

Direcția de Protecție Socială

Serviciul Prevenire Marginalizare Socială

RAPORT DE ACTIVITATE

22.11.2019

În cadrul serviciului își desfășoară activitatea în prezent un nr. de 12 (11+1) salariați.

Activități:

- Verificarea dosarelor primite în perioada 18.11.2019-22.11.2019 și întocmirea borderourilor privind beneficiarii de alocație de stat, indemnizație pentru creșterea copilului, stimulent de inserție, indemnizație pentru creșterea copilului cu handicap până la vârsta de 3 ani și transmiterea acestora către avizare,
- Încărcare în baza de date a serviciului a modificărilor survenite în situația beneficiarilor de indemnizație creștere copil, respectiv stimulent de inserție, centralizarea acestora și transmiterea lor spre avizare,
- Transmiterea prin e-mail către Agenția pentru Plăți și Inspecție Socială a Municipiului București a borderourilor privind alocația de stat, indemnizația pentru creșterea copilului, stimulentele de inserție, indemnizația pentru îngrijire copil cu handicap, precum și a situației cu beneficiarii de indemnizație și stimulent în a căror situație au intervenit modificări,
- Acordare de relații privind acordarea alocației de stat, a indemnizației pentru creșterea copilului și a stimulentului de inserție, atât prin telefon cât și la sediul instituției noastre pentru 15 persoane,
- Întocmirea a 4 răspunsuri adresele sosite pe mail-ul instituției,
- Efectuarea de anchete sociale la domiciliul a 2 beneficiari,
- Verificare și actualizare în baza de date a beneficiarilor de venit minim garantat,
- Operarea în programul de registratură a corespondenței atribuită serviciului,
- Scanarea unui răspuns și transmiterea acestuia către serv. Monitorizare,
- Primirea unui dosar pentru acordarea ajutorului pentru încălzirea locuinței,
- Deplasare la sediul din str. Parfumului și la sediul primăriei pentru vizare dosare și borderouri alocații de stat, indemnizații sau stimulente de inserție,
- Eliberarea de tichete sociale pentru procurarea de alimente,
- Verificarea în baza de date a DITL a bunurilor deținute de 3 beneficiari de ajutor pentru încălzirea locuinței,
- Xerocopiere tipizate,
- Întocmire raport activitate,
- Întocmit corespondență diversă.