

Direcția de Protecție Socială

Serviciul Prevenire Marginalizare Socială

RAPORT DE ACTIVITATE

17.10.2019

În cadrul serviciului își desfășoară activitatea în prezent un nr. de 12 salariați (11+1).

Activități :

- Acordarea de relații privind obținerea alocației de stat, a indemnizației pentru creșterea copilului și a stimulentului de inserție / venit minim garantat / ajutor de înmormântare / ajutor social comunitar / alocația pentru susținerea familiei, unui număr de 91 de petenți (apeluri telefonice/birou),
- Încărcarea în programul ASISOC a unui număr de 90 cereri pentru acordarea alocației de stat, a indemnizației de creștere copil și a stimulentului de inserție,
- Verificarea, întocmirea și înregistrarea unui număr de 46 de dosare în vederea obținerii alocației de stat pentru copii,
- Verificarea, întocmirea și înregistrarea număr de 35 de dosare în vederea obținerii indemnizației de creștere copil și a stimulentului de inserție,
- Verificarea, întocmirea și înregistrarea unui nr. de 9 dosare în vederea obținerii alocației de stat și a indemnizației pentru creșterea copilului,
- Verificarea, întocmirea și înregistrarea unui nr. de 2 dosare în vederea obținerii indemnizației pentru creșterea copilului cu handicap,
- Primirea a 34 cereri ale beneficiarilor de indemnizație de creștere copil / stimulent de inserție/alocație de stat dublă, în a căror situație au intervenit modificări,
- Întocmirea tabelului nominal cu beneficiarii de indemnizație creștere copil și ai stimulentului de inserție, în a căror situație au intervenit modificări (34 beneficiari),
- Verificare și actualizare în baza de date a beneficiarilor de venit minim garantat,
- Întocmit corespondență diversă (adeverinte, plicuri),
- Operarea în programul de registratură a corespondenței atribuite serviciului,
- Întocmirea raportului zilnic de activitate,
- Xerocopiare documente necesare completării dosarelor petenților,

- Deplasarea la domiciliul a 4 beneficiari în vederea efectuării unei anchete sociale necesară pentru obținerea ajutorului social comunitar/ajutorului social,
- Întocmirea a 4 răspunsuri adreselor sosite prin poșta electronică,
- Scanarea a 5 răspunsuri și transmiterea acestora către serviciul Monitorizare,
- Verificare în platforma AvanTax a bunurilor mobile/imobile pentru 12 beneficiari,
- Primirea a 2 cereri prin care se solicită acordarea ajutorului pentru încălzirea locuinței,
- Întocmirea unei adrese către APISMB privind recuperarea sumelor încasate necuvenit sub forma ajutorului social de către un beneficiar,
- Întocmit raport statistic lunar și transmiterea acestuia către DGASMB,
- Întocmit raport lunar și transmiterea acestuia către serviciul Monitorizare,
- Actualizare opisuri recuperări sezoanele 2017-2018 și 2018-2019.