

Raport activitate zilnică
20.11.2020

Activități

Pregătirea materialelor pentru ședința de consiliere	3
Fișă psihologică de observație	2
Plan de consiliere pentru următoarea ședință	3
Cotare, scorare, interpretare teste psihologice	5
Raport final consiliere	3
Avizare raport final consiliere	2
Act adițional la contractul de servicii	3
Consimțământ informat cu beneficiarii	3
Comunicare telefonica/sms/whats-app beneficiari	3
Comunicare telefonica/sms/whats-upp reprezentanți alte servicii D.G.A.S.P.C. Sector 3	7
Înregistrare documente în registrul de intrări/ieșiri	1
Studierea problematicii cazurilor repartizate	6
Studiu dosare psihologice preluate/ în lucru	6
Lucru la dosarele psihologice	9
Studiu documente legislative	4
Actualizare si completare acte/ documente de la dosarul psihologic	6
Realizare OPIS documente dosar psihologic	3
Actualizare Registru de evidență a cazurilor	1
Menținerea stării de curățenie în cabinetele psihologice	4
Igienizarea cabinetelor psihologice si dezinfectia suprafețelor de lucru	4