



str. Parfumului, nr. 2-4  
sector 3, București  
www.dgaspc3.ro

telefon (004) 0372 126 100  
fax (004) 0372 126 101  
e-mail office@dgaspc3.ro

## Serviciul Management de Caz Pentru Persoane Adulte și Vârstnice

Nr. angajați prezenți: 4

### Raport de activitate - 14.06. 2019

#### I. ACTIVITĂȚI DESFĂȘURATE:

- ✓ Discuții cu responsabilii de caz/psihologul din cadrul Adăpostului pentru Victimele Violenței în Familie “Sfânta Maria”, pe marginea rapoartelor de monitorizare în teren, la domiciliile persoanelor aflate în perioada post-servicii;
- ✓ discuții cu Șeful Adăpostului pentru Victimele Violenței în Familie “Sfânta Maria”, vizând situația beneficiarilor N.I., V.V., precum și a cazurilor aflate în monitorizare: M.F., M.M., C.L., P.L., A.A-M., cu minorii acestora ( 9 copii aflați în monitorizare), trasarea obiectivelor de intervenție, comunicarea demersurilor recente, analiza datelor suplimentare, noi linii de intervenție și asistență pentru aceste cazuri;
- ✓ întrevedere manager de caz – psihoterapeut, dna. A.B. Asociația “Solwodi” România: discuții privind situația participării la sesiunile de psihoterapie a dnei. P.L. și a fiicei minore a acesteia S.G., necesitatea întocmirii unui raport de evaluare psihologic, recomandari și linii de intervenție;
- ✓ introducerea în baza de date a SMCPAV a unui număr de 9 lucrări: 4 Note interne solicitare Centrul de Resurse pentru Participare Publică, 2 Note interne solicitare Asociația ActiveWatch, sesizare doamna N.O. ref. la interzisul judecătoresc doamna G.D., Asociația Creștină Santa Maria Cristina ref. la T.V. pentru T.N. și Primărie sector 3 ref. la Penitenciar Tulcea pentru C.V.;

- ✓ transmiterea unui număr de 4 comunicări: notă informativă domnului M.V., Secția 13 Poliție cu privire la numita S.Z, Direcția de Sănătate Publică a Municipiului București în legătură cu situația numitei S.Z și Asociația de Proprietari privind situația ap. 49;
- ✓ actualizare dosare beneficiari management de caz adulți – 35 beneficiari;
- ✓ furnizare informații telefonice cu privire la activitatea serviciului – 2 cereri;
- ✓ verificat documentația de decontare a serviciilor de îngrijire socio-medicale la domiciliu acordate prin intermediul Fundației „Crucea Alb-Galbenă”, respectiv: verificarea centralizatoarelor aferente lunilor aprilie și mai, a numărului de beneficiari activi;
- ✓ verificarea fișelor de observație (tehnici, frecvența, data efectuării tehnicilor, semnături); legătura permanentă cu asistentul medical, doamna D.S., din cadrul Fundației „Crucea Alb-Galbenă”, referitor la modificările survenite la documentația de decontare, trimis corecturile la sediul Asociației;
- ✓ reverificarea centralizatoarelor aferente lunilor aprilie și mai;
- ✓ preluarea de la asistentul medical a 3 planuri individualizate de îngrijire și asistență pentru beneficiarii C.C., D. F., G. I., precum și predarea a 2 planuri pentru beneficiarii L.D. și M. N.;
- ✓ reactualizarea bazei de date referitoare la serviciile de îngrijire socio-medicale CAG, inserarea recomandărilor noi pentru beneficiarii I.G., N.G., P.F., precum și evidența întocmirii planurilor individualizate de îngrijire și asistență pentru beneficiarii în cauză;
- ✓ legătura telefonică cu asistentul social, S.N. din cadrul Spitalului Clinic de Urgență “Sfântul Pantelimon”, referitor la pacientul C.I., acesta refuză transferul într-un cămin privat;
- ✓ reverificarea modului de acordare a serviciilor de îngrijire la domiciliu conform contractului încheiat între Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 3 și Fundația pentru Dezvoltarea Serviciilor Sociale ;
- ✓ calcule financiare privind costul lunar, contribuția beneficiarilor și contribuția DGASPC referitor la serviciile de îngrijire la domiciliu;

- ✓ discuții telefonice cu reprezentantul Fundației pentru Dezvoltarea Serviciilor Sociale referitor la documentația primită pentru verificarea și decontarea sumelor aferente acordării serviciilor de îngrijire la domiciliu pentru luna mai.

## **II. DEPLASĂRI:**

- ✓ Adăpostul pentru Victimele Violenței în Familie “Sfânta Maria”;
- ✓ Asociația Solwodi – România;
- ✓ deplasare Complex de Servicii Sociale pentru Persoanele fără Adăpost

## **III. LUCRĂRI EFECTUATE:**

- ✓ Răspuns sesizare Penitenciarul Tulcea referitor la informații despre serviciile la care poate apela domnul C.V.;
- ✓ note telefonice – 2 beneficiari.

**Șef Serviciu MCPAV**

**Ion Ghițulescu**