



str. Parfumului, nr. 2-4
sector 3, București
www.dgaspc3.ro

telefon (004) 0372 126 100
fax (004) 0372 126 101
e-mail office@dgaspc3.ro

BIROUL PLASAMENT FAMILIAL

RAPORT DE ACTIVITATE ZILNIC

11.06.2019

Au fost efectuate 1.....deplasari la registratura institutiei in vederea transmiterii corespondentei

A fost efectuata 5..... deplasare in teren

Au fost intocmite si actualizata la nivel de birou baza de date ale beneficiarilor cu masura de protectie speciala plasament familial ;

Au fost consiliati un numar de 2 persoane de plasament in vederea depunerii documentelor necesare al ANPISMB pentru a beneficia de alocatia de plasament

Discutii 2.....cazuri aflate in monitorizare impreuna cu membrii echipei pluridisciplinare

S-au efectuat 7.....convorbiri telefonice in vederea evolutiei cazurilor copiilor aflati in monitorizare

S-au efectuat 3.....convorbiri telefonice in vederea programarii atat a copiilor cat si a persoanelor de plasament aflate in monitorizare

A fost cosiliata 1.....persoana de plasament in vederea rezolvarii situatiei unui copil aflat cu masura de protectie speciala plasament familial

S-au efectuat 1.....redactari psihologice

S-au efectuat 3.....evaluari psihologice

Au avut loc 1..... intalniri de echipa

S-au analizat 2.....situatii copii aflati in monitorizare

Au avut loc 1.....sedinta de consiliere psihologica in cazul unor copii cu masura de protectie speciala plasament familial aflati in dificultate

Au fost consilate 2.....persoane de plasament in vederea situatiei copiilor aflati in plasament

Intocmire 4 rapoarte zilnice de activitate

S-au efectuat.....1 referat de deplasare

S-a efectuat1 evaluare psihologica in vederea reevaluarii unui copil aflat in monitorizare

S-au analizat situatia documentelor din dosarele in curs de monitorizare si s-au anexat documente necesare reevaluării periodice ; dosare cu anexare documente actualizarea ale acestora

S-au purtat discutii cu managerii in vederea stabilirii intalnirilor de echipa

S-au stabilit in vederea prioritizării activitatilor date si ore pentru vizitele de monitorizare si intocmire rapoarte specifice, respectiv familii/persoane de plasament si copii ;

S-au analizat dosare in vederea actualizării documentelor in vederea monitorizării trimestriale

S-au intocmit 4.....programe de interventie specifica

S-au intocmit 1..... rapoarte de implementare

S-au intocmit 2.....raport de monitorizare

S-a intocmit documentatia necesara transmiterii prin posta a documentelor

S-au intocmit3 note interne catre alte servicii din cadrul directiei

Discutii 2.....cu seful de birou in privinta finalizării procedurii de lucru privind situatia unor copii pentru care s-a solicitat instituirea unei masuri de protectie speciala- plasament familial ;

Analizare 5.....dosare aflate in monitorizare privind reactualizarea documentelor

Colectarea documentelor de la membrii echipei pluridisciplinare in vederea anexării acestora la dosarele aflate in evidenta biroului 10.....dosare

S-au intocmit 3..... adrese catre alte institutii

S-au anexat la dosare raspunsuri la adrese efectuate in vederea monitorizării cazurilor copiilor aflati in evidenta biroului

S-au purtat discutii cu manageri de caz in privinta demersurilor ce trebuie efectuate la dosarele copiilor aflati in monitorizare

S-a intocmit 1.....raport de vizita

S-a efectuat 1.....ancheta sociala la bunicii unui copil aflat in monitorizare

S-a efectuat 1.....intalnire de echipa si persoana de plasament a unui copil aflat cu masura de protectie speciala- plasament familial

Alte activitati –organizare dosare, intocmire opis, activitati specifice transmiterii corespondentei, copii certificate pentru conformitate cu originalul ale rapoartelor de monitorizare intocmite, inregistrare documente.

TOTAL ANGAJATI 6

ANGAJATI PREZENTI – 6