



Nr.2672/25.06.2019

RAPORT DE ACTIVITATE

24.06.2019

În cadrul Centrului de Consiliere și Monitorizare Asistenți Personali s - au desfășurat următoarele activități:

- verificarea valabilității cărților de identitate (asistent personal și persoană cu dizabilități), a certificatului de handicap pentru 21 dosare ;
- atașarea la dosarele asistenților personali a următoarelor documente existente în mapa de lucru a fiecărui inspector/referent (pentru 22 de dosare);
 - copii ci
 - rapoarte de activitate;
 - anchete sociale de monitorizare a activității asistentului personal;
 - referate de deplasare;
 - concedii de odihnă.
- efectuarea a 12 anchete sociale de monitorizare a activității asistenților personali la domiciliile acestora aflate pe raza Sectorului 3;
- efectuarea unei anchete sociale de angajare asistent personal la domiciliul acestuia aflat pe raza Sectorului 3;
- redactarea răspunsului la adresa de angajare a unui asistent personal către Direcția Resurse Umane – Biroul Resurse Umane Asistenți Maternali, Asistenți Personali;
- discuții purtate cu asistenții personali, pentru consilierea acestora (10 consilieri);
- xeroxare documente solicitate (certIFICATE de handicap, cărți de identitate) - 3 documente;
- înregistrarea în Registrul intern al compartimentului și în bazele fiecărui inspector/referent a anchetelor de monitorizare/angajare, Rapoartelor de activitate, a cererilor de concediu, a dispozițiilor de încadrare/încetare (31 înregistrari);



- înregistrarea în pontajul aferent lunii iunie a 6 cereri de concediu odihnă asistenți personali;
- pregătirea în vederea arhivării dosarelor de încetare a asistenților personali (3 dosare);
- oferirea de informații în cadrul biroului și telefonic.

**Șef centru,
Centrul de Consiliere și Monitorizare Asistenți Personali
Anca Zahariuc**