

**RAPORT ACTIVITATE SEC
ACTIVITATEA**

**NUMAR
EFECTUAR**

Consilierea telefonică privind actele necesare în vederea încadrării în grad de handicap a copilului cu dizabilități	24
Consilierea telefonică privind alte servicii oferite de către DGASPC	14
Consilierea petenților/beneficiarilor care se prezintă la sediul serviciului în vederea întocmirii dosarului de handicap	34
Întâlnirea echipei multidisciplinare privind cazurile aflate în lucru	37
Întâlnirea echipei multidisciplinare privind cazurile monitorizate	4
Verificarea îndeplinirii condițiilor și a documentelor necesare pentru încadrarea în grad de handicap	36
Verificarea în registrul psihologilor cu drept de liberă practică atunci când fișa de evaluare psihologică este semnată de un psiholog atestat în alt județ/sector	5
Înregistrarea cererilor de încadrare/reevaluare în grad de handicap în CONECTX	19
Solicitarea documentelor lipsă sau suplimentare părinților/reprezentantului legal	9
Programarea întâlnirii cu copilul/părinții/reprezentantul legal în registrul SEC	19
Informarea, consilierea și asistența socială a părinților/reprezentantului legal pe parcursul procedurilor	34
Întocmirea și redactarea raportului de evaluare inițială	3
Aplicarea criteriilor biopsihosociale de încadrare în grad de handicap	34
Efectuarea interviului părinților și copilului în cadrul întâlnirii programate	50
Consilierea părinților cu privire la serviciile de abilitare-reabilitare de care pot beneficia copiii	44
Evaluarea biopsihosocială a copilului în vederea încadrării în grad de handicap	50
Redactarea raportului de evaluare complexă	50
Aplicarea criteriilor biopsihosociale din domeniile prevăzute în fișa de activități și participare	50
Deplasarea la domiciliul copilului cu dizabilități în vederea efectuării raportului de anchetă socială	11
Redactarea raportului de ancheta sociala	10
Elaborarea proiectului planului de abilitare-reabilitare a copilului cu dizabilități	33
Identificarea măsurilor necesare în acord cu rezultatele evaluărilor	34
Identificarea capacității și resurselor de care dispune familia și comunitatea pentru punerea în	23
Redactarea planului de abilitare-reabilitare	31
Redactarea contractului cadru cu părinții copilului încadrat în grad de handicap	9
Deplasarea la secretariatul CPC în vederea înregistrării dosarului de încadrare în grad de handicap a copilului	2
Menținerea legăturii cu părinții/reprezentantul legal în vederea monitorizării	4
Întocmirea raportului de monitorizare	1
Deplasare la registratura DGASPC	2
Procurarea și întocmirea materialelor necesare evaluării copiilor cu dizabilități	5
Desfășurarea activităților de igienizare a spațiilor în care serviciul își desfășoară activitatea	9
Deplasarea la domiciliul copiilor în vederea efectuării raportului de anchetă socială solicitat de către alte sectoare/județe	1
Redactarea raportului de anchetă socială solicitat de către alte sectoare/județe	1
Răspunsuri la sesizări/petiții care revin în competența serviciului	5

completarea raportului de activitate	25
supravegherea, coordonarea si verificarea activitatii de evaluare	17
repartizarea dosarelor, lucrarilor, sesizarilor, petitiilor, reclamatiilor	28
verificarea corectitudinii procesului de evaluare si a recomandarilor facute in raportul de evaluare complexa	17
semnarea rapoartelor de evaluare	37
verificarea aplicarii corecte a criteriilor biopsihosociale de incadrare in grad de handicap	19
coordonarea activitatii de implemenatre si monitorizare a planului de abilitare-reabilitare	19
solicitari informatii/ancheta sociala pentru copiii aflati in monitorizarea planului abilitare-reabilitare	2
intocmire adresa inaintare catre alte sectoare/localitati	3
intocmire solicitare ancheta sociala catre alte sectoare/localitati	1
redactare ancheta sociala pentru CMBRAE	4