

# Direcția de Protecție Socială

Serviciul Prevenire Marginalizare Socială

## RAPORT DE ACTIVITATE

30.12.2019

În cadrul serviciului își desfășoară activitatea în prezent un nr. de 12 salariați (11+1).

### Activități :

- Acordarea de relații privind obținerea alocației de stat, a indemnizației pentru creșterea copilului și a stimulentului de inserție / venit minim garantat / ajutor de înmormântare / ajutor social comunitar / alocația pentru susținerea familiei, unui număr de 24 petenți (apeluri telefonice/birou),
- Încărcarea în programul ASISOC a unui număr de 79 cereri pentru acordarea alocației de stat, a indemnizației de creștere copil și a stimulentului de inserție,
- Verificarea, întocmirea și înregistrarea unui număr de 58 de dosare în vederea obținerii alocației de stat pentru copii,
- Verificarea, întocmirea și înregistrarea unui număr de 14 de dosare în vederea obținerii indemnizației de creștere copil și a stimulentului de inserție,
- Verificarea, întocmirea și înregistrarea unui nr. de 7 dosare în vederea obținerii alocației de stat și a indemnizației pentru creșterea copilului,
- Primirea a 14 cereri ale beneficiarilor de indemnizație de creștere copil / stimulent de inserție/alocație de stat dublă, în a căror situație au intervenit modificări,
- Întocmirea tabelului nominal cu beneficiarii de indemnizație creștere copil și ai stimulentului de inserție, în a căror situație au intervenit modificări (14 beneficiari),
- Verificare și actualizare în baza de date a beneficiarilor de venit minim garantat,
- Întocmit corespondență diversă (adeverinte, plicuri),
- Operarea în programul de registratură a corespondenței atribuite serviciului,
- Întocmirea raportului zilnic de activitate,
- Xerocopiare documente necesare completării dosarelor petenților,
- Deplasarea la domiciliul a 4 beneficiari în vederea efectuării anchetei sociale necesară pentru obținerea ajutorului social/ajutor pentru încălzirea locuinței/bursă socială ,

- Primire cereri prin care se solicită efectuare anchete sociale pentru obținerea indemnizației pentru creșterea copilului,
- Întocmirea a 7 răspunsuri adreselor sosite prin poșta electronică,
- Verificare în baza de date a DITL a situației bunurilor pentru 3 beneficiari,
- Atașare comunicări la cereri pentru acordarea ajutorului pentru încălzirea locuinței,
- Întocmirea a 3 adrese către primăria sector 3 și primăria comunei Lupșanu în vederea efectuării anchetelor sociale necesare pentru obținerea indemnizației pentru creșterea copilului,
- Scanarea a 7 răspunsuri la adresele sosite prin poșta electronică și transmiterea acestora către serv. Monitorizare,
- Întocmire referat și dispoziție stabilire plată a alocației pentru susținerea familiei,
- deplasare la sediul primăriei pentru ridicare dispoziții,
- Întocmirea situației centralizatoare privind beneficiarii și cuantumul ajutoarelor pentru energie termică, gaze naturale și energie electrică,
- Întocmirea raportului statistic luna decembrie.