



str. Parfumului, nr. 2-4  
sector 3, București  
www.dgaspc3.ro

telefon (004) 0372 126 100  
fax (004) 0372 126 101  
e-mail office@dgaspc3.ro

## Raport de activitate

06.12.2019

Număr evaluări în vederea încadrării în grad de handicap:

- Evaluări medicale: 10 la domiciliu;
- Evaluări psihologice: 6;
- Anchete sociale: 22;
- Dosare finalizate: 5;
- Evaluări vocaționale: 0;

Efectuare mediere beneficiar - ONG: 0

Studiere dosare în vederea efectuării evaluărilor vocaționale: 26

Operare baza de date pentru identificarea persoanelor încadrate în grad de handicap care au și grad de invaliditate III;

Dosare instrumentate (întocmire raport de evaluare complexă, program individual de reabilitare și integrare socială): 22;

Verificarea, înregistrarea și predarea dosarelor către Serviciul Secretariat Comisii în vederea introducerii pe ordinea de zi a Comisiei de Evaluare a Persoanelor Adulte cu Handicap, a analizării lor și a emiterii Certificatului de încadrare în grad de handicap: 26 dosare

Verificarea documentelor din dosarele depuse în vederea încadrării în grad de handicap: 1 dosare;

Repartizarea dosarelor către personalul care efectuează anchete sociale și evaluări psihologice: 1 dosare;

Efectuare programări pentru evaluarea medicală, redactare invitații: 1;

Pregătirea mapelor pentru data de 09.12.2019: 16 dosare;

În cazul reevaluărilor – atașarea dosarelor vechi la cele noi: 5 dosare;

Acordare de informații în cadrul biroului și telefonic: 24;

Redactare și comunicare adrese, gestionare corespondență (solicitari documente completare dosare – medicale, administrative, solicitări efectuare anchete de către alte județe/sectoare, primire anchete de la alte sectoare/județe etc): 17 adrese;

Redactare dispoziții manager de caz: 0

Efectuare management de caz la CIA „Casa Max” și LP ”Sf. Paraschiva” .

Efectuare transferuri dosare medicale (copiere dosare+adrese de înaintare) la alte DGASPC-uri: 1

Verificare facturi emise de furnizorii de servicii sociale întocmire referat pentru ”Bun de plata”: 2

Pregătire dosare pentru arhivare: 30;

Administrare și gestionare dosare primite de la Serviciul Secretariat Comisii: 532 dosare

Gestionare documente primite-transmise prin soft CID: 237;

Verificare dosare în D-Smart;