



PROTOCOL DE COLABORARE

I. PĂRȚILE:

1. Asociatia PENTRU MATEI – APM, cu secretariatul general în sos. Oltenitei 225 A, sector 4 Bucuresti, [REDACTED], deschis la Banca [REDACTED], tel/fax:021/3321556, CIF [REDACTED], certificată ca furnizor de servicii sociale conform certificatului Seria [REDACTED], reprezentată legal prin Simion Constantin, în calitate de PRESEDINTE

și

2. DIRECȚIA GENERALĂ DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ ȘI PROTECȚIA COPILULUI SECTOR 3, cu sediul în str. Parfumului nr. 2-4, sector 3, București, tel. 0372.126.100; fax: 0372.126.101, cod fiscal [REDACTED] reprezentată legal de doamna Mihaela Ungureanu, în calitate de Director General,

Având în vedere prevederile:

- Legii asistenței sociale nr. 292/2011, cu modificările și completările ulterioare;
- Legii nr. 272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Legii nr. 448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârii nr. 268/2007 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârii Guvernului nr. 797/2017 pentru aprobarea regulamentelor-cadru de organizare și funcționare ale serviciilor publice de asistență socială și a structurii orientative de personal, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordonanței Guvernului nr. 68/2003 privind serviciile sociale, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordonanței Guvernului nr. 26/2000 cu privire la asociații și fundații, cu modificările și completările ulterioare;
- Regulamentului nr. 679/2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor) (Text cu relevanță pentru SEE) - (General Data Protection Regulation - GDPR);
- Legii nr. 190/2018 privind măsuri de punere în aplicare a Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și

de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor), cu modificările și completările ulterioare,

Au convenit la încheierea prezentului protocol de colaborare, cu respectarea următoarelor clauze:

II. OBIECTUL PROTOCOLULUI DE COLABORARE:

2.1. Obiectul prezentului protocol îl constituie colaborarea și sprijinul reciproc între părți în vederea promovării reciproce a celor două părți, precum și dezvoltarea unor Programe/ Campanii și activități cu implicații puternice la nivel social.

III. DURATA PROTOCOLULUI DE COLABORARE:

3.1. Prezentul protocol intră în vigoare la data semnării de către ambele părți și este valabil pe o perioadă de 1 (un) an și se poate extinde cu acordul părților, prin încheierea unui act adițional.

IV. DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIILE PĂRTIILOR:

4.1. OBLIGAȚIILE DGASPC SECTOR 3:

4.1.1. să participe cu informații specifice la realizarea Campaniei „O Românie fără bariere pentru persoanele cu dizabilități”.

4.1.2. să participe cu reprezentanți din teritoriu la evenimentele organizate în cadrul proiectului „O Românie fără bariere pentru persoanele cu dizabilități”.

4.1.3. să se implice în activitatea de diseminare a materialelor realizate în cadrul proiectului „O Românie fără bariere pentru persoanele cu dizabilități”;

4.2. OBLIGAȚIILE ASOCIAȚIEI PENTRU MATEI – APM.:

4.2.1. să desemneze un reprezentant care va ține legătura cu reprezentanții desemnați de către D.G.A.S.P.C. Sector 3 pentru stabilirea detaliilor organizatorice din cadrul activităților precizate;

4.2.2. să se asigure de buna derulare și organizare a întâlnirilor la care participă reprezentanții desemnați de către D.G.A.S.P.C. Sector 3;

4.2.3 să realizeze și să tipărească materialele menționate în proiect (ghid, pliante, afișe, materiale promotionale)

4.2.4. să organizeze evenimente la nivel național în euroregiunile de dezvoltare ale României menționate în proiect;

4.2.5. să disemineze materialele realizate în proiect (pliante și afise);

4.2.6. să realizeze rapoartele și monitorizarea implementării proiectului;

4.2.7. să transmită comunicate de presă și newslettere;

4.2.8. să realizeze pagina de web dedicată proiectului;

4.2.9. să înființeze un Centru de Consiliere și Consultanță a Persoanelor cu Dizabilități de către APM, în cadrul căruia să se poată realiza și desfășura următoarele activități:

- realizarea unor seminarii/dezbateri publice/workshop-uri (cu reprezentanți ai instituțiilor publice locale/județene/oameni de afaceri/cetățenii din comunitate /personal/didactic/sanitar, persoane cu

dizabilități), având ca temă „sensibilizarea și conștientizarea societății/comunității, în vederea schimbării politicilor, practicilor și atitudinilor existente față de dizabilitate”;

- curs gratuit de terapie comportamentală pentru părinți;
- integrarea în comunitate prin realizarea unor activități sportive gen karate, sah, alte sporturi;
- curs gratuit de terapie prin activități creative/inovative, artă, pictură, muzică.

La toate activitățile derulate în cadrul Centrului de Consiliere și Consultanță a Persoanelor cu Dizabilități vor putea participa persoane cu dizabilități aflate în evidență Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 3.

4.2.10. să înființeze un Incubator Social „Matei100BCity” (conform Legii nr. 102/2016 privind incubatoarele de afaceri) în cadrul căruia tineri și persoane cu handicap/familiile acestora, șomerii, etc, să poată înființa IMM-uri.

4.3. OBLIGAȚII COMUNE

4.3.1. Părțile se obligă să nu prejudicieze în nici un fel, direct sau indirect, imaginea celuilalt partener.

4.3.2. Părțile se obligă să se abțină de la orice fapt care ar putea să aducă prejudicii de imagine părților prezentului protocol sau partenerilor ori colaboratorilor acestora.

4.3.3. Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 3 și APM asigură condițiile necesare pentru desfășurarea activităților corespunzătoare obiectivelor prezentului protocol.

4.3.4. Părțile realizează un permanent schimb de informații, necesar unei bune colaborări, cu excepția acelor informații de natură să împiezeze asupra drepturilor beneficiarilor de păstrare a confidențialității datelor personale prelucrate ca urmare a implementării prezentului protocol.

4.3.5. Părțile au obligația păstrării confidențialității cu privire la datele cu caracter personal, a intimității și demnității beneficiarilor, ce fac obiectul prezentului protocol, în condițiile legii.

4.3.6. Părțile garantează că activitățile desfășurate în cadrul derulării parteneriatului vor fi în conformitate cu standardele și metodologiile de organizare și funcționare prevăzute de legislația în vigoare, precum și cu regulamentele și procedurile aprobată la nivelul DGASPC Sector 3 și al Asociației.

4.3.7. Colaborarea specialiștilor Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 3 și ai Asociației pentru desfășurarea de acțiuni comune corespunzătoare obiectivelor prezentului protocol de colaborare.

4.3.8. Promovarea reciprocă a imaginii și colaborării ori de câte ori este posibil, fiecare parte urmărind să nu lezeze în nici un fel interesele celeilalte părți.

V. CLAUZĂ DE CONFIDENTIALITATE

5.1. Părțile vor trata informațiile confidențiale ca fiind strict confidențiale și vor folosi, reproduce sau retransmite informații confidențiale numai în scopul realizării obiectului prezentului protocol de colaborare.

5.2. Părțile se obligă a păstra confidențialitatea tuturor datelor cu caracter personal pe care le vor prelucra ca urmare a executării prezentului protocol de colaborare.

5.3. Părțile se obligă să respecte prevederile Legii nr. 190/2018 privind măsuri de punere în aplicare a Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor.)

5.4. În situația încălcării securității datelor cu caracter personal cu privire la datele prelucrate în temeiul prezentului protocol de colaborare, Asociația se obligă să informeze Direcția în conformitate cu prevederile art. 34 din Regulamentul (UE) nr. 679/2016.

5.5. Părțile pot stabili, de comun acord, orice alte măsuri necesare în vederea asigurării protecției și securității datelor cu caracter personal.

VI. RĂSPUNDERE

6.1. Părțile răspund pentru executarea prezentului protocol de colaborare în limitele prevăzute de acesta și potrivit răspunderii privind culpa proprie.

6.2. Părțile înțeleg că prezentul protocol de colaborare nu poate produce efecte patrimoniale sau da naștere la pretenții materiale reciproce între părți.

6.3. Fiecare parte este liberă să-și stabilească propriile strategii, politici și norme de orice natură potrivit interesului propriu și să decidă asupra utilizării informațiilor primite în cadrul comunicării bipartite, având grijă să nu lezeze interesele celeilalte părți.

VII. FORȚA MAJORĂ

7.1. Forța majoră este constatătă de o autoritate competentă.

7.2. Forța majoră exonerează părțile de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul protocol de colaborare pe toată perioada în care acesta acționează.

7.3. Îndeplinirea protocolului de colaborare va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

7.4. Partea care invocă forța majoră are obligația să o aducă la cunoștință celeilalte părți în scris în maximum 5 zile de la apariție, iar dovada forței majore se va comunica în maximum 10 zile de la apariție. Data de referință este data stampilei poștei de expediere.

7.5. Partea care invocă forța majoră are obligația să o aducă la cunoștință celeilalte părți în scris în maximum 15 zile de la încetare.

7.6. Dacă aceste împrejurări și consecințele lor durează mai mult de 30 zile, fiecare parte poate renunța la executarea protocolului pe mai departe. În acest caz nici una dintre părți nu are dreptul de a cere despăgubiri de la celalaltă parte, dar ele au îndatorirea de a-și onora toate obligațiile care le incumbă în temeiul legii și al prezentului protocol pâna la data respectivă.

VIII. ÎNCETAREA PROTOCOLULUI DE COLABORARE

8.1. Prezentul protocol poate înceta în următoarele situații:

8.1.1. prin ajungerea la termenul prevăzut la pct. 3.1.;

8.1.2. prin acordul scris al părților;

- 8.1.3.** prin denunțare unilaterală, cu un aviz prealabil de 30 zile lucrătoare, cu condiția ca aceasta decizie să nu afecteze operațional și finanțier eventuale proiecte/programe/activități convenite de cele două părți semnatare ale prezentului protocol de colaborare și aflate în derulare în momentul inițiativei unilaterale de denunțare a acestuia.
- 8.1.4.** în caz de încălcare a legii de către una dintre părți;
- 8.1.5.** hotărârea definitivă a unei instanțe;
- 8.1.6.** forța majoră, dacă este invocată.
- 8.1.7.** reziliere.

IX. REZILIEREA PROTOCOLULUI DE COLABORARE

- 9.1.** Constituie motiv de reziliere a prezentului protocol următoarele:
- 9.1.1.** nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul protocol de către una din părți;
- 9.1.2.** retragerea sau anularea de către organele de drept a autorizației de funcționare, expirarea valabilității acesteia ori limitarea domeniului de activitate pentru care partenerul a fost acreditat, precum și suspendarea sau retragerea acreditării.
- 9.2.** În situația prevăzută la pct. 9.1., rezilierea produce efecte în termen de 10 zile de la notificarea făcută celeilalte părți.

X. LITIGII

- 10.1.** Litigiile născute în legătură cu încheierea, executarea, modificarea și încetarea protocolului de colaborare, ori alte pretenții decurgând din prezentul protocol, vor fi supuse unei proceduri prealabile de soluționare pe cale amiabilă.
- 10.2.** În condițiile în care în termen de 15 zile, de la inițierea acestor proceduri neoficiale, părțile nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare se poate adresa instanțelor judecătorești competente.

XI. NOTIFICĂRI

- 11.1.** În accepțiunea părților, orice notificare, comunicare, permisiune, consimțământ, aprobare sau altele asemenea adresată de una dintre părți celeilalte este valabil îndeplinită dacă va fi transmisă la adresa/sediul prevăzut în partea introductivă a prezentului protocol de colaborare.
- 11.2.** În cazul în care notificarea se face pe cale poștală, ea va fi transmisă prin scrisoare recomandată, cu confirmare de primire (A.R.) și se consideră primită de destinatar la data menționată de oficiul poștal primitor pe aceasta confirmare.
- 11.3.** Dacă notificarea se trimită prin telefax, e-mail, ea se consideră primită în prima zi lucrătoare după cea în care a fost expediată.

XII. DISPOZIȚII FINALE

- 12.1.** Prezentul protocol de colaborare are caracterul unui document cadru și acoperă activitatea de realizare a obiectivelor comune convenite.
- 12.2.** Prezentul protocol poate fi modificat sau completat, cu acordul scris al părților semnatare ori de căte ori acestea convin asupra amendamentelor propuse. Partea care are inițiativa amendării

prezentului protocol va transmite celeilalte părți, spre analiză, în scris, propunerile respective. Modificările aduse prezentului protocol sunt valabile și opozabile numai în măsura acceptării lor de către ambele părți, prin încheierea unui act adițional.

Prezentul protocol de colaborare s-a încheiat în două exemplare originale, câte unul pentru fiecare parte.

DGASPC SECTOR 3

DIRECTOR GENERAL

MI

Direcția pentru Protecția Drăptărilor Copilului

Director Executiv

Director Executiv D.P.S.

Daniela Corlan

Director Executiv Direcția Juridică

Vas

Şef Serviciul Juridic și Evidență Imobiliară

Cristina Stefanía Popescu

ASOCIAȚIA PENTRU MATEI

PRESEDINTE



ION

TIA

MATEI

EL

6358

ARGES

RO

ROMANIA

ROMANIA