

RAPORT ACTIVITATE SEC
ACTIVITATEA

NUMAR
EFFECTUAR

Consilierea telefonică privind actele necesare în vederea încadrării în grad de handicap a copilului cu dizabilități	46
Consilierea telefonică privind alte servicii oferite de către DGASPC	26
Consilierea petenților/beneficiarilor care se prezintă la sediul serviciului în vederea întocmirii dosarului de handicap	38
Întâlnirea echipei multidisciplinare privind cazurile aflate în lucru	48
Întâlnirea echipei multidisciplinare privind cazurile monitorizate	30
Verificarea îndeplinirii condițiilor și a documentelor necesare pentru încadrarea în grad de handicap	57
Verificarea în registrul psihologilor cu drept de liberă practică atunci când fișa de evaluare psihologică este semnată de un psiholog atestat în alt județ/sector	11
Înregistrarea cererilor de încadrare/reevaluare în grad de handicap în CONECTX	18
Solicitarea documentelor lipsă sau suplimentare părinților/reprezentantului legal	13
Programarea întâlnirii cu copilul/părinții/reprezentantul legal în registrul SEC	14
Informarea, consilierea și asistența socială a părinților/reprezentantului legal pe parcursul procedurilor	32
Întocmirea și redactarea raportului de evaluare inițială	10
Aplicarea criteriilor biopsihosociale de încadrare în grad de handicap	52
Efectuarea interviului părinților și copilului în cadrul întâlnirii programate	53
Consilierea părinților cu privire la serviciile de abilitare-reabilitare de care pot beneficia copiii	54
Evaluarea biopsihosocială a copilului în vederea încadrării în grad de handicap	54
Redactarea raportului de evaluare complexă	53
Aplicarea criteriilor biopsihosociale din domeniile prevăzute în fișa de activități și participare	54
Deplasarea la domiciliul copilului cu dizabilități în vederea efectuării raportului de anchetă socială	21
Redactarea raportului de anchetă socială	21
Elaborarea proiectului planului de abilitare-reabilitare a copilului cu dizabilități	24
Identificarea măsurilor necesare în acord cu rezultatele evaluărilor	44
Identificarea capacității și resurselor de care dispune familia și comunitatea pentru punerea în	46
Redactarea planului de abilitare-reabilitare	36
Redactarea contractului cadru cu părinții copilului încadrat în grad de handicap	19
Deplasarea la secretariatul CPC în vederea înregistrării dosarului de încadrare în grad de handicap a copilului	1
Susținerea dosarelor de încadrare în grad de handicap a copilului în cadrul ședințelor CPC	9
Mentținerea legăturii cu părinții/reprezentantul legal în vederea monitorizării	35
Întocmirea raportului de monitorizare	27
Deplasare la registratura DGASPC	3
Procurarea și întocmirea materialelor necesare evaluării copiilor cu dizabilități	20
Desfășurarea activităților de igienizare a spațiilor în care serviciul își desfășoară activitatea	19
Deplasarea la domiciliul copiilor în vederea efectuării raportului de anchetă socială solicitat de către alte sectoare/județe	1
Redactarea raportului de anchetă socială solicitat de către alte sectoare/județe	1

Răspunsuri la sesizări/petiții care revin în competența serviciului	12
completarea raportului de activitate	12
supravegherea, coordonarea și verificarea activității de evaluare	21
repartizarea dosarelor, lucrărilor, sesizărilor, petițiilor, reclamațiilor	43
verificarea corectitudinii procesului de evaluare și a recomandărilor făcute în raportul de evaluare complexă	18
semnarea rapoartelor de evaluare	37
verificarea aplicării corecte a criteriilor biopsihosociale de încadrare în grad de handicap	20
coordonarea activității de implementare și monitorizare a planului de abilitare-reabilitare	19
solicitări informații/ancheta socială pentru copiii aflați în monitorizarea planului abilitare-reabilitare	12
întocmire adresă înaintare către alte sectoare/localități	6
întocmire solicitare ancheta socială către alte sectoare/localități	4
deplasare la instituție de învățământ în baza protocolului de verificare a suspiciunilor de	2
practică studenți	2
întâlnire pe caz cu reprezentanții altor servicii și părinții copilului	1
redactare ancheta socială pentru CMBRAE	10