str. Parfumului, nr. 2-4
sector 3, București
www.dgaspc3.ro

telefon (004) 0372 126 100
fax (004) 0372 126 101
e-mail office@dgaspc3.ro

RAPORT DE ACTIVITATE
COMPARTIMENTUL MONITORIZARE, ANALIZĂ STATISTICĂ

26.10.2026 – 30.10.2026

Misiunea compartimentului constă în asigurarea unui sistem unic de colectare, prelucrare, administrare și raportare a datelor statistice la nivelul instituției, în vederea fundamentării măsurilor de asistență socială, monitorizării și evaluării efectelor acestor măsuri. În acest sens, în cadrul compartimentului se desfășoară activitați specifice, cum ar fi: colectarea, centralizarea și prelucrarea datelor/ informațiilor statistice privind beneficiarii serviciilor și beneficiilor sociale aflați în evidența D.G.A.S.P.C. Sector 3, gestionarea bazelor de date și elaborarea rapoartelor/situațiilor statistice.

Compartimentul Monitorizare, Analiză Statistică gestionează și administrează "Sistemul Informatic Național pentru Adopție (SINA)" și modulul Prevenire, respectiv Observatorul Copilului din aplicația "Sistemul Informatic Național pentru Adopție (SINA)", precum și Sistemul Național de Management privind Dizabilitatea (SNMD).

Totodată, compartimentul utilizează Aplicatia D-SMART (Disability - Single Management Assessment and Reporting Tool) și sistemul informatic Avansis implementat de D.G.I.T.L. Sector 3. În perioada 26.10.2026 – 30.10.2026, activitățile Compartimentului Monitorizare, Analiză Statistică au fost asigurate de către 3 angajați, 1 angajat s-a aflat în concediu medical.

Activități derulate de către personalul de execuție:

- Întocmit adresă către Banca Transilvania, Agenția Timpuri Noi și completat cererea pentru deschiderea contului necesar virării alocației de stat pentru un copil pentru care s-a stabilit măsură de protecție specială într-un serviciu social de tip rezidențial;
- Deplasare la Banca Transilvania, Agenția Timpuri Noi, pentru depunere documente și ridicare extrase de cont;
- Întocmit și transmis 4 note interne către Serviciul Management de Caz privind diferite situații referitoare la copiii din sistemul de protecție specială de tip rezidențial, beneficiari de alocație de stat/alte drepturi bănești;
- Întocmit și transmis 3 adrese către Agenția pentru Plăți și Inspecție Socială a Municipiului București, cererea pentru acordarea alocației de stat, lista privind copiii pentru care s-a stabilit măsura de protecție specială într-un serviciu social de tip rezidențial din cadrul DGASPC Sector 3/OPA aflate pe raza Sectorului 3 și documentele copiilor;

- Întocmit și transmis 2 adrese către Asociația SOS Satele Copiilor România privind realizarea demersurilor necesare pentru plata alocației de stat pentru 2 copii aflați cu măsură de protecție specială în servicii sociale rezidențiale aflate pe raza Sectorului 3;
- Preluarea și verificarea datelor din raportările transmise de către centre/servicii/OPA/Alte instituții, pentru întocmirea fișei trimestriale aferentă trimestrului III 2026;
- Întocmit și transmis către Autoritatea Națională pentru Protecția Drepturilor Copilului și Adopție, fișa trimestrială de monitorizare a activității de protecție și promovare a drepturilor copilului și macheta privind structura de personal pentru componenta protecția copilului, aferente trimestrului III 2026;
- Actualizarea bazelor de date ale copiilor din serviciile sociale rezidențiale ale DGASPC Sector 3 și OPA aflate pe raza Sectorului 3, beneficiari de alocație de stat, cu modificările intervenite în situația acestora;
- Elaborat și transmis către Autoritatea Națională pentru Protecția Drepturilor Copilului și Adopții, Fișa lunară de monitorizare aferentă lunii septembrie 2026.
- Elaborat și transmis către Fundația HHC Romania, Fișa de monitorizare pentru protecția și promovarea drepturilor copilului aferentă lunii septembrie 2026.
- Întocmit note interne către Complex de Servicii Pinocchio, Complex de Servicii Casa Noastră, Complex de Servicii Floare de Crin si Serviciul Protecție de Tip Familial în vederea raportării situației copiilor aflați în sistemul de protecție care au fugit în cursul lunii septembrie din serviciile aflate în subordinea DGASPC Sector 3.
- Elaborat și transmis către Autoritatea Naționala pentru Protecția Drepturilor Persoanelor cu Dizabilități macheta N6 cu datele privind transportul interurban pentru copiii și adulții cu handicap grav și accentuat .
- Verificarea copiilor și tinerilor beneficiari de alocație de plasament, operarea modificărilor intervenite pe parcursul lunii septembrie 2026 în vederea finalizării situației lunare pentru Agenția de Plăți și Inspecție Socială a Municipiului București.
- Întocmire și transmitere răspuns către ANES referitor la solicitarea numărului de cazuri ale violenței domestice în care au existat plângeri/dosare penale în cursul anului 2025-2026
- Întocmirea și transmiterea raportării activităților centrelor din subordinea DGASPC S3 conform Planului de acțiuni antidrog pe luna septembrie 2026
- Întocmire și transmiterea raportului statistic către DGASMB cu beneficiarii centrelor din subordinea DGASPC S3 pe trimestrul III -2026
- Centralizarea rapoartelor individuale de activitate ale personalului Compartimentului Monitorizare, Analiză Statistică, întocmirea raportului de activitate al compartimentului și transmiterea acestuia pe adresa de e-mail stabilită, în vederea postării pe site-ul oficial al instituției;

- Operare și înregistrare documente în ecosistemul interinstituțional, interconectat și interoperabil digital ConectX;
- Colaborare cu compartimentele din cadrul D.G.A.S.P.C. Sector 3 pentru clarificarea diferitelor situații/ raportări aflate în lucru.