



str. Parfumului, nr. 2-4
sector 3, București
www.dgaspc3.ro

telefon (004) 0372 126 100
fax (004) 0372 126 101
e-mail office@dgaspc3.ro

DIRECȚIA GENERALĂ DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ ȘI PROTECȚIA COPILULUI SECTOR 3 REGISTRATURĂ	
INTRARE	NR. 118590
IEȘIRE	
DATA	18.11.2019

ACORD DE PARTENERIAT „MOMENTE DE BUCURII”

Încheiat între:

ASOCIAȚIA PENTRU COPII ȘI BĂTRÂNI „SFÂNTUL HRISTOFOR”, cu sediul în Municipiul București, sector 1, str. Parângului nr. 32, tel. 0743.868859, C.I.F. [REDACTED]
Certificat de înscriere a persoanei juridice fără scop patrimonial nr. [REDACTED] Judecătoria [REDACTED] București, reprezentată legal prin domnul **Marius Keller – Președinte**, având calitatea de **ORGANIZATOR**,

și

DIRECȚIA GENERALĂ DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ ȘI PROTECȚIA COPILULUI SECTOR 3, cu sediul în Municipiul București, Sector 3, strada Parfumului nr. 2-4, tel. 0372.126.100, C.I.F. [REDACTED] reprezentată legal prin doamna – **Mihaela Ungureanu - Director General**, având calitatea de **PARTENER**

Având în vedere prevederile:

- Legii asistenței sociale nr. 292/2011, cu modificările și completările ulterioare.
- Legii nr. 272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului, republicată, cu modificările și completările ulterioare.
- Ordinul nr. 25/2019 privind aprobarea standardelor minime de calitate pentru serviciile sociale de tip rezidențial destinate copiilor din sistemul de protecție specială.
- Ordinul nr. 26/2019 privind aprobarea Standardelor minime de calitate pentru serviciile sociale de tip familial destinate copiilor din sistemul de protecție special.
- Ordinul nr. 29/2019 pentru aprobarea standardelor minime de calitate pentru acreditarea serviciilor sociale destinate persoanelor vârstnice, persoanelor fără adăpost, tinerilor care au părăsit sistemul de protecție a copilului și altor categorii de persoane adulte aflate în dificultate,



precum și a serviciilor acordate în comunitate, serviciilor acordate în sistem integrat și cantinele sociale.

- Hotărâri nr. 1018/2002 pentru aprobarea Regulamentului cu privire la obligațiile ce revin serviciilor publice specializate pentru protecția drepturilor copilului, în vederea garantării respectării dreptului la imagine și intimitate al copilului aflat în plasament sau încredințare.
- Hotărâri nr. 797/2017 pentru aprobarea regulamentelor-cadru de organizare și funcționare ale serviciilor publice de asistență socială și a structurii orientative de personal, cu modificările și completările ulterioare.
- Regulamentului nr. 679/2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor) (Text cu relevanță pentru SEE) - (General Data Protection Regulation - GDPR).
- Legii nr. 190/2018 privind măsuri de punere în aplicare a Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor).

Au convenit următoarele:

I. OBIECTUL ACORDULUI

1.1. Obiectul prezentului acord de parteneriat îl reprezintă colaborarea părților, în vederea desfășurării de către reprezentanții **ASOCIAȚIEI PENTRU COPII ȘI BĂTRÂNI „SFÂNTUL HRISTOFOR”**, având suportul D.G.A.S.P.C. Sector 3, a unor programe ce vor acoperi următoarele tematici:

- comunicare în societate și reguli de politețe;
- tabere, excursii, precum și orice alte activități de recreere și petrecere a timpului liber;
- vizitarea unor biserici și participarea liberă la programul liturgic duminical și sărbători, monumente istorice importante, muzee și alte obiective cultural-educative;
- vizionarea unor spectacole de operă, teatru, proiecții la cinematecă și cinema;
- plimbări în aer liber în diferite parcuri;
- vizite la Grădina Botanică, Grădina Zoologică;
- vizite la diferite fabrici (ex. Fabrica de pâine, fabrica de prelucrare a laptelui, vizită la o tipografie, confecții, etc.);
- sărbătorirea zilelor onomastice sau de naștere ale copiilor din centru;



- lecții deschise structurate pe diferite teme, de exemplu pentru a explica copiilor importanța unor meserii, etc.;
- jocuri educative, de perspicacitate cu copiii;
- învățarea unor dansuri populare din diferite zone ale țării;
- atelier de creație populară și artă decorativă;
- înființarea unui mini cor de colinde.

1.2. **ASOCIAȚIA PENTRU COPII ȘI BĂTRÂNI „SFÂNTUL HRISTOFOR”** este cea care coordonează programul, toate acțiunile realizându-se cu ajutorul reprezentanților, voluntarilor Asociației ante-menționate.

1.3. Locul de desfășurare al programelor vor fi centrele de tip rezidențial pentru copii și bătrâni, casă/apartamente de tip familial din cadrul D.G.A.S.P.C. Sector 3, deasemeni și în exterior.

1.4. Activitățile prevăzute, vor fi realizate numai cu acordul conducerii și conform cu programul de activități din centrele de tip rezidențial pentru copii, bătrâni și case/apartamente de tip familial, ținând cont totodată și de programul reprezentanților și voluntarilor Asociației. În timpul realizării activităților cu beneficiarii centrelor, caselor/apartamentelor de tip familial, va fi prezentă persoana/persoanele angajate ale D.G.A.S.P.C. Sector 3 din centrul/apartamentul social. Pentru activitățile din exterior în colaborare cu Asociația, copiii, tinerii și adolescenții vor fi însoțiți obligatoriu de personal angajat al D.G.A.S.P.C. Sector 3.

1.5. Organizatorul programelor, împreună cu Partenerul vor încerca să crească gradul de conștientizare al comunității, în ceea ce privesc nevoile copiilor instituționalizați.

II. COSTURILE ACORDULUI DE PARTENERIAT

2.1. Toate costurile ce decurg din implementarea prezentului proiect, vor fi suportate de către **ASOCIAȚIA PENTRU COPII ȘI BĂTRÂNI „SFÂNTUL HRISTOFOR”**.

III. DURATA ACORDULUI

3.1. Prezentul Acord de parteneriat intră în vigoare la data semnării și va avea o durată de 1 (un) an, cu posibilitatea prelungirii, cu acordul părților, prin act adițional.

IV. DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIILE PĂRȚILOR

4.1. **ASOCIAȚIA PENTRU COPII ȘI BĂTRÂNI „SFÂNTUL HRISTOFOR”** are următoarele drepturi:

- Dreptul de a desfășura programul, așa cum e descris prin prezentul parteneriat.



- Dreptul de acces al reprezentanților *ASOCIAȚIEI PENTRU COPII ȘI BĂTRÂNI „SFÂNTUL HRISTOFOR”* în centrele de tip rezidențial pentru copii și bătrâni, case/apartamente de tip familial, unde vor avea loc activitățile prevăzute în Acord.
- Dreptul la orice fel de informații legate de parteneriat și de derularea acestuia.

4.2. ASOCIAȚIA PENTRU COPII ȘI BĂTRÂNI „SFÂNTUL HRISTOFOR” are următoarele obligații:

- Să desfășoare acțiunile/activitățile, menționate la cap. I *OBIECTUL ACORDULUI* pct. 1.1., având ca beneficiari copii, tineri, adolescenți și bătrâni din toate centrele D.G.A.S.P.C. Sector 3.
- Să respecte clauzele Acordului și să contribuie la realizarea lui în limitele prezentului parteneriat.
- Înainte de începerea activităților, reprezentanții, voluntarii Asociației și cei implicați direct în programe, vor semna declarații de confidențialitate.
- Activitățile/acțiunile prevăzute să fie realizate numai cu acordul scris al conducerii D.G.A.S.P.C. Sector 3, conform programului din centre și case/apartamente de tip familial, ținând cont totodată și de programul reprezentanților și voluntarilor Asociației.
- Să pună la dispoziția D.G.A.S.P.C. Sector 3 orice informație solicitată, relevantă în cadrul parteneriatului, să aducă la cunoștința acesteia orice modificare sau alterare intervenită, în termen de 24 de ore de la producerea acesteia.
- Să consulte Partenerul cu regularitate, să-l informeze despre progresul programului și să elibereze, la cerere, fotocopii ale rapoartelor și ale tuturor documentelor cu impact asupra bunei desfășurări a parteneriatului.
- Să solicite în scris aprobarea pentru fotografierea și filmarea copiilor aflați în subordinea D.G.A.S.P.C. Sector 3. Postarea fotografiilor și a filmărilor pe site-ul *ASOCIAȚIEI PENTRU COPII ȘI BĂTRÂNI „SFÂNTUL HRISTOFOR”*, nu trebuie să aducă vreo atingere drepturilor copiilor. Acestea, precum și publicarea (imagini, text) în presă, presa online, postarea pe site-uri sau alte mijloace de comunicare, nu se va putea face decât cu acordul scris al D.G.A.S.P.C. Sector 3. Este interzisă orice acțiune de natură să afecteze imaginea publică a copilului sau dreptul acestuia la viața intimă, privată sau familială.
- Să respecte îndrumările referitoare la modul de lucru cu beneficiarii și Regulamentul de Ordine Interioară al Centrului.
- Să asigure transparența tuturor activităților derulate și răspunde pentru buna desfășurare a activității voluntarilor implicați în Program.
- Să asigure formarea inițială, periodică a voluntarilor și să monitorizeze activitățile desfășurate.



- Să informeze voluntarii că se obligă să păstreze confidențialitatea informațiilor la care aceștia au acces în cadrul activității de voluntariat pe perioada desfășurării contractului de voluntariat și după încetarea acestuia, conform legilor în vigoare.
- Să comunice în scris, către D.G.A.S.P.C. Sector 3, activitățile inițiate care fac obiectul prezentului Acord, cu minim 5 zile înaintea desfășurării acestora.
- Să comunice în scris, către D.G.A.S.P.C. Sector 3, orice modificare survenită în derularea prezentului Acord.

4.3. DIRECȚIA GENERALĂ DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ ȘI PROTECȚIA COPILULUI SECTOR 3 are următoarele drepturi:

- Dreptul la orice fel de informații legate de parteneriat și de derularea acestuia.
- Dreptul de a primi câte un exemplar din fiecare material în care apare sigla/denumirea D.G.A.S.P.C. Sector 3, cu ocazia desfășurării anumitor acțiuni/activități, în legătură cu derularea Acordului.

4.4. DIRECȚIA GENERALĂ DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ ȘI PROTECȚIA COPILULUI SECTOR 3 are următoarele obligații:

- Să respecte clauzele Acordului, să colaboreze și să susțină derularea acestuia, să contribuie la realizarea lui, în limitele prezentului parteneriat.
- Să permită accesul echipei Asociației în cadrul centrelor, casei/apartamentelor de tip familial beneficiare, unde vor avea loc activitățile prevăzute în Acord.
- Să pună la dispoziție resursele umane necesare pentru asigurarea bunei desfășurări a activităților.

V. CLAUZA DE CONFIDENȚIALITATE

5.1. Părțile se obligă să respecte Regulamentul nr. 679/2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor) (Text cu relevanță pentru SEE) - (General Data Protection Regulation - GDPR).

5.2. Asociația se obligă să păstreze confidențialitatea tuturor datelor cu caracter personal pe care le va prelucra, ca urmare a executării prezentei Convenții de colaborare.

5.3. În situația încălcării securității datelor cu caracter personal cu privire la datele prelucrate în temeiul prezentei Convenții de colaborare, Asociația se obligă să informeze D.G.A.S.P.C. Sector 3, în conformitate cu prevederile art. 34 din Regulamentul (UE) 679/2016.

5.4. Părțile pot stabili, de comun acord, orice alte măsuri necesare în vederea asigurării protecției și securității datelor cu caracter personal.



5.5. Promovarea activității organizate de către Asociație va fi în conformitate cu prevederile art. 3 din Regulamentul cu privire la obligațiile ce revin serviciilor publice specializate pentru protecția drepturilor la imagine și intimitate al copilului aflat în plasament sau încredințare, aprobat prin Hotărârea nr. 1018/2002.

VI. FORȚA MAJORĂ

6.1. Forța majoră exonerează de răspundere părțile, în cazul neexecutării parțiale sau totale a obligațiilor asumate prin prezentul Acord. Prin forța majoră se înțelege un eveniment independent de vointa părților, imprevizibil și insurmontabil, apărut după încheierea Acordului și care împiedică părțile să execute total sau parțial obligațiile asumate.

6.2. Partea care invocă forța majoră are obligația să o aducă la cunostință celeilalte părți în scris în maximum 5 zile de la apariție, iar dovada forței majore se va comunica în maximum 10 zile de la apariție. Data de referință este data ștampilei poștei de expediere.

6.3. Partea care invocă forța majoră are obligația să o aducă la cunostință celeilalte părți în scris în maximum 15 zile de la încetare.

6.4. Dacă aceste împrejurări și consecințele lor durează mai mult de 30 zile, fiecare parte poate renunța la executarea Acordului pe mai departe. În acest caz niciuna dintre părți nu are dreptul de a cere despăgubiri de la cealaltă parte, dar ele au îndatorirea de a-și onora toate obligațiile care le incumbă în temeiul legii și al prezentului Acord până la data respectivă.

VII. REZILIEREA

7.1. Constituie motiv de reziliere a Acordului următoarele:

- a) Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul Acord de către una din părți,
- b) Retragera sau anularea de către organele de drept a autorizației de funcționare, expirarea valabilității acesteia ori limitarea domeniului de activitate pentru care partenerul a fost acreditat, precum și suspendarea sau retragerea acreditării.

7.2. În situația prevăzută la pct. 7.1., rezilierea produce efecte în termen de 10 zile de la notificarea făcută celeilalte părți.

7.3. Oricare din părți poate solicita rezilierea unilaterală a Acordului pentru oricare alte motive decât cele prevăzute la art. 7.1. În acest caz rezilierea produce efecte în termen de 30 de zile de la notificarea făcută celeilalte părți.

VIII. ÎNCETAREA CONVENȚIEI

8.1. Prezentul Acord poate înceta în următoarele situații:

- 8.1.1. prin acordul părților;
- 8.1.2. dacă obiectul devine altul decât cel pentru care s-a încheiat prezentul Acord;



- 8.1.3. denunțare unilaterală transmisă cu cel puțin 15 zile anterior datei cu care se dorește încetarea Acordului;
- 8.1.4. în caz de încălcare a legii de către una dintre părți;
- 8.1.5. hotărârea definitivă a unei instanțe;
- 8.1.6. forța majoră, dacă este invocată;
- 8.1.7. reziliere.

IX. RĂSPUNDEREA CONTRACTUALĂ:

- 9.1. Fiecare din părți răspunde pentru pagubele produse din culpa sa.

X. LITIGII

- 10.1. Litigiile născute în legătură cu încheierea, executarea, modificarea și încetarea acestui Acord, ori alte pretenții decurgând din prezentul Acord, vor fi supuse unei proceduri prealabile de soluționare pe cale amiabilă.
- 10.2. În condițiile în care în termen de 15 zile, de la inițierea acestor proceduri neoficiale, părțile nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare se poate adresa instanțelor judecătorești competente.

XI. NOTIFICĂRI

- 11.1. În acceptiunea părților contractante, orice notificare, comunicare, permisiune, consimțământ, aprobare sau altele asemenea adresată de una dintre acestea celeilalte este valabil îndeplinită dacă va fi transmisă la adresa/sediul prevăzut în partea introductivă a prezentului Acord. Solicitățile verbale vor fi considerate valabile până la notificarea, conform prezentului articol.
- 11.2. În cazul în care notificarea se face pe cale poștală, ea va fi transmisă prin scrisoare recomandată, cu confirmare de primire (A.R.) și se consideră primită de destinatar la data menționată de oficiul poștal primitor pe aceasta confirmare.
- 11.3. Dacă notificarea se trimite prin telefax, e-mail, ea se consideră primită în prima zi lucrătoare după cea în care a fost expediată.

XII. DISPOZIȚII FINALE:

- 12.1. Completarea și/sau modificarea prezentului Acord se poate face prin act adițional, cu acordul ambelor părți.
- 12.2. Părțile se vor informa reciproc asupra tuturor acțiunilor întreprinse în demersurile organizării și desfășurării activităților propuse, atât timp cât acestea fac obiectul obligațiilor asumate de fiecare parte.



12.3. Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

Prezentul Acord de parteneriat a fost încheiat astăzi, _____, în 2 (două) exemplare, câte unul pentru fiecare parte semnatară.

**Direcția Generală de Asistență Socială și
Protecția Copilului Sector 3**

DIRECTOR GENERAL

Mihaela Ungureanu



**Director Executiv D.P.S.,
Daniela Corlan**



**Director Executiv D.P.C.,
Alexandru Ștefan**



**Director Executiv Direcția Juridică
Vasile Dobranic**



Consilier Juridic,



**Asociația pentru copii și bătrâni
"Sfântul Hristofor"**

PREȘEDINTE,

Marius Keller

