

RAPORT ACTIVITATE SEC
ACTIVITATEA

NUMAR
EFFECTUAR

Consilierea telefonică privind actele necesare în vederea încadrării în grad de handicap a copilului cu dizabilități	19
Consilierea telefonică privind alte servicii oferite de către DGASPC	13
Consilierea petenților/beneficiarilor care se prezintă la sediul serviciului în vederea întocmirii dosarului de handicap	19
Întâlnirea echipei multidisciplinare privind cazurile aflate în lucru	28
Întâlnirea echipei multidisciplinare privind cazurile monitorizate	6
Verificarea îndeplinirii condițiilor și a documentelor necesare pentru încadrarea în grad de handicap	25
Verificarea la DSP atunci când certificatul tip A5 este emisă de o unitate abilitată în alt județ/sector	12
Verificarea în registrul psihologilor cu drept de liberă practică atunci când fișa de evaluare psihologică este semnată de un psiholog atestat în alt județ/sector	17
Înregistrarea cererilor de încadrare/reevaluare în grad de handicap în CONECTX	18
Introducere dosar în SNMD	6
Solicitarea documentelor lipsă sau suplimentare părinților/reprezentantului legal	9
Programarea întâlnirii cu copilul/părinții/reprezentantul legal în registrul SEC	19
Informarea,consilierea și asistența socială a părinților/reprezentantului legal pe parcursul procedurilor	14
Întocmirea și redactarea raportului de evaluare inițială	8
Aplicarea criteriilor biopsihosociale de încadrare în grad de handicap	22
Efectuarea interviului părinților și copilului în cadrul întâlnirii programate	37
Consilierea părinților cu privire la serviciile de abilitare-reabilitare de care pot beneficia copii	28
Evaluarea biopsihosocială a copilului în vederea încadrării în grad de handicap	33
Redactarea raportului de evaluare complexă	32
Aplicarea criteriilor biopsihosociale din domeniile prevăzute în fișa de activități și participare	20
Deplasarea la domiciliul copilului cu dizabilități în vederea efectuării raportului de anchetă socială	16
Redactarea raportului de ancheta sociala	12
Elaborarea proiectului planului de abilitare-reabilitare a copilului cu dizabilități	9
Identificarea măsurilor necesare în acord cu rezultatele evaluărilor	18
Identificarea capacității și resurselor de care dispune familia și comunitatea pentru punerea	20
Redactarea planului de abilitare-reabilitare	19
Redactarea contractului cadru cu părinții copilului încadrat în grad de handicap	9
Deplasarea la secretariatul CPC în vederea înregistrării dosarului de încadrare în grad de handicap a copilului	8
Susținerea dosarelor de încadrare în grad de handicap a copilului în cadrul ședințelor CPC	7
Menținerea legăturii cu părinții/reprezentantul legal în vederea monitorizării	8
Întocmirea raportului de monitorizare	6
Deplasare la registratura DGASPC	9
Întocmire notă internă/notă telefonică către alte servicii din cadrul DGASPC	0
Întâlnire prelucrare legislație SSM/PSI	0

Semnare fișe SSM/PSI	0
Procurarea și întocmirea materialelor necesare evaluării copiilor cu dizabilități	11
Desfășurarea activităților de igienizare a spațiilor în care serviciul își desfășoară activitatea	8
Deplasarea la domiciliul copiilor în vederea efectuării raportului de anchetă socială solicitat de către alte sectoare/județe	1
Redactarea raportului de anchetă socială solicitat de către alte sectoare/județe	1
Răspunsuri la sesizări/petiții care revin în competența serviciului	0
completarea raportului de activitate	6
supravegherea, coordonarea si verificarea activitatii de evaluare	4
repartizarea dosarelor, lucrarilor, sesizarilor, petitiilor, reclamatiiilor	17
verificarea corectitudinii procesului de evaluare si a recomandarilor facute in raportul de evaluare complexa	18
semnarea rapoartelor de evaluare	39
verificarea aplicarii corecte a criteriilor biopsihosociale de incadrare in grad de handicap	16
coordonarea activitatii de implemenatre si monitorizare a planului de abilitare-reabilitare	16
solicitari informatii/ancheta sociala pentru copiii aflati in monitorizarea planului abilitare-reabilitare	0
intocmire adresa inaintare catre alte sectoare/localitati	1
intocmire solicitare ancheta sociala catre alte sectoare/localitati	0
deplasare la institutie de invatamant in baza protocolului de verificare a suspiciunilor de practica studenti	0
deplasare la solicitarea altor servicii ale DGASPC	0
intalnire pe caz cu reprezentantii altor servicii si parintii copilului	0
redactare ancheta sociala pentru CMBRAE	2
intocmire scrisoare reevaluare catre parinti	0
actualizare plan abilitare	0