drept a autorizaţiei de funcţionare, expirarea valabilităţii acesteia ori limitarea domeniului de activitate pentru care furnizorul a fost autorizat, în situaţia în care această limitare afectează furnizarea serviciilor prevăzute de prezentul contract, precum şi suspendarea, retragerea sau limitarea domeniului de activitate pentru care s-a obţinut acreditarea şi/sau licenţierea în condiţiile legii;

d) schimbarea obiectului de activitate al furnizorului, în măsura în care este afectată furnizarea serviciilor prevăzute în prezentul contract.

21.2. Autoritatea contractantă îşi rezervă dreptul de a denunţa unilateral contractul de servicii, în cel mult 30 de zile de la apariţia unor circumstanţe care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului şi care conduc la modificarea prevederilor acestuia, în aşa măsură, încât îndeplinirea contractului respectiv ar fi contrară interesului public sau interesului superior al beneficiarilor.

21.3. Autoritatea contractantă îşi rezervă dreptul de a renunţa oricând la contract, printr-o notificare scrisă adresată furnizorului, fără nici o compensaţie, dacă acesta din urmă se dizolvă, cu condiţia ca această anulare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acţiune pentru furnizor. În acest caz, furnizorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunţării unilaterale a contractului.

XXII. Încetarea contractului:

22.1. Constituie motiv de încetare a contractului următoarele:

a) expirarea duratei pentru care a fost încheiat contractul;

b) acordul părţilor privind încetarea contractului;

c) hotărârea definitivă şi irevocabilă a unei instanţe judecătoreşti;

d) încetarea activităţii furnizorului prin dizolvare conform legii;

e) forţa majoră, dacă este invocată.

22.2. La expirarea contractului, furnizorul are obligaţia de a preda serviciul social contractat, cu plata la zi a tuturor obligaţiilor asumate prin contractul de servicii sociale, precum şi predarea bunurilor în cauză.

XXIII. Soluţionarea litigiilor:

23.1. Litigiile născute în legătură cu încheierea, executarea, modificarea şi încetarea ori alte pretenţii decurgând din prezentul contract vor fi supuse unei proceduri prealabile de soluţionare pe cale amiabilă.

23.2. Dacă după 15 zile de la începerea acestor proceduri neoficiale, autoritatea contractantă şi furnizorul nu reuşesc să rezolve în mod amiabil o divergenţă contractuală, fiecare poate solicita medierea, ca mijloc de soluţionare a divergenţelor sau se poate adresa instanţelor judecătoreşti competente.

XXIV. Dispoziţii finale:

24.1. Orice modificare a prezentului contract se va face prin act aditional.

24.2. Următoarele modificări fac obligatoriu obiectul unui act adiţional între părţile contractante, când persoana cu handicap:

- pierde calitatea de beneficiar;
- devine beneficiar al Centrului.

[redacted]rile prezentului contract se vor completa cu prevederile legislaţiei în vigoare în domeniu.

[redacted]care guvernează prezentul contract este limba română.

[redacted]tul va fi interpretat conform legilor din România.

24.6. Prezentul contract de furnizare a serviciilor sociale în cadrul sistemului de asistenţă socială a fost încheiat în 2 (două) exemplare originale, unul pentru autoritatea contractantă, unul pentru furnizor.

DIRECŢIA GENERALĂ DE ASISTENŢĂ SOCIALĂ ŞI PROTECŢIA COPILULUI SECTOR 3

DIRECTOR GEN

MIHAELA

DIRECTOR ADJUNCT ECONOMIC, CARME

DIRECTOR EXECUTIV PROTECŢIE SOCIALĂ, DANIELA CO

DIRECTOR EXECUTIV DIRECŢIA JURIDICĂ, VAS

Şef Serviciu Juridic şi Evidenţă Imobiliară, Cristina Ştefania Popescu

DIRECŢIA GENERALĂ DE ASISTENŢĂ SOCIALĂ ŞI PROTECŢIA COPILULUI CĂLĂRAŞI

p. DIRECTOR EXEC
DIRECTOR EXEC NCT,
DANIELA ARBAG

ŞEF SERVICIU CONTABILITATE, SALARIZARE ŞI MANAGEMENT FINANCIAR,

COMPA URIDIC ŞI CONTENCIOS, GHERG

CONSILIUL LOCAL AL SECTORULUI 3 BUCUREȘTI

DIRECȚIA GENERALĂ DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ ȘI PROTECȚIA COPILULUI

OPERATOR DE DATE CU CARACTER PERSONAL NR. 13389

str. Parfumului, nr. 2-4
sector 3, București
www.dgaspc3.ro

telefon (004) 0372 126 100
fax (004) 0372 126 101
e-mail office@dgaspc3.ro

ANEXA NR. 1

Tabel

cu persoana cu dizabilități instituționalizată în cadrul Centrului de Abilitare și Reabilitare Vâlcelele din subordinea D.G.A.S.P.C. Călărași, care are domiciliul legal pe raza administrativ-teritorială a sectorului 3

Nr. crt.	*Nume și prenume rezident*	*C.N.P.*	*Data instituționlizării*	*Adresa de domiciliu*
1.	[redacted]	[redacted]	[redacted]	[redacted]

D.G.A.S.P.C. SECTOR 3
Director General,
Mihaela UNGUR[redacted]

Director [redacted]ct Economic,
CARMEN[redacted]

Director Executiv D.P.S.,
Daniela CORI[redacted]

Director Executiv Direcția Juridică,
Va[redacted]

Șef Serviciu Juridic și Evidență Imobiliară,
Cristina-Ștefania Popescu
[redacted]

D.G.A.S.P.C. CĂLĂRAȘI
p.Director Executiv,
Director Executiv Adjunct,
Daniela A[redacted]

Șef Serviciu Contabilitate, Salarizare și Management Financiar,
Ni[redacted]ESCU

Con[redacted]ul Juridic și Contencios,
Ghe[redacted]nu

ANEXA NR. 2

Propunere/aprobare preț
contract acordare servicii sociale

Nr. crt.	*Furnizor/Autoritate contractantă*	*Propunere preț*	*Aprobare preț*
1.	Direcţia Generală de Asistenţă Socială şi Protecţia Copilului Călăraşi	**Conform** Hotărârii Consiliului Judetean Călăraşi nr. 18/31.01.2023	
2.	Direcţia Generală de Asistenţă Socialăşi Protecţia Copilului Sector 3		**Conform** Referatului justificativ al Serviciului Evaluare Complexă a Persoanelor Adulte cu Handicap nr. 12/57452/06.04.2023

DGASPC SECTOR 3

DIRECTOR GENERA

MIHAELA UNGU

DIRECTOR GEN ADJUNCT ECONOMIC,
CARMEN

DIRECTOR EXECUTIV PROTECȚIE SOCIALĂ,
DANIELA COR AN

DIRECTOR EXECUTIV DIRECȚIA JURIDICĂ,
V

Șef Serviciu Juridic și Evidență Imobiliară,
Cristina Ștefania Popescu

DGASPC CĂLĂRAȘI

P. DIRECTOR
DIRECTOR ADJUNCT,
DANIELA A

ȘEF SERVICIU CONTABILITATE, SALARIZARE ȘI MANAGEMENT FINANCIAR,
NI

COME MENTUL JURIDIC ȘI CONTENCIOS,
GHER ÎNU