

**RAPORT ACTIVITATE SEC
ACTIVITATEA**

**NUMAR
EFECTUAR**

Consilierea telefonică privind actele necesare în vederea încadrării în grad de handicap a copilului cu dizabilități	25
Consilierea telefonică privind alte servicii oferite de către DGASPC	13
Consilierea petenților/beneficiarilor care se prezintă la sediul serviciului în vederea întocmirii dosarului de handicap	25
Întâlnirea echipei multidisciplinare privind cazurile aflate în lucru	37
Verificarea îndeplinirii condițiilor și a documentelor necesare pentru încadrarea în grad de handicap	30
Verificarea la DSP atunci când certificatul tip A5 este emisă de o unitate abilitată în alt județ/sector	6
Verificarea în registrul psihologilor cu drept de liberă practică atunci când fișa de evaluare psihologică este semnată de un psiholog atestat în alt județ/sector	9
Înregistrarea cererilor de încadrare/reevaluare în grad de handicap în CONECTX	5
Solicitarea documentelor lipsă sau suplimentare părinților/reprezentantului legal	14
Programarea întâlnirii cu copilul/părinții/reprezentantul legal în registrul SEC	16
Informarea, consilierea și asistența socială a părinților/reprezentantului legal pe parcursul procedurilor	19
Întocmirea și redactarea raportului de evaluare inițială	1
Aplicarea criteriilor biopsihosociale de încadrare în grad de handicap	33
Efectuarea interviului părinților și copilului în cadrul întâlnirii programate	51
Consilierea părinților cu privire la serviciile de abilitare-reabilitare de care pot beneficia copiii	46
Evaluarea biopsihosocială a copilului în vederea încadrării în grad de handicap	44
Redactarea raportului de evaluare complexă	51
Aplicarea criteriilor biopsihosociale din domeniile prevăzute în fișa de activități și participare	46
Deplasarea la domiciliul copilului cu dizabilități în vederea efectuării raportului de anchetă socială	10
Redactarea raportului de ancheta sociala	10
Elaborarea proiectului planului de abilitare-reabilitare a copilului cu dizabilități	10
Identificarea măsurilor necesare în acord cu rezultatele evaluărilor	28
Identificarea capacității și resurselor de care dispune familia și comunitatea pentru punerea în	19
Redactarea planului de abilitare-reabilitare	28
Redactarea contractului cadru cu părinții copilului încadrat în grad de handicap	9
Menținerea legăturii cu părinții/reprezentantul legal în vederea monitorizării	1
Deplasare la registratura DGASPC	1
Procurarea și întocmirea materialelor necesare evaluării copiilor cu dizabilități	16
Desfășurarea activităților de igienizare a spațiilor în care serviciul își desfășoară activitatea	13
Deplasarea la domiciliul copiilor în vederea efectuării raportului de anchetă socială solicitat de către alte sectoare/județe	1
Redactarea raportului de anchetă socială solicitat de către alte sectoare/județe	1
Răspunsuri la sesizări/petiții care revin în competența serviciului	1
completarea raportului de activitate	13
supravegherea, coordonarea și verificarea activității de evaluare	15

repartizarea dosarelor, lucrarilor, sesizarilor, petitiilor, reclamatiilor	8
verificarea corectitudinii procesului de evaluare si a recomandarilor facute in raportul de evaluare complexa	17
semnarea rapoartelor de evaluare	37
verificarea aplicarii corecte a criteriilor biopsihosociale de incadrare in grad de handicap	17
intocmire adresa inaintare catre alte sectoare/localitati	1