



str. Parfumului, nr. 2-4  
sector 3, București  
[www.dgaspc3.ro](http://www.dgaspc3.ro)

telefon (004) 0372 126 100  
fax (004) 0372 126 101  
e-mail [office@dgaspc3.ro](mailto:office@dgaspc3.ro)

## Serviciul Management de Caz Pentru Persoane Adulte și Vârstnice

Nr. angajați prezenți: 6

### Raport de activitate - 12.07. 2019

#### I. ACTIVITĂȚI DESFĂȘURATE:

- ✓ decontarea serviciilor de îngrijire la domiciliu și calcule financiare privind costul lunar, contribuția beneficiarilor și contribuția DGASPC referitoare la serviciile de îngrijire la domiciliu conform contractului nr. 61712/10.06.2019, încheiat între Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 3 și Fundația pentru Dezvoltarea Serviciilor Sociale;
- ✓ reverificarea tuturor documentelor privitoare la decontarea serviciilor de îngrijire la domiciliu pentru luna iulie;
- ✓ transmitere către coordonatorul Fundației pentru Dezvoltarea Serviciilor Sociale, dl. G.P. a situației cu privire la recalcularea sumelor beneficiarilor pentru care au fost găsite erori în calculele pentru decontare, numărul de ore efectuate la domiciliul dnei A.G și dlul R.I, nu coincide cu numărul de ore conform contractului și planului de îngrijire și asistență întocmit;
- ✓ discuții cu coordonatorul Fundației pentru Dezvoltarea Serviciilor Sociale, dl. G.P., referitoare la situația beneficiarilor de servicii de îngrijire la domiciliu pentru care s-a

dispus măsura de protecție socială, așa cum este stipulat la capitolul Clauze generale - Condiții de acordare a serviciilor sociale, punctul 11.1 – obligațiile achizitorului.

- ✓ discuții cu reprezentantul Fundației pentru Dezvoltarea Serviciilor Sociale cu privire la documentele anexate la factura aferentă lunii iunie – discuții pe marginea foilor individuale ale beneficiarilor/ planurilor de îngrijire și asistență și angajamentelor de plată ale beneficiarilor de servicii de îngrijire la domiciliu/;
- ✓ verificarea bazei de date pentru persoanele vârstnice beneficiare de servicii de îngrijire la domiciliu – 23 persoane, introducerea informațiilor actualizate, modificări aduse în cazul persoanelor pentru care s-a dispus măsura de încetare;
- ✓ relaționat interdepartamental cu reprezentanții Complexului de Servicii Sociale pentru Persoane fără Adăpost, Serviciului Prevenire Marginalizare Socială, Registratură, Serviciul Evaluare Complexă a Persoanelor Adulte cu Handicap;
- ✓ 2 lucrări introduse în baza de date a Serviciului Management de Caz Pentru Persoane Adulte și Vârstnice: Direcția Generală de asistență Socială a Municipiului București, referitor la acordare stimulent de integrare socială pentru doamnele F.I.V. și R.F., Fundația pentru Dezvoltarea Serviciilor Sociale privind raportul de activitate aferent lunii iunie;
- ✓ întocmit minuta notei telefonice cu doamna N.M., referitor la cazul persoanei vârstnice domnul L.D.;
- ✓ întocmit minuta notei telefonice cu doamna B.C., privind situația persoanei vârstnice domnul U.D.;
- ✓ verificare, actualizare și transmitere către Serviciul Monitorizare baza de date 50 de ani de căsătorie;
- ✓ actualizare dosare beneficiari management de caz adulți – 40 beneficiari;

- ✓ întocmire dispoziții numire manager de caz – 6 beneficiari C.C., V.A., G.Z., M.M., M.A.A., V.V., I.P.M.;
- ✓ discuții cu coordonatorul Fundației pentru Dezvoltarea Serviciilor Sociale referitoare la situația beneficiarilor de servicii de îngrijire la domiciliu pentru luna iunie, așa cum este stipulat la capitolul Clauze generale - Condiții de acordare a serviciilor sociale, punctul 11.1 – obligațiile achizitorului.
- ✓ consiliere socială acordată domnului B.I.O., referitor la serviciile de îngrijire la domiciliu pentru mama sa doamna B.L.;
- ✓ consiliere socială acordată familiei B.L., referitor procedura de acordare a sprijinului financiar pentru cuplurile care au împlinit 50 ani de căsătorie;
- ✓ consiliat domnul B.G., care a cerut informații ( instituționalizare cămin public/privat, depunere dosar încadrare grad de handicap);
- ✓ relaționat interdepartamental cu: Monitorizare, Analiză Statistică, -Registratură .;
- ✓ consiliere socială acordată doamnei G.M., referitor procedura de preluare a sprijinului financiar acordat persoanelor care au împlinit 50 ani de căsătorie;
- ✓ contactat reprezentantul Căminului Senior Heaven, doamna B.F., solicitare informații referitor criteriile de eligibilitate, serviciile oferite, costuri;
- ✓ verificarea unui număr de 6 dosare ale beneficiarilor de servicii de îngrijire socio-medicale de natură medicală la domiciliu .

## **II. DEPLASĂRI:**

- ✓ deplasare Centrul de Urgență Persoane fără Adăpost pentru activități legate de procesul de management de caz;
- ✓ deplasare Adăpostul pentru Victimele Violenței în Familie “Sfânta Maria” pentru activități legate de procesul de management de caz;
- ✓ deplasare în Str. C. nr. 3 în vederea predării Planului Individualizat de Îngrijire și Asistență doamnei N.G., beneficiară de servicii socio – medicale;

- ✓ efectuare anchetă socială doamna L.D.
- ✓ Deplasare la adresa din strada L., domiciliul domnului V.C., în vederea efectuării
- ✓ anchetei sociale pentru stabilirea contribuției lunare a mamei sale.;

### **III. LUCRĂRI EFECTUATE:**

- ✓ întocmit răspuns către DGASPC Ialomița, referitor cazul V.C.;
- ✓ rapoarte de întrevvedere rezultate ca urmare a discuțiilor purtate cu beneficiarii;
- ✓ raport întâlnire echipă;
- ✓ Plan Individualizar de Intervenții;
- ✓ comunicare către Fundația pentru Dezvoltarea Serviciilor Sociale - lista beneficiarilor de servicii de îngrijire la domiciliu pentru luna iulie 2019, așa cum este stipulat la capitolul Clauze generale - Condiții de acordare a serviciilor sociale, punctul 11.1 – obligațiile achizitorului, conform contractului nr. 61712/10.06.2019, încheiat între Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 3 și Fundația pentru Dezvoltarea Serviciilor Sociale;
- ✓ dispoziții numire manager de caz – 6;
- ✓ referat deplasare la adresa din strada L., domiciliul domnului V.C.;
- ✓ întocmit răspuns către DGASPC Ialomița, urmare a deplasării efectuate la domiciliul domnului V.C., în calitate de aparținător al doamnei V.E., internată în Căminul I.V.R. din Județul Ialomița;
- ✓ reactualizat 2 Fișe de Evaluare Socio-Medicală și Geriatrică pentru M.E. și G.O., beneficiare de servicii de îngrijire socio - medicale de natură medicală la domiciliu prin intermediul Fundației „Crucea Alb-Galbenă”.

- ✓ calcule financiare privind costul lunar, contribuția beneficiarilor și contribuția DGASPC cu privire la serviciile de îngrijire la domiciliu;

**Șef Serviciu MCPAV**

**Ion Ghițulescu**