

Sigilat digital de:  
Directia Generala de Asistenta Sociala si Protectia  
Copilului Sector 3  
Inregistrat cu: Nr. lucrare 13/91421 din 20.05.2025 / Nr.  
act (RI5)369 din 20.05.2025  
Data: 20.05.2025 14:23:12 (GMT+03:00)

## CONTRACT DE SERVICII

### 1. Preambul

*În temeiul Legii nr. 98/2016 privind atribuirea contractelor de achiziție publică/acordului-cadru din 02.06.2016, s-a încheiat prezentul contract de servicii, între*

**DIRECȚIA GENERALĂ DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ ȘI PROTECȚIA COPILULUI SECTOR 3**, cu sediul în București, Str. Parfumului, nr. 2-4, sector 3, tel/fax: 0372.126.100/0372.126.101, cod fiscal 16762836, cont virament RO48TREZ24A685050200130X deschis la Trezoreria Sectorului 3, reprezentată prin **DIRECTOR GENERAL –MIHAELA UNGUREANU și DIRECTOR GENERAL ADJUNCT ECONOMIC – CARMEN OLARIU**, în calitate de **achizitor**, pe de o parte

și

**S.C. INDECO SOFT SRL**, cu sediul, Str. Magnoliei, nr.5, localitate Baia Mare, jud. Maramureș, înregistrată la Oficiul Registrului Comertului de pe lângă Tribunalul Baia Mare, cu nr J24/295/2000, cod fiscal nr. RO 12960504, având contul nr. RO87TREZ4365069XXX002357 deschis la Trezoreria Baia Mare, reprezentată prin imputernicit **d-l Achim Ioan**, având funcția de Director vânzări, în calitate de **prestator**, pe de altă parte.

### 2. Definiții

2.1 - În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

**a.contract** – reprezintă prezentul contract și toate Anexele sale.

**b.achizitor și prestator** - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;

**c.prețul contractului** - prețul plătit prestatorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;

**d.servicii** - activități a căror prestare fac obiect al contractului;

**e.produse** - echipamentele, mașinile, utilajele, piesele de schimb și orice alte bunuri cuprinse în anexa/anexele la prezentul contract și pe care prestatorul are obligația de a le furniza aferent serviciilor prestate conform contractului;

**f.forța majoră** - un eveniment mai presus de controlul părților, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii contractului și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: razboaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă ci enunțativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;

**g. zi** - zi calendaristică; **an** - 365 de zile.

### 3. Interpretare

3.1. În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare cuvintele la forma singular vor include forma de plural și vice-versa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2. Termenul “zi”sau “zile” sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

### *Clauze obligatorii*

#### **4. Obiectul principal al contractului**

4.1. Prezentul contract are ca obiect servicii de mentenanță și asistență tehnică soft pentru modulele / aplicațiile Asisoc-Asistență socială (Cereri pentru acordarea alocației de stat, a indemnizației de creștere a copilului, a stimulentului de inserție și dosare pentru acordarea venitului minim garantat, alocația pentru susținerea familiei și a ajutorului social comunitar), Cereri și declarații pe propria răspundere pentru acordarea drepturilor de asistență socială (Serviciul de acordarea a subvențiilor pentru încălzirea locuinței), eCub (Buget, Contabilitate, Gest Stoc, Mifix, Cassa, resum, Bilanț lunar, Lista OP, Invest), la sediul D.G.A.S.P.C. Sector 3, (**cod CPV 72266000-7 Servicii de consultanță pentru software**), în termenii și condițiile stabilite prin prezentul contract, în schimbul prețului datorat de achizitor.

4.2. Achizitorul se obligă să plătească prețul convenit în prezentul contract pentru serviciile prestate. Serviciile ce urmează a fi efectiv prestate se referă la:

- adaptarea, modificarea și completarea modulelor / aplicațiilor în funcție de modificările legislative apărute sau din alte cauze care nu au putut fi prevazute de executant la data încheierii contractului de achiziție;
- configurarea și parametrizarea modulelor / aplicațiilor informatice în funcție de specificul local (coeficienți, formule, valori de calcul, etc.), la cerera Beneficiarului;
- asistența de tipul help-desk telefonică, online și la sediul Beneficiarului

4.3. Echipamentele necesare furnizării serviciului sunt asigurate gratuit de către prestator.

#### **5. Prețul contractului**

- 5.1. Prețul convenit pentru îndeplinirea contractului, plătit de către achizitor, este de **43.200,00 lei fără TVA**, la care se adugă TVA în valoare de **8.208,00 lei**, rezultând o valoare de **51.408,00 lei cu TVA**, conform anexei nr 1 la prezentul contract.
- 5.2. Prețul care va fi efectiv plătit în baza contractului reprezintă suma prețurilor aferente tuturor serviciilor prestate, conform proceselor verbale de recepție.
- 5.3. Prestatorul va transmite factura lunar numai după semnarea de către Achizitor a procesului verbal de recepție care atestă prestarea serviciilor.
- 5.4. Plata se va face de către Achizitor în baza următoarelor documente:
- a) factura emisă de prestator, în original
  - b) fișa de intervenție, după caz.
- 5.5. Prestatorul este responsabil de corectitudinea și exactitatea datelor înscrise în facturi și se obligă să restituie eventualele sume încasate în plus, aferente acestora, stabilite în urma constatărilor ulterioare plății, verificărilor efectuate de către organele de control financiar sau de alte organe de control abilitate de lege.
- 5.6. Plata facturilor acceptate la plata de către Achizitor se va face între data 24 și 31 ale lunii curente, pentru luna precedentă.

#### **6. Durata contractului**

- 6.1. Durata contractului este de la data semnării acestuia până la 31.12.2025.
- 6.2. Dacă autoritatea contractantă nu apelează la prevederile clauzei 6.3., prezentul contract încetează să producă efecte la data de 31.12.2025;
- 6.3. Autoritatea contractantă are dreptul de a prelungi durata contractului de furnizare pe o durată ce nu poate depăși 4 luni de la data expirării duratei inițiale de îndeplinire a acestuia. Dreptul achizitorului este condiționat de existența resurselor financiare alocate cu această destinație.

#### **7. Executarea contractului**



7.1. Executarea contractului începe la data semnării acestuia.

**8. Documentele contractului**

- 8.1. Documentele contractului sunt:  
a) detaliile cumpărării directe din SICAP  
b) anexa nr 1 la contract.

**9. Obligațiile principale ale prestatorului**

- 9.1. Prestatorul se obligă să asigure furnizarea de servicii de mentenanță și asistență tehnică soft pentru modulele / aplicațiile Asisoc-Asistență socială (Cereri pentru acordarea alocației de stat, a indemnizației de creștere a copilului, a stimulentului de inserție și dosare pentru acordarea venitului minim garantat, alocația pentru susținerea familiei și a ajutorului social comunitar), Cereri și declarații pe propria răspundere pentru acordarea drepturilor de asistență socială (Serviciul de acordare a subvențiilor pentru încălzirea locuinței), eCub (Buget, Contabilitate, Gest Stoc, Mifix, Cassa, resum, Bilanț lunar, Lista OP, Invest) la sediul D.G.A.S.P.C. Sector 3, în perioadele convenite și în conformitate cu obligațiile asumate prin contract.
- 9.2. Prestatorul se obligă să respecte și să asigure confidențialitatea datelor la care are acces.
- 9.3. Prestatorul se obligă să asigure personal specializat și autorizat, pentru prestarea serviciilor.
- 9.4. Prestatorul răspunde din punct de vedere al securității și sănătății în muncă, de toate operațiile, lucrările, activitățile efectuate de personalul propriu.  
Prestatorul are obligația să respecte prevederile legale în vigoare privind instruirea și testarea personalului său în domeniul SSM.
- 9.5. Prestatorul va emite factura în luna curentă, pentru serviciile prestate în luna precedentă.

**10. Obligațiile principale ale achizitorului**

- 10.1. Achizitorul se obligă să recepționeze serviciile prestate de Prestator, în termenul și în condițiile convenite prin prezentul contract.
- 10.2. Achizitorul se obligă să plătească prețul către prestator în perioada 24 - 31 ale lunii curente pentru luna precedentă în baza facturii emise de prestator și în conformitate cu prevederile legale în vigoare privind sistemul RO-factura.

**11. Sancțiuni pentru neindeplinirea culpabilă a obligațiilor**

- 11.1. În cazul în care, din vina sa exclusivă, prestatorul nu reușește să-și execute obligațiile asumate prin contract sau nu le execută corespunzător, atunci achizitorul are dreptul de a deduce din prețul contractului, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală de 0,14% pe zi de întârziere din prețul contractului, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.
- 11.2. În cazul în care achizitorul nu onorează facturile în termen de 30 de zile de la primirea facturii, atunci acesta are obligația de a plăti, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală de 0,14% din plata neefectuată pe zi de întârziere.
- 11.3. Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți, în mod culpabil și repetat, dă dreptul părții lezate de a considera contractul de drept reziliat și de a pretinde plata de daune-interese.
- 11.4. Achizitorul își rezervă dreptul de a renunța oricând la contract, printr-o notificare scrisă adresată furnizorului, fără nici o compensație, dacă acesta din urmă dă faliment, cu condiția ca această anulare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru prestator. În acest caz, prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

**12. Confidențialitate și Protecția Datelor cu Caracter Personal**



Exceptând cazurile în care a fost obținut anterior acordul Executantului și Personalul acestuia nu va comunica niciodată altei persoane sau entități orice Informație Confidențială obținută în urma executării contractului și de asemenea nu va face publice recomandările formulate în cursul său ca rezultat al acestuia.

Conform Regulamentului (UE) nr.679/2016 al Parlamentului European și Consiliului Uniunii Europene privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul General privind Protecția Datelor), DGASPC Sector 3, dorește să vă informeze cu privire la prelucrarea datelor dumneavoastră cu caracter personal, în legătură cu anumite operațiuni desfășurate, în scopurile prevăzute mai jos.

**12.1** Cu respectarea prevederilor Hotararii Consiliului Local Sector 3 nr. 121/28.03.2018 privind aprobarea unor măsuri de îmbunătățire a actului de transparență instituțională.

#### 12.2 Scopul și temeiurile prelucrării

Această informare se referă la calitatea dumneavoastră de partener contractual al DGASPC Sect 3. DGASPC Sector 3 prelucrează datele cu caracter personal menționate în Secțiunea 8.2 de mai jos în următoarele scopuri, pe baza temeiurilor legale indicate pentru fiecare dintre acestea

|   | Scop                                                                                              | Temei legal                                                                                                                                           |
|---|---------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1 | Executarea contractului cu clientul, întreținerea relației contractuale                           | Interes legitim cu privire la derularea și executarea contractului                                                                                    |
| 2 | Comunicări prin telefon (apeluri și SMS), e-mail și corespondența comercială în scop de marketing | Interes legitim cu privire la comunicări comerciale în cadrul relației contractuale cu clientul până la manifestarea dreptului de opoziție/dezabonare |
| 3 | Îndeplinirea obligațiilor legale legate de declarațiile fiscale                                   | Îndeplinirea obligațiilor fiscale                                                                                                                     |

#### 12.3 Categorii de date cu caracter personal

Datele cu caracter personal care vor fi prelucrate de către DGASPC Sector 3, în scopul menționat mai sus sunt cele obținute de la persoana vizată și vor acoperi următoarele:

|   | Scop                                                                                              | Categorii de date prelucrate                                                                        |
|---|---------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1 | Executarea contractului cu clientul, întreținerea relației contractuale                           | Nume, Prenume, adresa de email, număr telefon, funcție în cadrul companiei, semnătura,              |
| 2 | Comunicări prin telefon (apeluri și SMS), e-mail și corespondența comercială în scop de marketing | Nume, Prenume, adresa de email, număr telefon                                                       |
| 3 | Îndeplinirea obligațiilor legale legate de declarațiile fiscale                                   | Nume, Prenume, serie și nr. Carte Identitate, CNP, adresa domiciliu, adresa de email, număr telefon |

#### 12.4 Destinatarii datelor cu caracter personal

Pentru îndeplinirea scopurilor menționate mai sus, DGASPC Sector 3, folosește serviciile mai multor parteneri contractuali. Unii dintre aceștia au calitatea de persoane împuternicite de operator cu prelucrarea datelor cu caracter personal, care desfășoară activități de arhivare și soluții IT, activează în sectorul de servicii financiare și își desfășoară activitatea comercială în România, iar acestora le pot fi furnizate datele dumneavoastră cu caracter personal pentru a fi folosite în limita obligațiilor pe care și le-au asumat față de DGASPC Sector 3. Datele cu caracter personal pe care noi le divulgăm către persoanele împuternicite de noi cu prelucrarea lor sunt limitate la minimul necesar de date cu caracter personal în vederea realizării serviciilor respective și, totodată, le solicităm să nu folosească datele cu



caracter personal în niciun alt scop. Depunem toate eforturile să ne asigurăm că toate entitățile cu care noi lucrăm stochează datele dumneavoastră cu caracter personal în condiții de siguranță și securitate. Putem furniza datele dvs cu caracter personal către alți parteneri contractuali, furnizori de servicii.

Unii dintre ei sunt terțe părți care nu au rolul de a prelucra datele cu caracter personal, dar pot avea acces la ele în vederea îndeplinirii obligațiilor lor sau în interacțiunea lor cu DGASPC Sector 3, după cum ar fi societăți de mentenanță tehnică, auditori financiari sau prestatori de servicii juridice. Datele cu caracter personal menționate mai sus pot fi puse la dispoziție sau transmise unor părți terțe în următoarele situații:

a) autorități publice, auditori sau instituții cu competențe în activități de control cu privire la activitățile sau activele DGASPC Sector 3, care solicită Direcției, să furnizeze informații, în baza obligațiilor legale care incumbă DGASPC Sector 3. Astfel de autorități publice sau instituții pot fi: Curtea de Conturi, Agenția Națională de Administrare Fiscală, Ministerul de Finanțe, Direcția Națională Anticorupție, unități ale Ministerului Afacerilor Interne.

b) pentru îndeplinirea unei cerințe legale sau pentru protejarea drepturilor și activelor Direcției noastre sau ale altor entități sau persoane, după cum ar fi instanțele de judecată.

c) părți terțe achizitoare, în măsura în care activitatea DGASPC Sector 3, ar fi (total sau parțial) transferată, iar datele cu caracter personal ale persoanelor vizate ar fi parte din activele reprezentând obiectul tranzacției.

De asemenea, pentru scopul prelucrării reglementat mai sus, putem furniza datele dumneavoastră cu caracter personal centrelor și serviciilor care fac parte din DGASPC Sector 3, companii care vor fi supuse instrucțiunilor Direcției, în ceea ce privește prelucrarea datelor dumneavoastră cu caracter personal.

#### **12.5 Durata prelucrării**

Vom stoca datele dumneavoastră cu caracter personal doar pentru perioada de timp necesară atingerii scopurilor prelucrării, așa cum sunt ele menționate mai sus, și cu respectarea reglementărilor legale în vigoare. În situația în care DGASPC Sector 3, va stabili că are un interes legitim sau o obligație legală pentru a continua prelucrarea datelor dumneavoastră cu caracter personal în alte scopuri, veți fi informați în mod corespunzător.

#### **12.6 Ce se întâmplă cu datele dumneavoastră cu caracter personal după ce prelucrarea încetează**

După momentul în care durata prelucrării menționată mai sus expira și DGASPC Sector 3, nu mai are motive legale sau un interes legitim cu privire la prelucrarea datelor dumneavoastră cu caracter personal, datele cu caracter personal vor fi șterse în conformitate cu procedurile DGASPC Sector 3, care pot implica arhivarea, anonimizarea, distrugerea.

#### **12.7 Refuzul prelucrării și consecințele sale**

Datele cu caracter personal ne sunt necesare pentru derularea relației contractuale, iar un refuz al furnizării acestora poate atrage imposibilitatea executării contractului. În contextual comunicărilor de marketing, un refuz din partea dvs cu privire la furnizarea datelor va atrage sistarea acestor comunicări. În ceea ce privește datele necesare pentru îndeplinirea obligațiilor legale fiscale, un refuz privind furnizarea acestora, va atrage imposibilitatea aplicării regimului de livrare prevăzut de Codul Fiscal.

#### **12.8 Securitatea prelucrării datelor cu caracter personal**

DGASPC Sector 3, vă informează că evaluează și îmbunătățește în mod constant măsurile de securitate implementate în vederea asigurării unei prelucrări a datelor cu caracter personal în condiții de siguranță și securitate.

### **13. Alte responsabilități ale prestatorului**

13.1. Prestatorul are obligația de a executa serviciile prevăzute în contract cu profesionalismul și promptitudinea cuvenite angajamentului asumat.

13.2. Prestatorul se obligă să supravegheze prestarea serviciilor, să asigure resursele umane, materialele, instalațiile, echipamentele și orice alte asemenea cerute de și pentru contract, în măsura



în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.

13.3. Prestatorul este pe deplin responsabil pentru execuția serviciilor . Totodată, este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului.

#### **14. Alte responsabilități ale achizitorului**

14.1. Achizitorul se obligă să pună la dispoziția prestatorului orice facilități și/sau informații pe care acesta le considera necesare îndeplinirii contractului.

#### **15. Recepție și verificări**

15.1. Achizitorul are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile din prezentul contract , precum și în conformitate cu legislația în vigoare.

15.2. Recepția serviciilor constă în semnarea de către reprezentanții achizitorului a proceselor verbale de recepție a serviciilor care fac obiectul prezentului contract.

#### **16. Modalități de plată**

16.1. Achizitorul are obligația de a efectua plată către prestator, în perioada 24 -31 ale lunii curente pentru luna precedentă în baza facturii emise de prestator.

#### **17. Începere, finalizare, întârzieri, sistare**

17.1. Prestatorul are obligația de a începe executarea contractului la data prevăzută la art. 7.1.

17.2. În cazul intervenirii, pe parcursul executării contractului, a unor situații ce nu au fost luate în calcul la data semnării, și care nu sunt cauzate de încălcarea contractului de către prestator, cauze care fac necesară modificare graficului de execuție a contractului, părțile vor stabili de comun acord revizuirea acestuia, prin act adițional.

17.3. Modificarea datei/perioadei de prestare se face cu acordul părților, prin act adițional.

17.4. În afara cazului în care achizitorul este de acord cu o prelungire a termenului de execuție, orice întârziere în îndeplinirea contractului dă dreptul achizitorului de a solicita penalități prestatorului.

#### **18. Ajustarea prețului contractului**

18.1. Prețul contractului rămâne ferm pe toată perioada contractului.

#### **19. Amendamente**

19.1. Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act adițional, numai în cazul apariției unor circumstanțe care lezează interesele comerciale legitime ale acestora și care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului.

#### **20. Rezilierea**

20.1. Constituie motiv de reziliere a contractului, următoarele:

- a) nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți;
- b) retragerea sau anularea de către organele de drept a autorizației de funcționare, expirarea valabilității acesteia ori limitarea domeniului de activitate pentru care partenerul a fost acreditat, precum și suspendarea sau retragerea acreditării,

20.2. În situațiile prevăzute la pct. 19.1., rezilierea produce efecte în termen de 10 zile de la notificarea făcută celeilalte părți.

- 20.3. Oricare din părți poate solicita rezilierea unilaterală a contractului pentru oricare alte motive decât cele prevăzute la pct. 19.1. În acest caz rezilierea produce efecte în termen de 30 de zile de la notificarea făcută celeilalte părți.

## **21. Cesiunea**

- 21.1. Executantul are obligația de a nu transfera total sau parțial obligațiile sale asumate prin contract, fără să obțină, în prealabil, acordul scris al achizitorului.
- 21.2. Cesiunea nu va exonera prestatorul de nici o responsabilitate privind garanția sau orice alte obligații asumate prin contract.

## **22. Forța majoră**

- 22.1. Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.
- 22.2. Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.
- 22.3. Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.
- 22.4. Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.
- 22.5. Dacă forța majoră acționează sau se estimează ca va acționa o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea de plin drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

## **23. Incetarea contractului**

- 23.1. Constituie motiv de încetare a contractului următoarele:
- a) acordul părților privind încetarea contractului;
  - b) hotărârea definitivă a unei instanțe judecătorești,
  - c) forța majoră, dacă este invocată
- 23.2. Contractul încetează de drept la data expirării duratei pentru care a fost încheiat.

## **24. Soluționarea litigiilor**

- 24.1. Achizitorul și prestatorul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.
- 24.2. Dacă, după 15 de zile de la începerea acestor tratative neoficiale, achizitorul și prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești din România.

## **25. Limba care guvernează contractul**

- 25.1. Limba care guvernează contractul este limba română.

## **26. Comunicări**

- 26.1. Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.
- 26.2. Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii cât și în momentul primirii.
- 26.3. Comunicările între părți se pot face și prin telefon, telegramă, telex, fax sau e-mail cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

**27. Legea aplicabilă contractului**

27.1. Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

Partile au înțeles să încheie azi \_\_\_\_\_ prezentul contract în două exemplare, câte unul pentru fiecare parte.

**ACHIZITOR:**

**DIRECȚIA GENERALĂ DE ASISTENȚĂ  
SOCIALĂ ȘI PROTECȚIA COPILULUI  
SECTOR 3**

**DIRECTOR GENERAL**

**DIRECȚIA ECONOMIC**

**DIRECTOR GENERAL ADJUNCT**

**DIRECȚIA JURIDICĂ**

**DIRECTOR EXECUTIV**

**SERVICIUL ACHIZIȚII PUBLICE ȘI  
URMĂRIRE CONTRACTE**

**ȘEF SERVICIU**

**PRESTATOR:**

**S.C. INDECO SOFT S.R.L.**