

Direcția de Protecție Socială

Serviciul Prevenire Marginalizare Socială

RAPORT DE ACTIVITATE

12.09.2019

În cadrul serviciului își desfășoară activitatea în prezent un nr. de 11 salariați (10+1).

Activități :

- Acordarea de relații privind obținerea alocației de stat, a indemnizației pentru creșterea copilului și a stimulentului de inserție / venit minim garantat / ajutor de înmormântare / ajutor social comunitar / alocația pentru susținerea familiei, unui număr de 75 de petenți (apeluri telefonice/birou),
- Încărcarea în programul ASISOC a unui număr de 76 cereri pentru acordarea alocației de stat, a indemnizației de creștere copil și a stimulentului de inserție,
- Verificarea, întocmirea și înregistrarea unui număr de 37 de dosare în vederea obținerii alocației de stat pentru copii,
- Verificarea, întocmirea și înregistrarea unui număr de 33 dosare în vederea obținerii indemnizației de creștere copil și a stimulentului de inserție,
- Verificarea, întocmirea și înregistrarea unui nr. de 6 dosare în vederea obținerii alocației de stat și a indemnizației pentru creșterea copilului ,
- Primirea a 37 cereri ale beneficiarilor de indemnizație de creștere copil / stimulent de inserție/alocație de stat dublă, în a căror situație au intervenit modificări,
- Întocmirea tabelului nominal cu beneficiarii de indemnizație creștere copil și ai stimulentului de inserție, în a căror situație au intervenit modificări (37 beneficiari),
- Verificare și actualizare în baza de date a beneficiarilor de venit minim garantat,
- Întocmit corespondență diversă (adeverinte, plicuri),
- Operarea în programul de registratură a corespondenței atribuite serviciului,
- Deplasare la sediul DGITL pentru depunerea unei dispoziții de recuperare a ajutorului pentru încălzirea locuinței,
- Întocmirea raportului zilnic de activitate,
- Xerocopiare documente necesare completării dosarelor petenților,

- Efectuarea a 3 anchete sociale la domiciliile a doi beneficiari de venit minim garantat,
- Întocmirea unei adrese către APISMB pentru transmiterea unei anchete sociale efectuate de către reprezentanții Direcției de Asistență Socială Popești Leordeni,
- Întocmirea unei adrese către Primăria Sector 3- serv. Autoritate Tutelară pentru efectuarea unei anchete sociale pentru completarea dosarului de indemnizație pentru creșterea copilului,
- Participare la ședința Comisiei de disciplină.