

In cadrul Biroului Resurse Umane Asistenti Maternali, Asistenti Personali si-au desfasurat activitatea in data de 13.06.2019, un nr. de 4 consilieri prezenti, 1 consilier in concediu de odihna, 1 consilier deleg. atrib. MRU.

Nr. Crt.	Activitate	Documente/Operatii	
		13.06.2019	
1	<b>Operare Revisal</b> (raport revisal, modificari date personale si date CIM angajati)	0	
2	<b>Operare Resum</b> (completare/modificare date personale, operare angajat nou, modificare pozitie organigrama, operare concedii de odihna, modificari gradatii si salarii, L 153)	14	
3	<b>Operare CID</b>	0	
4	<b>Operare D-Smart</b> (urmarit si verificat renoirea certificatelor de handicap/acordare viza celor ce solicita indemnizatie insotitor/angajare)	15	
6	<b>Completare documente</b> (cereri concediu de odihna, legitimatii, tipizate angajare/incetare, situatie analitica/PV vouchere, raport zilnic de activitate)	6	
7	<b>Intocmire adeverinte</b> (vechime, somaj, scoala/gradinita, vouchere, indemnizatie CIC, insertie, judecatorie, pensii)	0	
8	<b>Asigurarea semnarii</b> si inmanarea documentelor existentelor la dosar privind modificarea CIM	19	
9	<b>Redactare documente specifice</b> (contracte individuale de munca, acte aditionale CIM, dispozitii, referate, note interne, adrese, proceduri, raspunsuri, stat personal, procese verbale etc.)	7	
10	<b>Xeroxare documente solicitate</b> (CIM, dispozitii, acte aditionale, adeverinte, carnet munca)	8	
11	<b>Registratura SMRU</b> (solicitare numere inregistrare CIM si dispozitii)	2	
12	<b>Consiliere</b> (fosti si actuali angajati, in curs de angajare, sau diferite persoane care solicita informatii despre angajare)	21	
13	<b>Deplasare si depunere diferite documente la alte servicii</b> (Registratura, CCMAP, SEPPS, Secretariat Comisii etc)	12	
14	<b>Monitorizare, operare adresa de posta electronica Zimbra</b>	3	
15	<b>Discutii telefonice cu diversi petenti/colégi din alte servicii</b>	10	
16	<b>Indosariere documente specifice/reconstituire dosare de personal</b>	17	