



CONTRACT DE PRESTARI SERVICII PENTRU TICHETE CADOU NR. TCEC2023034589

Data semnării 23/03/2023

Data intrării în vigoare 23/03/2023

Cod client CDR

I. PĂRȚILE CONTRACTANTE

1.1. Societatea UP ROMÂNIA S.R.L., cu sediul în București, Sector 4, Calea Șerban Vodă, Nr 206, Et 8, Clădirea U Center, Building A, înmatriculată la Oficiul Registrului Comerțului sub nr. J40/6468/25.07.2002, Certificat de Înregistrare Fiscală RO14774435, capital social 22.486.460 lei, reprezentată prin _____, în funcția de MANAGER ZONA, în calitate de EMITENT de tichete cadou pe suport electronic, numite în cadrul prezentului contract și „tichete cadou”,

și
DGASPC SECTOR 3

Cu sediul social în localitatea SECTORUL 3 Județ/Sector BUCUREȘTI

Adresa (Str., Nr., Bl., Sc., Et., Ap.) STR PARFUMULUI NR 2-4

C.I.F. 16762836

Nr. înmatriculare Oficiul Registrului Comerțului -

Reprezentant legal Dna/Dl

Funcția DIRECTOR GENERAL

Telefon 0372126100

Fax 0372126101

Mobil

E-mail

Numită în continuare CLIENT.

Domeniul de activitate al CLIENTULUI ADMINISTRATII DE STAT

Societatea face parte dintr-un grup de firme: ☒ Nu ☐ Da Numele grupului:

Nr. cont bancar:

Banca _____ Sucursala _____

Numărul total de salariați: _____ Numărul salariaților beneficiari de tichete cadou: 1

Necesarul anual de tichete cadou: 3604,00 lei fara TVA (valoare nominală totală)

1.2. Persoana responsabilă de comanda tichetelor cadou :

Dna/Dl _____ Funcția SEF SERV. RESURSE UMANE

Telefon 0372126100

Fax 0372126101

Mobil 0722102309

E-mail (inclusiv pentru factura electronică și creare cont CLIENT UpOnline)

1.3. Adresa de livrare a suporturilor electronice ale tichetelor cadou :

Localitatea SECTORUL 3 Județ/Sector BUCUREȘTI

Adresa (Str., Nr., Bl., Sc., Et., Ap.) STR PARFUMULUI NR 2-4

1.4. Persoana responsabilă de recepționarea suporturilor electronice ale tichetelor cadou este:

Dna/Dl _____ Funcția SEF SERV. RESURSE UMANE

Tel

Mobil _____ Email _____

CLIENTUL este plătitor de T.V.A.

☐ Da ☒ Nu

1.5. CLIENTUL este de acord ca facturile să fie emise exclusiv în format electronic. Pentru modificarea acestor condiții, CLIENTUL poate să bifeze opțiunea ☐ FACTURA TIPARITĂ sau să solicite ulterior ca transmiterea facturilor să se realizeze în varianta tipărită, prin notificare scrisă, transmisă EMITENTULUI.

Contractul a fost întocmit și semnat în două exemplare, față - verso, câte unul pentru fiecare parte.

EMITENT
(semnătura și stampila)

CLIENT
(semnătura și stampila)
DGASPC SECTOR 3
Director General:

Director General Adjunct:

Director General
Adjunct Economic:

Director Executiv;



CONTRACT DE PRESTĂRI SERVICII PENTRU TICHETE CADOU PE SUPTOR ELECTRONIC NR. TCEC2023034589

2. CONDIȚIILE CONTRACTULUI DE PRESTĂRI SERVICII

I. OBIECTUL CONTRACTULUI

1.1 Prin prezentul contract, EMITENTUL se obligă să presteze CLIENTULUI serviciile de prelucrare a comenzilor de suporturi electronice și de tichete cadou pe suport electronic (numite aici și în continuare „tichete cadou”) transmise de către acesta, servicii de emisie a suporturilor electronice și a codurilor PIN aferente, servicii de alimentare a suporturilor electronice cu tichete cadou, servicii de gestionare a conturilor CLIENTULUI și ale beneficiarilor tichetelor, precum și serviciile de livrare a suporturilor electronice către CLIENT, în schimbul unui preț stabilit de către părți în Anexa nr. 1 la contract.

1.2 Suporturile electronice alimentare cu tichete cadou sunt carduri preplătite, nominale, reîncărcabile, contactless, cu chip și cod PIN, emise sub licența MasterCard, ce pot fi utilizate numai în unitățile afiliate cu care EMITENTUL a încheiat un contract pentru acceptarea acestor tichete în schimbul bunurilor și/sau serviciilor achiziționate

II. COMENZILE

II.1 Suporturile electronice pentru tichete cadou vor fi emise și livrate pe bază de comenzi, conform condițiilor convenite de părți prin Anexa nr. 1 și formularului de comandă suporturi electronice pus la dispoziție de către EMITENT.

II.2 Valoarea nominală a tichetelor cadou va fi alimentată pe suporturile electronice aferente pe bază de comenzi, conform Anexei nr. 1 la contract și formularului de comandă tichete cadou pus la dispoziție de către EMITENT. Această alimentare se va realiza numai după ce CLIENTUL a confirmat EMITENTULUI, la adresa de email receptiecarduri@upromania.ro că se află în posesia suporturilor electronice pe care dorește alimentarea cu valoarea tichetelor.

II.3 Comanda fermă transmisă EMITENTULUI angajează irevocabil CLIENTUL în ceea ce privește plata suporturilor electronice și a valorii nominale a tichetelor cadou, după caz, precum și a prețului serviciilor aferente acestora. Valoarea nominală a tichetelor cadou nu va fi alimentată pe suporturile electronice de către EMITENT, dacă CLIENTUL nu a achitat EMITENTULUI, la data stabilită pentru alimentare, contravaloarea nominală totală a tichetelor cadou pe suport electronic achiziționate și costurile legate de serviciile aferente acestora.

II.4 În cazul existenței unor discrepanțe între comanda transmisă și comanda realizată de către EMITENT, CLIENTUL îl va informa în scris pe EMITENT, după cum urmează:

a) în cazul unei comenzi de suporturi electronice și/sau coduri PIN - în termen de 48 de ore de când CLIENTUL a primit suporturile electronice, respectiv codurile PIN;

b) în cazul unei comenzi de alimentare cu tichete cadou pe suport electronic - în termen de 48 de ore de la alimentarea suporturilor electronice cu tichetele respective;

Absența notificării în termenele de mai sus echivalează cu recunoașterea de către CLIENT a îndeplinirii tuturor obligațiilor ce îi revin EMITENTULUI cu privire la comanda respectivă și acceptarea tuturor obligațiilor care rezultă pentru CLIENT din prezentul contract cu privire la comanda respectivă

III. PREȚUL CONTRACTULUI

III.1 Prețul serviciilor prestate de EMITENT este prevăzut în Anexa nr. 1, care face parte integrantă din prezentul contract.

III.2 Valoarea nominală a unui tichet cadou este stabilită în condițiile legale în vigoare la data încheierii prezentului contract.

III.3 Orice modificare a prețului contractului va fi comunicată prin înștiințare scrisă cu cel puțin 30 de zile calendaristice înainte intrării în vigoare a modificării. CLIENTUL are un termen de 15 zile calendaristice de la primirea notificării pentru a-i comunica EMITENTULUI dacă este de acord sau nu cu modificarea, lipsa unui răspuns în acest termen sau transmiterea răspunsului după expirarea acestui termen echivalând cu o acceptare definitivă din partea CLIENTULUI a modificării propuse.

IV. CONTUL CLIENTULUI DIN PLATFORMA UP ONLINE. FACTURI ȘI PLĂȚI

IV.1 Platforma Up Online este pusă la dispoziția CLIENTULUI de către EMITENT la adresa <https://uponline.ro>, cu un drept de utilizare gratuit și neexclusiv a acesteia. Contul CLIENTULUI din platforma [www.uponline.ro](https://uponline.ro) va fi creat și accesat de persoana responsabilă pentru comenzile de tichete ale CLIENTULUI, pe baza linkului transmis de către EMITENT la adresa de e-mail menționată la pct. 1.2 din prezentul contract. În contul CLIENTULUI, persoana desemnată la pct. 1.2, va putea desfășura următoarele operațiuni:

i) Operațiuni privind comenzi de bilete de valoare

- Să plaseze comenzi de tichete, emite, reemite și reînnoie suporturi electronice/coduri PIN, reînnoie carduri, și să vizualizeze statusul și istoricul comenzilor, inclusiv operațiuni de anulare a acestora;
- Să vizualizeze informații referitoare la tipurile de servicii pentru care a optat CLIENTUL;
- Să efectueze operațiuni de activare de suporturi electronice și să vizualizeze statusul acestora;
- Să efectueze operațiuni privind beneficiarii de tichete (adăugare, eliminare, inactivare, editare date beneficiari de tichete) și să vizualizeze statistici privind tranzacțiile realizate de aceștia

ii) Operațiuni privind facturile emise în baza contractului

- Să vizualizeze facturile și statusul achitării acestora, cu opțiunea de descărcare și transmitere a facturilor pe e-mail

EMITENT
(semnătura și ștampila)

iii) Operațiuni privind informațiile privind CLIENTUL

- Să modifice anumite date de identificare ale CLIENTULUI însoțite de acte doveditoare în acest sens;

- Să modifice informațiile privind persoanele responsabile de recepția suporturilor electronice, adresele de livrare a acestora și contul IBAN al CLIENTULUI. Informațiile modificate se vor aplica pentru toate contractele încheiate de CLIENT cu EMITENTUL pentru emiterea de bilete de valoare începând cu data operării acestora în contul CLIENTULUI.

iv) Operațiuni privind accesul în contul CLIENTULUI

- Să modifice parola de acces în contul CLIENTULUI;

- Să invite alți utilizatori prin crearea de subconturi în contul CLIENTULUI și să revoce accesul acestora. Utilizatorii acestor subconturi vor putea efectua numai operațiunile prevăzute la lit i) și ii) de mai sus, la alegerea și în limitele stabilite de către persoana desemnată la pct. 1.2. din contract.

CLIENTUL este responsabil pentru toate operațiunile realizate și informațiile transmise în contul său din platformă și își asumă consecințele și riscurile aferente utilizării acestui cont de către persoana desemnată la pct. 1.2. din contract și de celelalte persoane împuternicite de aceasta conform lit. iv) de mai sus. Orice operațiune realizată în numele și pe seama CLIENTULUI, efectuate din contul acestuia din platformă, vor fi opozabile acestuia

IV.2. Părțile convin că transmiterea facturilor către CLIENT se va face, în funcție de opțiunea lui:

a) prin postarea facturii în format electronic în contul CLIENTULUI din platforma Up Online ori prin trimiterea acesteia la adresa de email prevăzută la pct. 1.2. din contract sau

b) în format tipărit, la sediul CLIENTULUI menționat în partea introductivă a prezentului contract/ la numărul de fax indicat de către CLIENT, în condițiile Anexei nr. 1 la contract.

IV.3. Orice formă de plată între CLIENT și EMITENT se face numai prin virament bancar.

IV.4. CLIENTUL va achita contravaloarea comenzii ferme de suporturi electronice însume de livrare, respectiv a comenzilor de tichete cadou înainte de alimentarea valorii nominale a tichetelor, conform înștiințării EMITENTULUI și condițiilor prevăzute în Anexa nr. 1 la contract.

IV.5. Părțile se obligă să comunice modificarea contului și a oricăror alte elemente referitoare la plata comenzilor și la datele lor de contact în termen de 10 zile lucrătoare de la producerea modificării.

V. OBLIGAȚIILE PĂRȚILOR

V.1. EMITENTUL trebuie să ducă la îndeplinire următoarele obligații:

- să emită suporturile electronice ce vor fi alimentate cu tichetele cadou folosind suporturi materiale specifice, care să nu permită falsificarea acestora și care să cuprindă toate mențiunile legale obligatorii;
- să emită facturile aferente comenzilor de tichete cadou cu toate mențiunile prevăzute de legislația în vigoare;
- să înscrie într-o anexă la factura fiscală numărul unic de identificare a suportului electronic, în conformitate cu standardele de securitate aplicabile respectivului suport electronic pe care sunt alimentate tichetele cadou corespunzător fiecărui salariat beneficiar, potrivit comenzii de suporturi electronice primite de la CLIENT;
- să presteze serviciile privind comenzile de tichete cadou în termenele și în condițiile prezentului contract;
- să afișeze pe site-ul său www.upromania.ro, lista actualizată cu unitățile afiliate la care beneficiarii CLIENTULUI pot folosi tichetele cadou primite, CLIENTUL fiind de acord că în acest mod, EMITENTUL și-a îndeplinit obligația legală de a pune lista menționată la dispoziția acestora;
- în cazul în care legea nu prevede altfel, valoarea nominală a tichetelor cadou pe suport electronic, neutilizate în perioada de valabilitate, va fi restituită de către EMITENT, cu condiția ca cererea de restituire a CLIENTULUI să fie primită de EMITENT în cel mult 30 de zile de la data expirării tichetelor. Prin acest termen se înțelege perioada de timp în care cererea CLIENTULUI, formulată în scris, trebuie să ajungă în format fizic la sediul EMITENTULUI;
- să gestioneze tranzacțiile efectuate de către beneficiarii de tichete cu respectarea utilizării tichetelor conform principiului „primul intrat, primul ieșit”; beneficiarii își vor putea consulta soldul disponibil și tranzacțiile efectuate prin modalitățile indicate în „Condițiile de utilizare a suporturilor electronice și a tichetelor cadou” puse la dispoziție de către EMITENT la adresa www.upromania.ro;
- în caz de pierdere sau furt al suporturilor electronice, beneficiarii de tichete au posibilitatea de blocare a acestor suporturi prin modalitățile indicate în „Condițiile de utilizare a suporturilor electronice și a tichetelor cadou” puse la dispoziție de către EMITENT la adresa www.upromania.ro. În cazul în care este necesară înlocuirea suporturilor electronice pierdute/furte, cererea de înlocuire a suporturilor electronice pierdute/furte poate fi făcută exclusiv de către CLIENT, iar noua comandă de suporturi electronice va fi livrată în condițiile Anexei nr. 1 la contract;
- să asigure securitatea transportului suporturilor electronice pe suport electronic și al codurilor PIN aferente, după caz, până la momentul recepției acestora de către persoana responsabilă din partea CLIENTULUI
- să păstreze în condiții de siguranță datele primite de la CLIENT și să nu le utilizeze în alte scopuri decât cele pentru care au fost primite.

CLIENT
(semnătura și ștampila)

DGASPC SECTOR 3
Director General

Director General Adjunct:

Director General
Adjunct Economic

Director Executiv:



CONTRACT DE PRESTĂRI SERVICII PENTRU TICHETE CADOU PE SUPTOR ELECTRONIC NR. TCEC2023034589

2. CONDIȚIILE CONTRACTULUI DE PRESTĂRI SERVICII

V.2. CLIENTUL trebuie să ducă la îndeplinire următoarele obligații:

- să transmită comenzile în conformitate cu clauzele convenite cu EMITENTUL în cadrul Anexei nr.1 la contract și cu formularele puse la dispoziție de către acesta; în cazul în care CLIENTUL transmite o comandă fără a respecta aceste condiții, EMITENTUL nu are nicio obligație să o execute și nici nu poate fi obligat la plata de daune-interese pentru această neexecutare; valoarea nominală a tichetelor, numărul acestora și al suporturilor electronice care vor fi emise sunt stabilite exclusiv de către CLIENT, cu respectarea prevederilor legale în vigoare la data efectuării comenzii;
- să achite integral și înainte de alimentare valoarea nominală a tichetelor cadou și contravaloarea serviciilor prestate de către EMITENT. În conformitate cu prezentul contract;
- să înștiințeze beneficiarii cu privire la data alimentării și valoarea tichetelor cadou transferate pe suporturile electronice pentru fiecare alimentare;
- să colecteze de la salariații săi și să furnizeze EMITENTULUI toate informațiile și datele cu caracter personal ale beneficiarilor de tichete, corecte și actualizate, ori de câte ori acestea se modifică, necesare EMITENTULUI și furnizorilor acestuia în vederea emiterii, utilizării, procedurii și decontării tranzacțiilor cu tichetele cadou pe suport electronic;
- să informeze beneficiarii cu privire la:

- scopurile în care sunt prelucrate datele cu caracter personal și modalitățile de exercitare a drepturilor;
- „Condițiile de utilizare a suporturilor electronice și a tichetelor cadou”, conform formularului transmis de către EMITENT. Ulterior, EMITENTUL îi poate solicita CLIENTULUI să îi pună la dispoziție formularul completat, caz în care CLIENTUL va proceda conform solicitării EMITENTULUI;
- interdicțiile stabilite de prevederile legale;
- g) să aducă la cunoștința EMITENTULUI furtul și/sau falsificarea suporturilor electronice, precum și orice tentativă în acest sens, în termen de 24 de ore de la data constatării acestuia/acestora.

VI. DURATA, SUSPENDAREA ȘI ÎNCETAREA CONTRACTULUI

VI.1. Contractul se încheie pe o durată de 12 (douăsprezece) luni și se reînnoiește automat pentru perioade succesive de câte 12 (douăsprezece) luni, cu excepția situației în care una dintre părți îi comunică intenția de a nu mai prelungi contractul printr-o notificare trimisă celeilalte părți, cu respectarea obligatorie a unui preaviz de 60 de zile calendaristice anterior împlinirii datei aniversare a contractului și cu precizarea motivelor care au determinat partea să nu mai dorească prelungirea automată a contractului. În intervalul de 60 de zile rămas până la încetarea contractului, părțile se vor întâlni în vederea discutării situației de fapt și a renegocierii condițiilor contractuale. În cazul în care părțile nu ajung la un acord, contractul se va înceta la data aniversară, fie va continua în aceleași condiții contractuale, prin renunțarea la notificarea de denunțare, de către partea care a transmis-o.

VI.2. Executarea contractului se suspendă deplin drept pe perioada în care EMITENTUL nu mai deține, din orice motiv, autorizația de a emite tichete cadou.

VI.3. În cazul în care, pe parcursul a 6 luni consecutive, CLIENTUL nu comandă de la EMITENT tichete cadou, EMITENTUL va avea dreptul, la alegerea lui, să rezilieze contractul, fără preaviz, fără intervenția instanțelor de judecată și fără nicio altă formalitate suplimentară, la data primirii de către CLIENT a notificării de reziliere trimise de EMITENT.

VI.4. Prezentul contract se reziliază de drept, fără a fi necesară transmiterea vreunei notificări în acest sens de către EMITENT, în cazul în care CLIENTUL nu își îndeplinește oricare dintre obligațiile contractuale prevăzute în sarcina sa.

VII. RĂSPUNDEREA CONTRACTUALĂ

VI.1. Părțile răspund de nerespectarea prezentului contract în condițiile prevăzute de acesta și de legislația în vigoare.

VII.2. Partea care invocă forța majoră este obligată să o notifice celeilalte părți, în termen de 15 zile de la producere, notificare ce trebuie însoțită de un certificat doveditor emis de Camera de Comerț și Industrie a României, și să ia toate măsurile posibile în vederea limitării consecințelor ei.

EMITENT
(semnătura și stampila)

VII.3. Răspunderea EMITENTULUI nu va fi atrasă în următoarele situații, fără ca aceasta enumerare să fie exhaustivă:

- utilizarea greșită sau frauduloasă a suporturilor electronice de către beneficiari sau cu nerespectarea condițiilor de utilizare a suportului electronic și a tichetelor cadou, indiferent de suportul pe care acestea sunt emise;
 - furnizarea de informații greșite de către beneficiarii de tichete sau de către CLIENT;
 - solicitarea de blocare a suportului electronic, care nu provine de la salariații titulari ai acestuia;
 - blocarea suportului electronic la inițiativa EMITENTULUI, în oricare dintre următoarele cazuri:
 - Din motive legate de o suspiciune de utilizare frauduloasă sau neautorizată a suportului electronic;
 - Din motive de păstrare a securității suportului electronic și a sistemului informatic al EMITENTULUI prin care se gestionează suporturile electronice și tichetele cadou aferente;
 - În cazul încălcării de către beneficiari a condițiilor de utilizare a suporturilor electronice și a tichetelor cadou sau a legislației aplicabile acestora;
 - imposibilitatea beneficiarului de a folosi tichetele cadou în situația blocării suportului electronic la cererea acestuia sau a CLIENTULUI;
 - problemele de funcționare a internetului și orice alte riscuri legate de utilizarea internetului (virusi, piraterie informatică, etc.), precum și situațiile de imposibilitate de utilizare a suporturilor electronice, ca urmare a unor lucrări de mentenanță, disfuncționalități sau cazuri de forță majoră;
 - echipamentul informatic al beneficiarului și/sau al CLIENTULUI, necorespunzător accesului la serviciile puse la dispoziție de către EMITENT;
 - nefuncționarea terminalelor de plată, a sistemului băncilor acceptante și/sau nefuncționarea sistemului MasterCard;
 - pierderea, furtul sau fraudarea suporturilor electronice și/sau a codurilor PIN, survenite pe perioada dintre momentul livrării acestora CLIENTULUI și momentul predării lor de către CLIENT beneficiarilor;
 - neprimirea tichetelor cadou de către o unitate afiliată, indiferent de motiv (inclusiv încetarea contractului dintre EMITENT și acea unitate sau a contractului dintre unitate și banca sa acceptantă, dispariția unor puncte de lucru ale unității, care acceptau suportul electronic și/sau tichetele pe suport de hârtie, etc.);
 - calitatea serviciilor prestate de unitățile afiliate.
- VII.4. Părțile convin că în cazul în care de la au trecut mai mult de 13 luni de la ultima alimentare a oricăruia dintre suporturile electronice livrate CLIENTULUI, EMITENTUL are dreptul să inactiveze suporturile electronice respective, fără a fi obligat la plata de daune-interese pentru aceasta. Reactivarea suporturilor electronice se va face exclusiv la solicitarea CLIENTULUI, în condițiile prevăzute în Anexa nr.1.

VIII. LITIGII

VIII.1. Părțile au convenit ca toate neînțelegerile privind validitatea prezentului contract sau rezultate din interpretarea, executarea ori încetarea acestuia să fie rezolvate pe cale amiabilă de către reprezentanții lor.

VIII.2. În cazul în care nu este posibilă rezolvarea litigiilor pe cale amiabilă, litigiul se va soluționa, în toate cazurile și indiferent de partea ce formulează acțiunea, de instanță judecătorească ce este competentă după sediul EMITENTULUI.

IX. DISPOZIȚII FINALE

IX.1. Prezentul contract se completează cu prevederile legale în vigoare, urmând ca, în caz de modificare a acestora, clauzele contractuale să se modifice în consecință.

IX.2. EMITENTUL nu este obligat să înlocuiască suporturile electronice aflate deja în posesia CLIENTULUI sau a salariaților acestuia, care au fost pierdute sau furate (dacă în Anexa nr.1 a prezentului Contract nu se specifică altfel) și nici să ramburseze valoarea tichetelor cadou sustrate de pe suporturile electronice pierdute sau furate.

IX.3. Orice comunicare/ corespondență se va face, în scris - prin poștă, cu confirmare de primire, sau curier, la sediile sociale menționate la pct.1 din prezentul contract, sau prin fax, la numerele de fax indicate de părți la același pct.1 din contract.

IX.4. Anexa nr. 1 privind prețul serviciilor prestate de către EMITENT, condițiile de livrare și tipul de servicii oferite de EMITENT face parte integrantă din prezentul contract.

IX.5. Părțile declară și garantează că prezentul contract reflectă în mod deplin și real voința părților, că nu mai există alte elemente care ar fi trebuit negociate pentru încheierea valabilă a acestuia, toate clauzele inserate în prezentul contract fiind acceptate de către părți atât cu privire la forma, cât și cu privire la conținutul acestora. Prezentul contract înlocuiește orice alte înțelegeri, promisiuni, înscrisuri, documente pre-contractuale ale părților cu privire la obiectul și conținutul acestuia, stabilite între părți înainte de data intrării în vigoare a contractului, indiferent de natură și/sau formă de prezentare a acestora.

IX.6. Prezentul contract a fost încheiat în două exemplare, ambele reprezentanți celor două părți contractante, unul pentru EMITENT și celălalt pentru CLIENT și va intra în vigoare la data semnării.

CLIENT
(semnătura și stampila)

DGASPC SECTOR 3
Director General

Director General Adjunct:

Director General
Adjunct Economic:

Director Executiv:



ANEXA NR. 1 LA CONTRACTUL DE PRESTĂRI SERVICII PENTRU TICHETE CADOU PE SUPPORT ELECTRONIC NR. TCEC2023034589

Data semnării 23/03/2023

1. Denumire societate CLIENT pe suporturile electronice (numite aici și în continuare „carduri”):

DGASPC SECTOR 3

(27 de caractere, inclusiv spații)

2. EMITENTUL prestează CLIENTULUI următoarele servicii:

I. Servicii de EMITERE / LIVRARE CARDURI și PIN	
Emitere card cu: PIN hârtie ☒ sau PIN electronic IVR ☐	0.0 lei + TVA / card
Livrare card	Pret livrare prima expeditie 0.0 lei, începând cu a doua expeditie prețul este de 0.0 lei/expeditie
Livrare PIN	Pret livrare prima expeditie 0.0 lei, începând cu a doua expeditie prețul este de 0.0 lei/expeditie
Re-emitere card pierdut / furat	0.0 lei / card + livrare 0.0 lei per expeditie
Re-emitere card expirat / Reactivare card inactiv	0.0 lei / card + livrare 0.0 lei per expeditie
Re-emitere PIN hârtie ☒	0.0 lei / fiecare PIN + livrare 0.0 lei per expeditie
Re-emitere PIN electronic IVR ☐	0.0 lei / fiecare PIN
Durata livrare card emis / re-emis	7 zile lucratoare de la încasarea plății
Durată livrare PIN	2 zile lucrătoare de la încasare
Durată livrare PIN re-emis pe hârtie	5 zile lucrătoare de la primirea de către EMITENT a solicitării de reemitere
Scrisoare informativă atașată cardului	x
Personalizarea cardului cu denumirea și codul fiscal ale angajatorului, cu numele și prenumele utilizatorului.	x
Personalizare card cu logo, format jpg sau png cu fundal transparent, rezoluție 300 dpi, încadrabil în maxim 40 mm*7 mm, conform specificațiilor impuse de producătorul cardului	x
II. Servicii de ALIMENTARE și GESTIONARE CARDURI	
Perioada transmitere comenzi	Oricând, pe parcursul lunii
Timp alimentare*	În aceeași zi
Recepție comandă alimentare online - pe platforma dedicată	x
Recepție comandă alimentare e-mail cu fișier standardizat	x
Alimentare efectuată cu suportul asigurat de Relații Clienți	x
Activare carduri în calup	x
Administrare cont Client	0.01 lei / companie / an +TVA
Administrare cont Utilizator	0.0 lei per salariat beneficiar de card / an +TVA
Factură electronică	x
Factură pe suport hârtie la cerere, cu livrare inclusă	2 lei +TVA
Call center Client și Call Center Utilizator	x
Situații analitice / Rapoarte speciale (la cerere) referitoare la gestiunea comenzilor, alimentărilor, monitorizarea facturilor / plăților	100 lei / raport +TVA
Ambalare simplă (fără criterii)	x
Ambalare 1 criteriu suplimentar	x
Ambalare 2 criterii suplimentar	x
Multi-adresă	x
Aplicație Card UpRomânia	x
Înlocuire tichete expirate	10 % din valoarea nominală reincărcată (lei) +TVA
III. Serviciul Up SMS	
III.1. SMS de informare a utilizatorilor cu privire la alimentarea cardurilor și expirarea valabilității tichetelor	DA x NU (CLIENTUL va bifa opțiunea pe care o dorește)
III.2. SMS de informare a utilizatorilor cu privire la tranzacțiile efectuate cu cardurile	DA x NU (CLIENTUL va bifa opțiunea pe care o dorește)

*Alimentarea se face în aceeași zi în care EMITENTUL are încasări în conturile sale până la ora 17.00.

EMITENT

CLIENT

(semnătură și stampila)

DGASPC SECTOR 3

Director General

Director General Adjunct

Director Genl
Adjunct Econ

Director Executiv



3. Prețul serviciilor de emitere și livrare per comandă de carduri și sau PIN-uri = tarifele fixe prevăzute la punctul 2 II din prezenta anexă.

4. Prețul serviciului de alimentare carduri cu valoarea tichetelor cadou pe suport electronic = 0.0 lei/comandă (tarif fără TVA)

5. Prețul serviciului UP SMS (fără TVA), stabilit în funcție de opțiunea CLIENTULUI, este format din :

- a) Preț serviciu SMS prevăzut la pct.III.1: 0.0 lei;
- și
- b) Preț serviciu SMS prevăzut la pct.III.2: 0.0 lei/lună pentru fiecare card.

La prețurile prevăzute se adaugă TVA, conform legislației în vigoare.

EMITENT
(semnătura și ștampila)

CLIENT
(semnătura și ștampila)
DGASPC SECTOR 3
Director General



Director General Adjunct:

Director General
Adjunct Economic:

Director Executiv: