



CONTRACT DE SERVICII

1. Preambul

În temeiul Legii nr.98/2016 privind achizițiile publice s-a încheiat prezentul contract de prestari servicii, între

DIRECTIA GENERALA DE ASISTENTA SOCIALA SI PROTECTIA COPILULUI SECTOR 3, cu sediul in Bucuresti, Strada Parfumului nr. 2-4, sector 3, tel/fax 0372.126.100/0372.126.101, cod fiscal 16762836, conturi virament RO43TREZ24A681501570202X deschis la Trezoreria Sectorului 3, reprezentata prin DIRECTOR GENERAL – MIHAELA UNGUREANU, si Director General Adjunct Economic- CARMEN OLARIU în calitate de **achizitor**, pe de o parte și

Societatea Nationala de Cruce Rosie din Romania cu sediul in _____, avand cod fiscal _____ cont _____ deschis la _____ reprezentata de Director _____ în calitate de **prestator**, pe de altă parte.

2. Definiții

2.1 - În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

a.contract – reprezintă prezentul contract și toate anexele sale.

b.achizitor și prestator - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;

c.prețul contractului - prețul plătit prestatorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;

d.servicii - activități a căror prestare fac obiect al contractului;

e.produce - echipamentele, mașinile, utilajele, piesele de schimb și orice alte bunuri cuprinse în anexa/anexele la prezentul contract și pe care prestatorul are obligația de a le furniza aferent serviciilor prestate conform contractului;

f.forța majoră - un eveniment mai presus de controlul părților, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii contractului și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: razboaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă ci enunțativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;

g. zi - zi calendaristică; **an** - 365 de zile.

3. Interpretare

3.1 În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare cuvintele la forma singular vor include forma de plural și vice-versa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2 Termenul “zi”sau “zile” sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit

Clauze obligatorii

3. Obiectul principal al contractului

4.1 - Prestatorul se obligă să presteze “Servicii de formare profesională/instruire în acodarea primului ajutor și dezastre a personalului din centrele rezidențiale ale D.G.A.S.P.C. Sector 3 “ în conformitate cu obligațiile asumate prin prezentul contract pentru un numar de maxim 200 persoane, conform specificatiilor din caietul de sarcini.

4.2 -Serviciile vor fi prestate la sediile autoritatii contractante, in conformitate cu specificatiile caietului de sarcini, document al contractului.

5. Prețul contractului

5.1 Prețul convenit pentru îndeplinirea contractului, plătitil prestatorului de catre achizitor este de 40.000,00 lei . Pretul este format din tarif curs in valoare de 200lei /persoana, iar numarul total de persoane este de maxim 200.

6. Durata contractului

6.1 – Durata prezentului contract este de la data semnarii acestuia pana la 31.12.2022.

7. Documentele contractului

7.1 - Documentele contractului sunt:

- a) caiet de sarcini
- b) achizitie directa SEAP.

8. Obligațiile principale ale prestatorului

8.1- Prestatorul se obligă să îndeplinească condițiile și să presteze serviciile la standardele și/ sau performanțele prezentate în oferta de servicii , anexă la contract .

8.2 - Prestatorul se obligă să foloseasca numai personal specializat care sa faca dovada calitatii sale de formator in domeniu și care sa presteze serviciile ce fac obiectul contractului.

8.3. -Prestatorul va asigura buna desfasurare a cursurilor asa cum au fost menționate în caietul de sarcini, document al contractului.

8.4. - Prestatorul se obligă să despagubească achizitorul împotriva oricăror:

i) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu produsele achiziționate, și

ii) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, în situația neîndeplinirii obligațiilor legale sau contractuale ce îi revin.

- 8.5.** Prestatorul se obliga sa stabileasca de comun acord cu achizitorul datele si locatiile unde se vor desfasura cursurile.
- 8.6.** Prestatorul va pune la dispozitia autoritatii contractante lista formatorilor care vor participa la desfasurarea programului de instruire , cu precizarea responsabilitatilor fiecaruia in parte
- 8.7.** Prezenta la instruire a asistentilor personali va fi urmarita de catre prestator, prin intocmirea de liste de prezenta asumate de formator. Formatorul se va asigura ca fiecare participant la cursuri va semna zilnic foaia de prezenta.
- 8.8.** Prestatorul are obligatia de a asigura participantilor suport de curs si dupa caz materiale de instruire. Suportul de curs va cuprinde informatii despre subiectele teoretice si practice ale cursului , structurate si detaliate astfel incat sa permita atingerea obiectivelor. Suportul de curs va fi elaborat , astfel incat sa respecte prevederile Ordinului nr.319/2007 privind aprobarea tematicii instruirii asistentilor personali ai persoanelor cu handicap grav.
- 8.9.** Prestatorul va asigura pe intreaga perioada de desfasurare a cursului de instruire tot echipamentul tehnic (laptop, videoproiector, rechizite) .
- 8.10.** Prestatorului nu ii este permis sa foloseasca asistentii personali instruiti la alte activitati decat cele strict educative specifice meseriei si cuprinse in programa de pregatire.
- 8.11.** Prestatorul are obligatia de a asigura certificarea competentelor dobandite in timpul cursului prin eliberarea de adeverinte /certificate de participare la instruire, conform prevederilor legislatiei in vigoare in domeniul perfectionarii profesionale.
- 8.12.** Prestatorul se obliga ca la sfarsitul cursului sa puna la dispozitia achizitorului listele vde prezenta zilnica a asistentilor personali la curs , suportul de curs, adeverintele/certIFICATELE de participare eliberate pentru fiecare participant. Prestatorul va face dovada participarii asistentilor personali la programul de instruire prin intermediul pozelor.
- 8.13.** Cursul de instruire va fi organizat cu prezenta fizica a cursantilor si formatorilor in sala de curs cu participarea a maxim 30 de persoane, in conformitate cu documentatia de atribuire si cu specificatiile caietului de sarcini.

9. Obligațiile principale ale achizitorului

9.1. Achizitorul se obliga sa transmita lista cu persoanele ce vor participa la curs, prin colaborare cu Birou S.S.M.S.U.

9.2 – Achizitorul se obligă să plătească prețul către prestator în termenul convenit de la emiterea facturii de către acesta. Având în vedere că începând cu data de 01.07.2022 se aplică părților contractante prevederile art. II din Legea 139/2022, prestatorul va emite către achizitor factura electronică și o va trimite prin sistemul național privind factura electronică RO e-Factura.- factura in original;

9.3 -Plata se va realiza pe bază:

- proces verbal de receptie a serviciilor, semnat de ambele parti.
- lista semnaturi participant la curs.

10. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor

10.1 - În cazul în care, din vina sa exclusivă, prestatorul nu reușește să-și execute obligațiile asumate prin contract sau nu le executa corespunzator, atunci achizitorul are dreptul de a deduce din prețul contractului,

ca penalități, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală de 0,14% pe zi de întârziere din pretul contractului, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor. Penalitățile sunt datorate fara nicio formalitate prealabilă și fara punerea în întârziere a debitorului, fiind reținute de achizitor din plata facturilor lunare.

10.2 - În cazul în care achizitorul nu onorează facturile în termen de 30 de zile de la expirarea perioadei convenite, atunci acesta are obligația de a plăti, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală de 0,14% pe zi din plata neefectuată.

10.3 - Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți, în mod culpabil, dă dreptul părții lezate de a considera contractul de drept reziliat și de a pretinde plata de daune-interese.

10.4 - Achizitorul își rezervă dreptul de a renunța oricând la contract, printr-o notificare scrisă adresată furnizorului, fără nici o compensație, dacă acesta din urmă dă faliment, cu condiția ca această anulare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru furnizor. În acest caz, furnizorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

Clauze specifice

11. Alte responsabilități ale prestatorului

11.1 - (1) Prestatorul are obligația de a executa serviciile prevăzute în contract cu profesionalismul și promptitudinea cuvenite angajamentului asumat.

(2) Prestatorul se obligă să supravegheze prestarea serviciilor, să asigure resursele umane, materialele, instalațiile, echipamentele și orice alte asemenea, fie de natura provizorie, fie definitivă cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.

11.2 - Prestatorul este pe deplin responsabil pentru execuția serviciilor în conformitate cu oferta de servicii transmisă și normele legale în vigoare. Totodată, este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului.

12. Alte responsabilități ale achizitorului

12.1 - Achizitorul se obligă să pună la dispoziția prestatorului orice informații pe care acesta le considera necesare îndeplinirii contractului.

13. Recepție și verificare

13.1 - Recepția serviciilor se va face de către reprezentanții achizitorului la locul de desfășurare a cursului și va avea listele cu participanții la curs.

14. Începere, finalizare, întârzieri, sistare

14.1 - Prestatorul are obligația de a presta serviciile în perioada convenită în prezentul contract.

14.2 În cazul în care:

- i) orice motive de întârziere, ce nu se datorează prestatorului, sau

ii) alte circumstanțe neobisnuite susceptibile de a surveni, altfel decât prin încălcarea contractului de către prestator, îndreptățesc prestatorul de a solicita prelungirea termenelor prevazute în contract, atunci părțile vor revizui, de comun acord, perioada de prestare și vor semna un act adițional.

14.3 - Dacă pe parcursul îndeplinirii contractului, prestatorul nu respectă graficul de prestare, acesta are obligația de a notifica acest lucru, în timp util, achizitorului. Modificarea datei/perioadelor de prestare asumate în graficul de prestare se face cu acordul părților, prin act adițional.

14.4 - În afara cazului în care achizitorul este de acord cu o prelungire a termenelor de prestare, orice întârziere în îndeplinirea contractului dă dreptul achizitorului de a solicita penalități prestatorului.

15. Ajustarea prețului contractului

15.1 – Prețul serviciilor este ferm și nu se va actualiza pe parcursul derulării contractului.

16. Amendamente

16.1 - Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act adițional, numai în cazul apariției unor circumstanțe care lezează interesele comerciale legitime ale acestora și care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului.

17. Forța majoră

17.1 - Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

18. Soluționarea litigiilor

18.1 - Achizitorul și prestatorul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

18.2 - Dacă, după 15 de zile de la începerea acestor tratative neoficiale, achizitorul și prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești din România.

19. Limba care guvernează contractual

19.1 - Limba care guvernează contractul este limba română.

20. Comunicări

20.1 - (1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii cât și în momentul primirii.

20.2 - Comunicările între părți se pot face și prin telefon, telegramă, telex, fax sau e-mail cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

**DIRECTIA GENERALA DE ASISTENTA
SOCIALA SI PROTECTIA COPILULUI SECTOR 3**

**Societatea Nationala de Cruce
Rosie din Romania**

21. Legea aplicabilă contractului

21.1 - Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

Partile au inteles să încheie azi _____ prezentul contract în două exemplare, câte unul pentru fiecare parte.



**ACHIZITOR:
D.G.A.S.P.C. SECTOR 3
DIRECTOR GENERAL**

**PRESTATOR:
Societatea Nationala de Cruce Rosie din Romania
DIRECTOR**

DIRECTOR GENERAL ADJUNCT ECONOMIC

**DIRECTIA JURIDICA
SEF SERVICIU**

**DIRECTIA RESURSE UMANE
DIRECTOR EXECUTIV**

**SERVICIUL ACHIZITII PUBLICE SI URMARIRE CONTRACTE
SEF SERVICIU**