

**Raport de activitate al Serviciului de Asistență Socială în Domeniul
Protecției Drepturilor Copilului
24.04.2020**

Activități desfășurate - cu livrabil	
Document creat	TOTAL
Adresă solicitare informații instituții (poliție, spitale, alte DGASPC-uri, ONG-uri)	1
Fișă evaluare inițială/grad de risc/observație/monitorizare	2
Întocmire corespondență – poștă	7
Notă telefonică	4
OPIS volume dosare copii - include și numerotarea paginilor (1 dosar = 150-200 de pagini)	4
PS - întocmire	6
Planificare activitate zilnică	11
Raport de activitate zilnic	11
Raport de evaluare inițială/evaluare riscuri	1
Referat de închidere de caz	3
Răspunsuri solicitări persoane fizice	2
Redactare regulamente și proceduri - nr. de ore	4

Activități desfășurate - fără livrabil	
Activitate	TOTAL
Activități administrative (redactare tipizate, întocmire/copiere/scanare acte administrative, diseminare informații legate de activitatea serviciului, sortare bonuri sociale etc.) - nr. de ore*nr. angajați	3
Aranjarea documentelor în dosar/întocmirea unui nou dosar - nr. de dosare	8
Analiza procedurilor/instrumentelor de lucru în vederea completării și revizuirii - nr. de ore*nr. angajați	2*8
Deplasări la domiciliul beneficiarilor sau alte sedii/centre din subordinea DGASPC sector 3	7
Deplasări pentru semnături/înregistrări documente - nr. de ore	1
Discutarea cazului cu angajații SASDPDC desemnați	3
Discutarea cazului cu șeful SASDPDC	3
Discuții cu petenții/relații publice - nr. beneficiari/petenți	12
Discuții telefonice cu petenții/alte servicii	16
Studiu/consultare legislație/informații legate de soluționarea cazurilor - nr. de ore	3
Verificarea și avizarea documentelor (note interne, referate, rapoarte, PS etc)	12
Verificarea și avizarea regulamentelor și procedurilor SASDPDC - nr. de ore	2

Total angajați	14
Angajați prezenți	11
Angajați în CO	1

**Șef Serviciu
Cristiana Iancu**