

**RAPORT ACTIVITATE SEC
ACTIVITATEA**

**NUMAR
EFECTUAR**

Consilierea telefonică privind actele necesare în vederea încadrării în grad de handicap a copilului cu dizabilități	41
Consilierea telefonică privind alte servicii oferite de către DGASPC	24
Consilierea petenților/beneficiarilor care se prezintă la sediul serviciului în vederea întocmirii dosarului de handicap	66
Întâlnirea echipei multidisciplinare privind cazurile aflate în lucru	63
Întâlnirea echipei multidisciplinare privind cazurile monitorizate	15
Verificarea îndeplinirii condițiilor și a documentelor necesare pentru încadrarea în grad de handicap	66
Verificarea la DSP atunci când certificatul tip A5 este emisă de o unitate abilitată în alt județ/sector	11
Înregistrarea cererilor de încadrare/reevaluare în grad de handicap in CONECTX	57
Solicitarea documneteleor lipsă sau suplimentare părinților/reprezentantului legal	25
Programarea întâlnirii cu copilul/părinții/reprezentantul legal în registrul SEC	28
Informarea,consilierea și asistența socială a părinților/reprezentantului legal pe parcursul procedurilor	79
Întocmirea și redactarea raportului de evaluare inițială	7
Aplicarea criteriilor biopsihosociale de încadrare în grad de handicap	74
Efectuarea interviului părinților și copilului în cadrul întâlnirii programate	83
Consilierea părinților cu privire la serviciile de abilitare-reabilitare de care pot beneficia copiii	85
Evaluarea biopsihosocială a copilului în vederea încadrării în grad de handicap	79
Redactarea raportului de evaluare complexă	80
Aplicarea criteriilor biopsihosociale din domeniile prevăzute în fișa de activități și participare	70
Deplasarea la domiciliul copilului cu dizabilități în vederea efectuării raportului de anchetă socială	26
Redactarea raportului de ancheta sociala	26
Elaborarea proiectului planului de abilitare-reabilitare a copilului cu dizabilități	21
Identificarea măsurilor necesare în acord cu rezultatele evaluărilor	68
Identificarea capacității și resurselor de care dispune familia și comunitatea pentru punerea în	59
Redactarea planului de abilitare-reabilitare	62
Redactarea contractului cadru cu părinții copilului încadrat în grad de handicap	20
Deplasarea la secretariatul CPC în vederea înregistrării dosarului de încadrare în grad de handicap a copilului	4
Susținerea dosarelor de încadrare în grad de handicap a copilului în cadrul ședințelor CPC	22
Menținerea legăturii cu părinții/reprezentantul legal în vederea monitorizării	9
Întocmirea raportului de monitorizare	2
Deplasare la registratura DGASPC	6
Procurarea și întocmirea materialelor necesare evaluării copiilor cu dizabilități	23
Desfășurarea activităților de igienizare a spațiilor în care serviciul își desfășoară activitatea	21
Deplasarea la domiciliul copiilor în vederea efectuării raportului de anchetă socială solicitat de către alte sectoare/județe	1

Redactarea raportului de anchetă socială solicitat de către alte sectoare/județe	1
Răspunsuri la sesizări/petiții care revin în competența serviciului	9
completarea raportului de activitate	8
supravegherea, coordonarea și verificarea activității de evaluare	2
repartizarea dosarelor, lucrărilor, sesizărilor, petițiilor, reclamațiilor	43
verificarea corectitudinii procesului de evaluare și a recomandărilor făcute în raportul de evaluare complexă	21
semnarea rapoartelor de evaluare	48
verificarea aplicării corecte a criteriilor biopsihosociale de încadrare în grad de handicap	19
coordonarea activității de implementare și monitorizare a planului de abilitare-reabilitare	19
intocmire adresa înaintare către alte sectoare/localități	3
practica studenți	1
redactare ancheta sociala pentru CMBRAE	3