

# Direcția de Protecție Socială

Serviciul Prevenire Marginalizare Socială

## RAPORT DE ACTIVITATE

31.07.2019

În cadrul serviciului își desfășoară activitatea în prezent un nr. de 9 salariați (8+1).

### Activități :

- Acordarea de relații privind obținerea alocației de stat, a indemnizației pentru creșterea copilului și a stimulentului de inserție / venit minim garantat / ajutor de înmormântare / ajutor social comunitar / alocația pentru susținerea familiei, unui număr de 60 de petenți (apeluri telefonice/birou),
- Încărcarea în programul ASISOC a unui număr de 64 cereri pentru acordarea alocației de stat, a indemnizației de creștere copil și a stimulentului de inserție,
- Verificarea, întocmirea și înregistrarea unui număr de 48 de dosare în vederea obținerii alocației de stat pentru copii,
- Verificarea, întocmirea și înregistrarea unui număr de 14 de dosare în vederea obținerii indemnizației de creștere copil și a stimulentului de inserție,
- Verificarea, întocmirea și înregistrarea unui nr. de 2 dosare în vederea obținerii alocației de stat și a indemnizației pentru creșterea copilului ,
- Primirea a 10 cereri ale beneficiarilor de indemnizație de creștere copil / stimulent de inserție/alocație de stat dublă, în a căror situație au intervenit modificări,
- Întocmirea tabelului nominal cu beneficiarii de indemnizație creștere copil și ai stimulentului de inserție, în a căror situație au intervenit modificări (10 beneficiari),
- Verificare și actualizare în baza de date a beneficiarilor de venit minim garantat,
- Întocmit corespondență diversă (adeverinte, plicuri),
- Operarea în programul de registratură a corespondenței atribuite serviciului,
- Deplasarea la sediul APISMB pentru depunere deconturi ENEL vizate de primar,
- Verificare dosare ASF în urma adresei APISMB privind suspiciuni pe venituri anuale din jocuri de noroc nedecarate,
- Verificare dosare VMG pentru venituri realizate de beneficiari din jocuri de noroc,
- Scanarea a 6 raspunsuri și transmiterea acestora către Serviciul Monitorizare,

- Întocmirea unei adrese către Primăria Sector 3, în vederea efectuării unei anchete sociale necesară pentru completarea dosarului de indemnizație creștere copil,
- Intocmit 6 răspunsuri la adresele sosite prin poșta electronică,
- Întocmirea unei adrese către beneficiar ajutor pentru încălzirea locuinței pentru prezentarea dovezii veniturilor,
- Întocmire adrese pentru clarificarea veniturilor beneficiarilor de ASF,
- Întocmit raport statistic VMG pentru luna iulie,
- Întocmit adresă către APISMB pentru recuperare sume ASF încasate necuvenit,
- Întocmirea raportului zilnic de activitate,
- Xerocopiere documente necesare completării dosarelor petenților,
- Preluarea atribuțiilor directorului executiv pe perioada determinată.