UNIVERSITATEA DIN BUCUREȘTI
FACULTATEA DE SOCIOLOGIE & ASISTENȚĂ SOCIALĂ

DIRECȚIA GENERALĂ DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ ȘI PROTECȚIA COPILULUI SECTOR 3

SAS: 855/07.12.2021

DIRECȚIA GENERALĂ DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ ȘI PROTECȚIA COPILULUI SECTOR 3
REGISTRATURĂ
INTRARE IEȘIRE NR 119094
DATA 07.12.2021.

PROTOCOL DE COLABORARE

PĂRȚILE:

Facultatea de Sociologie și Asistență Socială, Universitatea din București, cu sediul în București, Bd. Schitu Măgureanu nr. 9, sector 5, tel: 021.312.17.91, fax: 021.315.83.91, e-mail: office@sas.unibuc.ro, **reprezentată legal prin Decan - Prof.univ.dr. Doru Buzducea**, denumită în continuare Facultatea

și

Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 3, cu sediul în București, str. Parfumului nr. 2-4, sector 3, tel./fax: 0372.126.100; 021.341.07.13, e-mail: office@dgaspc3.ro, **reprezentată legal prin Director General - Mihaela Ungureanu,** denumită în continuare DGASPC SECTOR 3,

Având în vedere prevederile:

- Codului Civil, republicat, cu modificările și completările ulterioare;
- Legii asistenței sociale nr. 292/2011, cu modificările și completările ulterioare;
- Legii educației naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârii nr. 403/2021 privind aprobarea Nomenclatorului domeniilor şi al specializărilor/programelor de studii universitare şi a structurii instituţiilor de învăţământ superior pentru anul universitar 2021-2022;
- Hotărârii Guvernului nr. 797/2017 pentru aprobarea regulamentelor-cadru de organizare şi funcţionare ale serviciilor publice de asistenţă socială şi a structurii orientative de personal, cu modificările şi completările ulterioare;
- Hotărârii nr. 1018/2002 pentru aprobarea Regulamentului cu privire la obligaţiile ce revin serviciilor publice specializate pentru protecţia drepturilor copilului în vederea garantării respectării dreptului la imagine şi intimitate al copilului aflat în plasament sau încredinţare;
- Regulamentului nr. 679/2016 privind protecţia persoanelor fizice în ceea ce priveşte prelucrarea datelor cu caracter personal şi privind libera circulaţie a acestor date şi de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecţia datelor) (Text cu relevanţă pentru SEE) - (General Data Protection Regulation - GDPR);
- Legii nr. 190/2018 privind măsuri de punere în aplicare a Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European şi al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecţia persoanelor fizice în ceea ce priveşte prelucrarea datelor cu caracter personal şi privind libera circulaţie a acestor date şi de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecţia datelor),

Au încheiat prezentul protocol de colaborare cu respectarea următoarelor clauze:

[redacted]

ART. I. OBIECTUL PROTOCOLULUI DE COLABORARE

1.1. Obiectul protocolului îl constituie colaborarea părților în vederea efectuării stagiilor de practică de specialitate în cadrul Centrelor și Serviciilor aparținând DGASPC Sector 3, de către un număr de 37 de studenți din cadrul Facultății de Sociologie și Asistență Socială – Universitatea București.

ART. II. DURATA PROTOCOLULUI DE COLABORARE

2.1. Prezentul protocol intră în vigoare la data semnării de către ambele părți și este valabil pe perioada anului universitar 2021-2022.

2.2. Părțile pot hotărî de comun acord prelungirea protocolului de colaborare prin încheierea unui act adițional.

ART. III. DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIILE FACULTĂȚII

3.1. Să transmită, prin adresă, tabelul nominal cu studenții desemnați pentru perioada de stagiu, precum și necesitățile Facultății de Sociologie și Asistență Socială referitoare la acest aspect.

3.2. Să stabilească, de comun acord cu DGASPC SECTOR 3, perioada desfășurării stagiului de practică al studenților.

3.3. Să furnizeze datele de contact ale coordonatorului de practică.

3.4. Studenții au obligația de a fi prezenți la practică, conform programului stabilit de comun acord; în caz de boală sau alte cauze obiective, practica se recuperează.

3.5. Studenții care efectuează stagiul de practică au obligația de a respecta Regulamentul de Ordine Interioară, precum și Regulamentul de Organizare și Funcționare al DGASPC SECTOR 3.

3.6. Să informeze participanții la stagiul de practică despre necesitatea de a semna declarații de confidențialitate, cu privire la protecția datelor cu caracter personal, conform prevederilor pct. 32 din Regulamentul nr. 679/2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor) (Text cu relevanță pentru SEE) (General Data Protection Regulation — GDPR).

3.7. Să informeze participanții la stagiul de practică cu privire la prevederile art. 3 din Regulamentul cu privire la obligațiile ce revin serviciilor publice specializate pentru protecția drepturilor la imagine și intimitate al copilului aflat în plasament sau încredințare, aprobat prin Hotărârea nr. 1018/2002.

3.8. Să considere toate documentele și informațiile care îi sunt puse la dispoziție, referitoare la executarea prezentului protocol, drept private și confidențiale, după caz, și nu va publica sau divulga niciun element al prezentului protocol, sau a oricăror informații obținute în urma executării acestuia, fără acordul scris, prealabil, al DGASPC Sector 3.

ART. IV. DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIILE DGASPC SECTOR 3

4.1. Să faciliteze accesul studenților din cadrul Facultății de Sociologie și Asistență Socială în unitățile de specialitate aflate în subordine, în vederea efectuării de către aceștia a stagiului de practică.

4.2. Să asigure coordonarea din punct de vedere metodologic a activităților ce fac obiectul prezentei convenții.

4.3. Să anunțe responsabilul din partea Facultății de Sociologie și Asistență Socială atunci când nu se pot desfășura activități în centre din diverse motive (epidemii, carantină, etc).

[redacted]

4.4. Să permită accesul studenților la dosarele sociale ale copiilor și persoanelor adulte, pe durata stagiului de practică, în vederea efectuării studiilor de caz, numai în incinta unităților unde aceștia își desfășoară stagiul de practică.

4.5. Să elibereze adeverințe, care să ateste efectuarea stagiului de practică de către studenții Facultății de Sociologie și Asistență Socială, din care să rezulte numărul de ore efectuate, punctualitatea și gradul de însușire a cunoștințelor practice și calificativul propus.

ART. V. DREPTURI ȘI OBLIGAȚII COMUNE ALE PĂRȚILOR:

5.1. Părțile înțeleg să execute obligațiile asumate prin prezentul protocol cu bună credință și maximă diligență.

5.2. Părțile au obligația păstrării confidențialității cu privire la datele cu caracter personal, a intimității și demnității beneficiarilor, ce fac obiectul protocolului, în condițiile legii.

5.3. Părțile sunt răspunzătoare de promptitudinea și rapiditatea cu care vor răspunde solicitărilor venite din partea oricăreia dintre ele.

5.4. Părțile garantează că activitățile desfășurate în cadrul derulării protocolului vor fi în conformitate cu standardele și metodologiile de organizare și funcționare prevăzute de legislația în vigoare, precum și cu regulamentele și procedurile aprobate la nivelul DGASPC Sector 3 și al Facultății.

5.5. Să se asigure că toate activitățile care se vor desfășura în baza prezentului protocol de colaborare se vor face cu respectarea tuturor regulilor de igienă și comportament emise de autorități pentru protecția persoanelor și prevenirea infecției cu Covid-19.

ART. VI. COSTURILE SERVICIILOR

6.1. Stagiul de practică în domeniul asistenței sociale se va face cu titlu gratuit.

ART. VII. MODIFICAREA PROTOCOLULUI DE COLABORARE

7.1. Modificarea și încetarea protocolului se fac cu acordul părților, orice intenție în acest sens notificându-se celeilalte părți în scris, cu cel mult 30 de zile înainte.

7.2. Modificările se vor constitui în acte adiționale, care vor face parte integrantă din prezentul protocol, în conformitate cu legislația română în vigoare.

ART. VIII. FORȚA MAJORĂ

8.1. Forța majoră exonerează de răspundere părțile, în cazul neexecutării parțiale sau totale a obligațiilor asumate prin prezentul protocol de colaborare. Prin forța majoră se înțelege un eveniment independent de vointa părților, imprevizibil și insurmontabil, apărut după încheierea protocolului și care împiedică părțile să execute total sau parțial obligațiile asumate.

8.2. Partea care invocă forța majoră are obligația să o aducă la cunostință celeilalte părți în scris în maximum 5 zile de la apariție, iar dovada forței majore se va comunica în maximum 10 zile de la apariție. Data de referință este data ștampilei poștei de expediere.

8.3. Partea care invocă forța majoră are obligația să o aducă la cunostință celeilalte părți în scris în maximum 15 zile de la încetare.

8.4. Dacă aceste împrejurări și consecințele lor dureaza mai mult de 30 zile, fiecare parte poate renunța la executarea protocolului pe mai departe. În acest caz nici una dintre părți nu are dreptul de a cere despăgubiri de la cealaltă parte, dar ele au îndatorirea de a-și onora toate obligațiile care le incumbă în temeiul legii și al prezentului protocol până la data respectivă.

[redacted]

ART. IX. CLAUZA DE CONFIDENŢIALITATE

9.1. Părţile vor trata informatiile confidenţiale, ca fiind strict confidenţiale şi vor folosi, reproduce sau retransmite informaţii confidenţiale numai în scopul realizării obiectului prezentului protocol de colaborare.

9.2. Facultatea se obligă a păstra confidențialitatea tuturor datelor cu caracter personal pe care le va prelucra ca urmare a executării prezentului protocol de colaborare.

9.3. Părțile se obligă să respecte prevederile Legii nr. 190/2018 privind măsuri de punere în aplicare a Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European şi al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecţia persoanelor fizice în ceea ce priveşte prelucrarea datelor cu caracter personal şi privind libera circulaţie a acestor date şi de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecţia datelor.)

9.4. În situația încălcării securității datelor cu caracter personal cu privire la datele prelucrate în temeiul prezentei convenții, Facultatea se obligă a informa DGASPC Sector 3 în conformitate cu prevederile art. 34 din Regulamentul (UE) 679/2016.

9.5. Părțile pot stabili, de comun acord, orice alte măsuri necesare în vederea asigurării protecţiei şi securităţii datelor cu caracter personal.

ART. X. REZILIEREA PROTOCOLULUI DE COLABORARE

10.1. Constituie motiv de reziliere a protocolului următoarele:

10.1.1. nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul protocol de colaborare de către una din părți;

10.1.2. retragerea sau anularea de către organele de drept a autorizației de funcționare, expirarea valabilității acesteia ori limitarea domeniului de activitate pentru care partenerul a fost acreditat, precum şi suspendarea sau retragerea acreditării.

10.2. În situația prevăzută la pct. 10.1., rezilierea produce efecte în termen de 10 zile de la notificarea făcută celeilalte părți.

ART. XI. ÎNCETAREA PROTOCOLULUI DE COLABORARE

11.1. Prezentul protocol poate înceta în următoarele situaţii:

11.1.1. prin acordul scris al părţilor;

11.1.2. dacă obiectul devine altul decât cel pentru care s-a încheiat prezentul protocol;

11.1.3. în caz de încalcare a legii de către una dintre părţi;

11.1.4. hotărârea definitivă a unei instanţe;

11.1.5. forţa majoră, dacă este invocată.

ART. XII. LITIGII

12.1. Litigiile născute în legătură cu încheierea, executarea, modificarea şi încetarea protocolului de colaborare, ori alte pretenţii decurgând din prezentul protocol, vor fi supuse unei proceduri prealabile de soluţionare pe cale amiabilă.

12.2. În conditiile în care în termen de 15 zile, de la initierea acestor proceduri neoficiale, părţile nu reuşesc să rezolve în mod amiabil o divergenţă contractuală, fiecare se poate adresa instanţelor judecătoreşti competente.

ART. XIII. NOTIFICĂRI

13.1. În acceptiunea părţilor contractante, orice notificare, comunicare, permisiune, consimţământ, aprobare sau altele asemenea adresată de una dintre acestea celeilalte este valabil îndeplinită dacă va fi transmisă la adresa/sediul prevăzut în partea introductivă a prezentului protocol de colaborare.

13.2. În cazul în care notificarea se face pe cale poştală, ea va fi transmisă prin scrisoare recomandată, cu confirmare de primire (A.R.) şi se consideră primită de destinatar la data menţionată de oficiul poştal primitor pe aceasta confirmare.

13.3. Dacă notificarea se trimite prin telefax, e-mail, ea se consideră primită în prima zi lucrătoare după cea în care a fost expediată.

ART. XIV. DISPOZIȚII FINALE

14.1. Niciuna dintre părți nu are dreptul să inițieze activități sau acțiuni în cadrul colaborării, care implică și responsabilități pentru cealaltă parte, fără acordul acesteia.

14.2. Părţile se vor informa reciproc asupra tuturor acţiunilor întreprinse în demersurile organizării şi desfăşurării activităţilor propuse, atât timp cât acestea fac obiectul obligaţiilor asumate de fiecare parte.

14.3. Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât şi în momentul primirii.

Prezentul protocol de colaborare s-a încheiat în două exemplare originale, câte unul pentru fiecare parte.

UNIVERSITATEA DIN BUCUREȘTI
FACULTATEA DE SOCIOLOGIE ȘI ASISTENȚĂ SOCIALĂ

DECAN,
PROF.UNIV.DR. DORU BUZDUCEA

[redacted]

D.G.A.S.P.C. SECTOR 3

DIRECTOR GENERAL
MIHAE[redacted]

[redacted]

DIRECTOR EXECUTIV DPS
DANIELA CORLAN

[redacted]

DIRECTOR [redacted]IV DPDC,
ALEX[redacted]ĂȘCĂLIN

[redacted]

DIRECȚIA JURIDICĂ
DIRECTOR EXECUTIV,
VASILE DOBR[redacted]

[redacted]

CONSILIER JURIDIC

[redacted]