



str. Parfumului, nr. 2-4
sector 3, București
www.dgaspc3.ro

telefon (004) 0372 126 100
fax (004) 0372 126 101
e-mail office@dgaspc3.ro

Serviciul Management de Caz Pentru Persoane Adulte și Vârstnice

Nr. angajați prezenți: 3

Raport de activitate - 26.08. 2019

I. ACTIVITĂȚI DESFĂȘURATE:

- ✓ 3 lucrări introduse în baza de date a Serviciului Management de Caz Pentru Persoane Adulte și Vârstnice: Serviciul Strategii privind întocmirea raportului despre situația drogurilor în România pentru anul 2019, cerere 50 de ani de căsătorie, familia T.V. și F. și solicitare doamna E.C., privind constatările și rezultatul anchetei sociale la domiciliul doamnei D.A;
- ✓ minută telefonică doamna B.C., privind situația doamnei D.E.;
- ✓ minută telefonică domnul V.I., privind situația mamei și bunicii sale.
- ✓ relaționat interdepartamental cu: Serviciul Comunicare, Registratură și Relații cu Publicul, Serviciul Evaluare Complexă a Persoanelor Adulte cu Handicap, Biroul Monitorizare, Analiză Statistică, Serviciul Plăți și Prestații Sociale, C.S.S.P.F.A.;
- ✓ relaționat cu doamna S.P. cetățean municipiul București care a dorit informații despre procedeu de depunere dosar pentru aniversarea celor 50 de ani de la data căsătoriei;
- ✓ relaționat cu domnul F.A. cetățean municipiul București care a dorit informații despre procedura de acordare a serviciilor socio-medice persoanelor vârstnice;
- ✓ relaționat telefonic cu reprezentant al Spitalului de Urgență Sf. Pantelimon, asistent social A.C. referitor demersurile pentru transferul cetățeanului C.G., beneficiar C.S.S.P.F.A., în cadrul Așezământului Dumbrava, situat în Oradea, județ Bihor;

- ✓ Consiliat/îndrumată doamna F.M . – dublă cetățenie, român – Italian, în calitate de fiică a doamnei F.M- beneficiară de servicii de îngrijire la domiciliu, pentru a cunoaște activitățile de zi cu zi pentru care persoană avârstnică trebuie ajutată. A adus la cunoștință D.G.A.S.P.C. sector 3, cea mai recentă modificare asupra statutului financiar al persoanei vârstnice.

II. DEPLASĂRI:

- ✓ Deplasare efectuare anchetă socială la sesizarea Asociației de Proprietari, privind situația doamnei B.V.

III. LUCRĂRI EFECTUATE:

- ✓ minută – referitor la consiliat/îndrumată doamna F.M . – dublă cetățenie, romană –italiană, în calitate de fiică a doamnei F.M- beneficiară de servicii de îngrijire la domiciliu, pentru a cunoaște activitățile de zi cu zi pentru care persoană avârstnică trebuie ajutată. A adus la cunoștință D.G.A.S.P.C. sector 3, cea mai recentă modificare asupra statutului financiar al persoanei vârstnice;
- ✓ redactat ancheta socială pentru domnul D.S.G., fiul doamnei R.F., solicitată de D.G.A.S.P.C. Slobozia în dosarul de instituționalizare a persoanei vârstnice;
- ✓ redactat răspunsul către D.G.A.S.M.B. și către petent, domnul P.M – persoană vârstnică, persoană pensionată limită de vârstă, persoană fără aparținători, care solicită instituționalizare centru de îngrijire și asistență persoane vârstnice – instrumentare dosar;
- ✓ notă internă – referitor la verificare în baza de date a D.G.I.T.L. dacă domnul O.D.N., domnul S.M., ambii cu domiciliul pe raza sectorului 3.;

- ✓ corespondență, scan-uri, xero copii pentru completare dosare persoane în evidența S.M.C.P.A.V., întocmit raportul de activitate pentru ziua în curs și planificarea activităților pentru ziua următoare, prelucrat în programul circuitului intern a documentelor pe Serviciu, întocmirea raportului de activitate și a planificării pentru ziua următoare.

Șef Serviciu MCPAV

Ion Ghițulescu