



str. Parfumului, nr. 2-4
sector 3, București
www.dgaspc3.ro

telefon (004) 0372 126 100
fax (004) 0372 126 101
e-mail office@dgaspc3.ro

Serviciul Management de Caz Pentru Persoane Adulte și Vârstnice

Nr. angajați prezenți: 4

Raport de activitate - 24.06. 2019

I. ACTIVITĂȚI DESFĂȘURATE:

- ✓ Întâlnire cu coordonatorul Fundației pentru Dezvoltarea Serviciilor Sociale, dl G.P, cu privire la stabilirea ultimilor detalii emiterii și predării facturii de decontare a serviciilor de îngrijire la domiciliu pentru un număr de 28 de beneficiari, conform contractului încheiat între Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 3 și Fundația pentru Dezvoltarea Serviciilor Sociale;
- ✓ discuții cu coordonatorul Fundației pentru Dezvoltarea Serviciilor Sociale referitoare la situația beneficiarilor de servicii de îngrijire la domiciliu, așa cum este stipulat la capitolul Clauze generale - Condiții de acordare a serviciilor sociale, punctul 11.1 – obligațiile achizitorului.
- ✓ discuții cu reprezentantul Fundației pentru Dezvoltarea Serviciilor Sociale cu privire la încetarea serviciilor de îngrijire la domiciliu pentru doamna R.F., conform contractului încheiat între Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 3 și Fundația pentru Dezvoltarea Serviciilor Sociale;
- ✓ discuție telefonică cu dna R.F., beneficiară de servicii de îngrijire la domiciliu cu privire stabilirea unei vizite pentru săptămâna următoare, care are drept scop stabilirea motivelor privind solicitarea acesteia de încetare a serviciilor de îngrijire la domiciliu;
- ✓ contactarea beneficiarilor C.M., C.G., P.M.M., pentru stabilirea datelor ulterioare și actelor necesare privind reevaluarea socială și medicală;

- ✓ verificarea și actualizarea a bazei de date ce cuprinde persoanele aflate în evidența compartimentului beneficiare de servicii de îngrijire la domiciliu;
- ✓ relaționat interdepartamental cu reprezentanții Complexului de Servicii Sociale pentru Persoane fără Adăpost, Serviciului Prevenire Marginalizare Socială, Registratură, Serviciul Evaluare Complexă a Persoanelor Adulte cu Handicap;
- ✓ relaționat telefonic cu reprezentanții Spitalului Alexandru Obregia- Secția Clinică IV respectiv II, XI, pentru întreprinderea stabilită în cadrul Spitalului, miercuri, 26.06.2019, referitor la cazuri sociale, doamna G.D. și dna M. F. ;
- ✓ consiliat domnul S.M.- reprezentant al Secției de Poliție nr.11 respectiv doamna C.A. – asistent social în cadrul Spitalului “Sfântul Pantelimon “ pentru ca o persoană vârstnică cu domiciliul pe raza sectorului 3 să poată primi de servicii și/sau beneficii în condițiile Legii nr.292/2011 – continuată relaționarea pentru persoana vârstnică L.G. posibilitatea încadrării în grad și tip de handicap urmare a evaluării medicale conform vârstei a treia;
- ✓ introducerea în baza de date a SMCPAV: sesizare Asociația de Proprietari, privind situația domnului N.V.;
- ✓ actualizare bază de date cazuri de igienizare;
- ✓ obținere informații Spitalul Clinic de Boli Infecțioase și Tropicale Dr. Victor Babeș – asistent social doamna S.S., privind situația doamnei S.M., în vederea efectuării anchetei sociale;
- ✓ preluare date de contact și informații, doamna C.E., referitor la cazul persoanei vârstnice doamna D.A.;
- ✓ consiliere privind sărbătorirea a 50 de ani de la căsătorie pentru familia G.I. și A.;
- ✓ transmiterea unui număr de 2 comunicări: Penitenciar București-Rahova, privind situația domnului A.A. și G.D. referitor la cazul doamnei A.E. ;
- ✓ discuții purtate cu membrii echipei multidisciplinare referitoare la cazurile beneficiarilor A.O.M., A.G., B.A., B.N. ;
- ✓ discuții purtate cu beneficiarii, pentru consilierea acestora – 4 beneficiari ;

- ✓ planificarea, împreună cu membrii echipei, a următorilor pași ai procesului de management de caz- 3 cazuri ;
- ✓ predarea documentației de decontare a serviciilor socio-medicale de îngrijire la domiciliu acordate prin intermediul Fundației „Crucea Alb- Galbenă”, aferente lunilor aprilie și mai, Serviciului Financiar;
- ✓ xerocopii documentația de decontarea a serviciilor socio-medicale de îngrijire la domiciliu;
- ✓ completat Registrul de internare, cazul D.E.;
- ✓ legătura telefonică cu reprezentanta Serviciului Evaluare Complexă a Persoanelor Adulte cu Handicap Sector 3, în vederea obținerii unei xerocopii a certificatului de încadrare într-un grad de handicap al doamnei C.C., beneficiară de servicii socio-medicale de îngrijire;
- ✓ consiliere socială acordată domnului N. P., referitor procedura acordare 50 ani de căsătorie;
- ✓ contactat fiul domnului M.N., beneficiar de servicii de îngrijire socio-medicale la domiciliu, acordate prin intermediul Fundației Crucea Alb-Galbenă, referitor starea de sănătate a acestuia, precum și respectarea programului de vizită efectuat de către asistentul medical.

II. DEPLASĂRI:

- ✓ Deplasare Complex de Servicii Sociale pentru Persoanele fără Adăpost;

III. LUCRĂRI EFECTUATE:

- ✓ Întocmire referat de justificare pentru decontarea serviciilor furnizate în luna mai, certificare pentru realitate, regularitate și legalitate;
- ✓ minută întocmită cu privire la consilierea dnei A.O., beneficiară de servicii de îngrijire la domiciliu;

- ✓ adresă întocmită și transmisă către Serviciul de Evaluare Complexă pentru certificarea emiterii certificatelor de handicap pentru beneficiarii de servicii de îngrijire la domiciliu;
- ✓ rapoarte de întrevvedere rezultate ca urmare a discuțiilor purtate cu beneficiarii – 4;
- ✓ minută – relaționat cu reprezentanții Spitalului “Alexandru Obregia” referitor la posibilitatea stabilirii unei întrevederi între reprezentanții D.G.A.S.P.C. sector 3 cu dnul dr. M. Boitan - Secția Clinică IV Psihiatrie pentru internarea în Spitalul “Alexandru Obregia” a interzisei judecătorești G.D. ;
- ✓ întocmit minută, urmarea discuției telefonice purtate cu doamna D. M., referitor clarificarea situației surorii sale, doamna N.G., care a solicitat internarea într-un centru de îngrijire;
- ✓ întocmit răspuns doamnei B.A., referitor solicitarea de internare într-un centru a doamnei N.G.;
- ✓ întocmit proces-verbal de predare –primire dosar D.E.

Șef Serviciu MCPAV

Ion Ghițulescu