



str. Parfumului, nr. 2-4
sector 3, București
www.dgaspc3.ro

telefon (004) 0372 126 100
fax (004) 0372 126 101
e-mail office@dgaspc3.ro

RAPORT DE ACTIVITATE

BIROU:

Biroul Management Administrativ și I.T care este format din: 5 oameni, 4 prezenți

ACTIVITĂȚI:

- Aprovizionarea, verificarea și organizarea magaziei instituției
- Efectuarea procedurii privind verificarea și autorizarea stadiilor de execuție a lucrărilor/ prestărilor de servicii din cadrul D.G.A.S.P.C. Sector 3 (în lucru)
- Soluționarea avariei produse la cablul tv din Creșa Greierașul și Centrul Floarea Speranței
- Întocmirea unei situații privind sistemele de ridicare (lifturi) deținute de D.G.A.S.P.C. Sector 3 și de centrele din subordine
- Gestionarea referatelor cu diverse solicitări din centre prin care se asiguă mentenanță centrelor în vederea unei bune funcționări
- Deplasarea la Cresa Trapezului și Casa Max pentru a verifica executarea lucrării de golire a curții centrului Trapezului
- Deplasarea la o sedinta în Primărie având ca subiect de dezbatere transformarea unui centru actual în creșă
- Înregistrarea contabilă a tuturor bunurilor și mijloacelor fixe, consumabilelor și a obiectelor de inventar prin întocmirea notei de recepție pentru fiecare factură de intrare în cadrul Direcției (NIR-URI)
- Asigurarea serviciilor de mentenanță IT, administrarea rețelei private de date, verificare logourilor de pe server-ul untangle, verificarea mașinii virtual, monitorizarea traficului lan – wan, solutionarea problemelor de internet din centrul Licurici, verificarea backup-ului pentru baza de date soft pentru persoane cu dizabilități, asigurarea exporului pentru ANPD, asigurarea suportului tehnic it pentru serviciul contencios, teste webdav, asigurarea suportului tehnic remote pentru alte departamente

- Solicitării prin email trimise catre firmele de mentenanta în urma referatelor primite de la centre (email-urile se anexează împreună cu referatele la dosarele centrelor) iar solicitările se introduc într-o bază de date).
- Întocmirea unor procese verbale de recepție finală privind execuția lucrărilor de construcții aferente investiției ” Lucrări de modificări interioare și exterioare în cadrul construcției existente C1 – Centrul de educație și îngrijire pentru copii cu dizabilități și Centrul pentru educație incluzivă – primii pași spre egalitate de șanse, regim de înălțime S+P+E, din:Str. Jean steriadi, Nr. 40 A
- Supravegherea firmelor de mentenanță asupra lucrărilor de reparație a aerelor condiționate
- Demersurile pentru realizarea unui adapost pentru cărucioare de la Creșa Greierașul
- Deplasarea la locație pentru realizarea demersurilor pentru eliberarea curții Creșei Greierașul
- Verificarea canalizării împreună cu firma de mentenanță pentru Creșa Ghiocelul
- Analizarea și avizarea a 20 de referate de necesitate