

**RAPORT ACTIVITATE SEC
ACTIVITATEA**

**NUMAR
EFECTUAR**

Consilierea telefonică privind actele necesare în vederea încadrării în grad de handicap a copilului cu dizabilități	29
Consilierea telefonică privind alte servicii oferite de către DGASPC	10
Consilierea petenților/beneficiarilor care se prezintă la sediul serviciului în vederea întocmirii dosarului de handicap	28
Întâlnirea echipei multidisciplinare privind cazurile aflate în lucru	52
Întâlnirea echipei multidisciplinare privind cazurile monitorizate	7
Verificarea îndeplinirii condițiilor și a documentelor necesare pentru încadrarea în grad de handicap	40
Verificarea la DSP atunci când certificatul tip A5 este emisă de o unitate abilitată în alt județ/sector	2
Verificarea în registrul psihologilor cu drept de liberă practică atunci când fișa de evaluare psihologică este semnată de un psiholog atestat în alt județ/sector	2
Înregistrarea cererilor de încadrare/reevaluare în grad de handicap in CONECTX	9
Introducere dosar in SNMD	2
Solicitarea documneteleor lipsă sau suplimentare părinților/reprezentantului legal	17
Programarea întâlnirii cu copilul/părinții/reprezentantul legal în registrul SEC	14
Informarea,consilierea și asistența socială a părinților/reprezentantului legal pe parcursul procedurilor	47
Întocmirea și redactarea raportului de evaluare inițială	9
Aplicarea criteriilor biopsihosociale de încadrare în grad de handicap	63
Efectuarea interviului părinților și copilului în cadrul întâlnirii programate	69
Consilierea părinților cu privire la serviciile de abilitare-reabilitare de care pot beneficia copiii	71
Evaluarea biopsihosocială a copilului în vederea încadrării în grad de handicap	70
Redactarea raportului de evaluare complexă	76
Aplicarea criteriilor biopsihosociale din domeniile prevăzute în fișa de activități și participare	58
Deplasarea la domiciliul copilului cu dizabilități în vederea efectuării raportului de anchetă socială	14
Redactarea raportului de ancheta sociala	18
Elaborarea proiectului planului de abilitare-reabilitare a copilului cu dizabilități	14
Identificarea măsurilor necesare în acord cu rezultatele evaluărilor	44
Identificarea capacității și resurselor de care dispune familia și comunitatea pentru punerea în	31
Redactarea planului de abilitare-reabilitare	53
Redactarea contractului cadru cu părinții copilului încadrat în grad de handicap	19
Deplasarea la secretariatul CPC în vederea înregistrării dosarului de încadrare în grad de handicap a copilului	4
Suștinerea dosarelor de încadrare în grad de handicap a copilului în cadrul ședințelor CPC	0
Menținerea legăturii cu părinții/reprezentantul legal în vederea monitorizării	3
Întocmirea raportului de monitorizare	7
Deplasare la registratura DGASPC	3
Întocmire notă internă/notă telfonică către alte servicii din cadrul DGASPC	0
Întâlnire prelucrare legislație SSM/PSI	0

Semnare fișe SSM/PSI	0
Procurarea și întocmirea materialelor necesare evaluării copiilor cu dizabilități	8
Desfășurarea activităților de igienizare a spațiilor în care serviciul își desfășoară activitatea	14
Deplasarea la domiciliul copiilor în vederea efectuării raportului de anchetă socială solicitat de către alte sectoare/județe	0
Redactarea raportului de anchetă socială solicitat de către alte sectoare/județe	0
Răspunsuri la sesizări/petiții care revin în competența serviciului	8
completarea raportului de activitate	8
supravegherea, coordonarea și verificarea activității de evaluare	14
repartizarea dosarelor, lucrărilor, sesizărilor, petitiilor, reclamațiilor	24
verificarea corectitudinii procesului de evaluare și a recomandărilor făcute în raportul de evaluare complexa	20
semnarea rapoartelor de evaluare	39
verificarea aplicării corecte a criteriilor biopsihosociale de încadrare în grad de handicap	18
coordonarea activității de implementare și monitorizare a planului de abilitare-reabilitare	11
solicitări informații/ancheta socială pentru copiii aflați în monitorizarea planului abilitare-reabilitare	1
intocmire adresa înaintare către alte sectoare/localități	2
intocmire solicitare ancheta socială către alte sectoare/localități	2
deplasare la instituție de învățământ în baza protocolului de verificare a suspiciunilor de	0
practica studenți	1
deplasare la solicitarea altor servicii ale DGASPC	0
întâlnire pe caz cu reprezentanții altor servicii și părinții copilului	0
redactare ancheta socială pentru CMBRAE	1
intocmire scrisoare reevaluare către părinți	0
	0
	0