

**RAPORT ACTIVITATE SEC
ACTIVITATEA**

**NUMAR
EFECTUAR**

Consilierea telefonică privind actele necesare în vederea încadrării în grad de handicap a copilului cu dizabilități	37
Consilierea telefonică privind alte servicii oferite de către DGASPC	12
Consilierea petenților/beneficiarilor care se prezintă la sediul serviciului în vederea întocmirii dosarului de handicap	21
Întâlnirea echipei multidisciplinare privind cazurile aflate în lucru	38
Întâlnirea echipei multidisciplinare privind cazurile monitorizate	4
Verificarea îndeplinirii condițiilor și a documentelor necesare pentru încadrarea în grad de handicap	35
Verificarea în registrul psihologilor cu drept de liberă practică atunci când fișa de evaluare psihologică este semnată de un psiholog atestat în alt județ/sector	9
Înregistrarea cererilor de încadrare/reevaluare în grad de handicap in CONECTX	26
Introducere dosar in SNMD	13
Solicitarea documnetelor lipsă sau suplimentare părinților/reprezentantului legal	13
Programarea întâlnirii cu copilul/părinții/reprezentantul legal în registrul SEC	17
Informarea,consilierea și asistența socială a părinților/reprezentantului legal pe parcursul procedurilor	42
Întocmirea și redactarea raportului de evaluare inițială	6
Aplicarea criteriilor biopsihosociale de încadrare în grad de handicap	49
Efectuarea interviului părinților și copilului în cadrul întâlnirii programate	63
Consilierea părinților cu privire la serviciile de abilitare-reabilitare de care pot beneficia copiii	62
Evaluarea biopsihosocială a copilului în vederea încadrării în grad de handicap	62
Redactarea raportului de evaluare complexă	63
Aplicarea criteriilor biopsihosociale din domeniile prevăzute în fișa de activități și participare	53
Deplasarea la domiciliul copilului cu dizabilități în vederea efectuării raportului de anchetă socială	18
Redactarea raportului de ancheta sociala	17
Elaborarea proiectului planului de abilitare-reabilitare a copilului cu dizabilități	12
Identificarea măsurilor necesare în acord cu rezultatele evaluărilor	36
Identificarea capacității și resurselor de care dispune familia și comunitatea pentru punerea în	37
Redactarea planului de abilitare-reabilitare	39
Redactarea contractului cadru cu părinții copilului încadrat în grad de handicap	12
Deplasarea la secretariatul CPC în vederea înregistrării dosarului de încadrare în grad de handicap a copilului	3
Susținerea dosarelor de încadrare în grad de handicap a copilului în cadrul ședințelor CPC	11
Menținerea legăturii cu părinții/reprezentantul legal în vederea monitorizării	4
Întocmirea raportului de monitorizare	0
Deplasare la registratura DGASPC	4
Procurarea și întocmirea materialelor necesare evaluării copiilor cu dizabilități	16
Desfășurarea activităților de igienizare a spațiilor în care serviciul își desfășoară activitatea	15
Deplasarea la domiciliul copiilor în vederea efectuării raportului de anchetă socială solicitat de către alte sectoare/județe	1

Redactarea raportului de anchetă socială solicitat de către alte sectoare/județe	1
Răspunsuri la sesizări/petiții care revin în competența serviciului	4
completarea raportului de activitate	10
supravegherea, coordonarea și verificarea activității de evaluare	13
repartizarea dosarelor, lucrărilor, sesizărilor, petițiilor, reclamațiilor	37
verificarea corectitudinii procesului de evaluare și a recomandărilor făcute în raportul de evaluare complexă	13
semnarea rapoartelor de evaluare	40
verificarea aplicării corecte a criteriilor biopsihosociale de încadrare în grad de handicap	15
coordonarea activității de implementare și monitorizare a planului de abilitare-reabilitare	15
intocmire adresă înaintare către alte sectoare/localități	3
intocmire solicitare anchetă socială către alte sectoare/localități	3
redactare anchetă socială pentru CMBRAE	5