

SERVICIUL PLASAMENT FAMILIAL**RAPORT DE ACTIVITATE SĂPTĂMÂNĂ****10.02.2025-14.02.2025**

În cadrul Serviciului Plasament Familiar în perioada raportată și-au desfășurat activitatea 9 angajați (1 șef serviciu și 8 consilieri); 1 consilier a efectuat 2 zile concediu de odihnă.

Nr. crt.	Tip de activitate	Total
1.	Adrese către alte instituții, organizații, inclusiv răspunsuri	12
2.	Adrese către persoane fizice, inclusiv răspunsuri/invitații	5
3.	Adeverință	4
4.	Analiză dosare	25
5.	Bun de plată facturi	1
6.	Consiliere beneficiari	18
7.	Convorbiri telefonice (cu beneficiari și colegi)	64
8.	Deplasări la persoanele/familii de plasament (cu scopul monitorizării situației copilului, evaluării, consilierii etc.)	20
9.	Deplasări în alte sedii ale DGASPC Sector 3	11
10.	Deplasări alte instituții	1
11.	Declarație/Solicitare	9
12.	Dispoziție	2
13.	Discuții pe caz cu membrii echipei și/sau șef serviciu	30
14.	Evaluare psihologică copii (plasament/tutelă)	7+5
15.	Evaluare psihologică persoană/familie de plasament/părinte	2
16.	Fișe de evaluare socială	5
17.	Fișe/rapoarte de evaluare psihologică	14
18.	Fișă de consiliere	3
19.	Întocmire diverse situații statistice/solicitate de alte servicii, instituții/solicitate în baza legii 544 - nr. de ore	2
20.	Întâlniri cu copiii și persoanele/familii de plasament	16
21.	Întocmire PIP	8
22.	Întocmire PIS-uri/raport implementare PIS-uri	32
23.	Notă/adresă/e-mail interne, inclusiv răspunsuri	3
24.	Notă interogare baza de date ANAF (inclusiv răspunsuri)	2
25.	Notă telefonică	2
26.	Opis dosare/numerotare file dosare/scanare dosare/copiere acte din dosare – nr. ore	33
27.	Plan personalizat de consiliere	2
28.	Pregătire consiliere psihologică copil	4
29.	Proces verbal	6
30.	Referat, inclusiv referat privind situația copilului, referat de deplasare	2
31.	Raport de monitorizare (plasament/tutelă/postreintegrare/anual)	13
32.	Raport trimestrial	9
33.	Raport semestrial	7
34.	Raport psihosocial privind situația copilului	2

35.	Raport de întâlnire	1
36.	Redactare raport de activitate săptămânal (nr. ore/angajat)	1
37.	Redactare planificare activități săptămânal (nr. ore/angajat)	1
38.	Studiu/consultare legislație/informații legate de soluționarea cazurilor – nr. de ore	10
39.	Ședință de consiliere psihologică copii	5
40.	Ședință consiliere vocațională	1
41.	Participare la Adunarea Generală a Sucursalei Teritoriale București a CNASR (nr. persoane)	2

Alte activități: copiere/scanare/printare documente și aranjarea acestora în dosare, încărcare documente în platforma Conectx și înregistrarea acestora, actualizare date în baze de date (de ex, SINA sau baza de date proprie serviciului), discuții neplanificate/consultări pe cazuri între membrii echipei și/sau cu șeful de serviciu, citit-semnat/avizat documente emise în cadrul serviciului.