



str. Parfumului, nr. 2-4
sector 3, București
www.dgasp3.ro

telefon (004) 0372 126 100
fax (004) 0372 126 101
e-mail office@dgasp3.ro

SERVICIUL ADOPTII

RAPORT ACTIVITATE

24.06.2019

În cadrul Serviciului Adopții, în data de 24.06.2019 s-au desfășurat următoarele activități:

- Deplasare în vederea evaluării familiei/persoanei în vederea obținerii atestatului de persoană/familie aptă să adopte – 2
- Deplasare în vederea monitorizării post-adopție – 1
- Deplasare în vederea monitorizării încredințării în vederea adopției - 1
- Redactare notă de întâlnire – 2
- Redactare raport monitorizare încredințare în vederea adopției - 1
- Redactare raport final de evaluare în vederea eliberării atestatului de familie aptă să adopte (psiholog) – 1
- Redactare raport final de evaluare în vederea eliberării atestatului de familie aptă să adopte (asistent social) – 1
- Redactare raport final cu propunere de încuviințare adopție la finalizarea perioadei de încredințare în vederea adopției - 1
- Redactat dispoziție eliberare atestat și atestat pentru familie aptă să adopte
- Convorbire/consiliere telefonică cu persoană adoptatoare aflată în potrivire practică cu un copil adoptabil – 2
- Convorbire telefonică și mail familie adoptatoare pentru menținere legătură cu familie care a adoptat frate al copilului adoptat
- Întâlnire/consiliere cu familie/persoană adoptatoare pentru completare dosar încuviințare adopție – 1
- Actualizare date în RNA



- Generare listă în RNA pentru copii greu adoptabili
- Generare listă în RNA pentru copil adoptabil
- Informare prealabilă privind procedura adopției – 2
- Primit acte si completat cerere de evaluare în vederea eliberării atestatului de familie aptă să adopte – 1
- Pregătit documente pentru depunere dosar pe rolul instanței cu propunerea de încuviințare adopție – 1
- Pregătit documente pentru depunere dosar pe rolul instanței cu propunere de încredințare în vederea adopției - 1
- Verificat/avizat documentele din cadrul serviciului
- Repartizat lucrări către personalul din subordine
- Inregistrat documente la Registratura institutiei
- Operare documente în program CID

Sef Serviciu Adoptii

Rodica Ritivoiu