

Direcția de Protecție Socială

Serviciul Prevenire Marginalizare Socială

RAPORT DE ACTIVITATE

10.09.2019

În cadrul serviciului își desfășoară activitatea în prezent un nr. de 9 salariați (8+1).

Activități :

- Acordarea de relații privind obținerea alocației de stat, a indemnizației pentru creșterea copilului și a stimulentului de inserție / venit minim garantat / ajutor de înmormântare / ajutor social comunitar / alocația pentru susținerea familiei, unui număr de 71 de petenți (apeluri telefonice/birou),
- Încărcarea în programul ASISOC a unui număr de 61 cereri pentru acordarea alocației de stat, a indemnizației de creștere copil și a stimulentului de inserție,
- Verificarea, întocmirea și înregistrarea unui număr de 30 de dosare în vederea obținerii alocației de stat pentru copii,
- Verificarea, întocmirea și înregistrarea unui număr de 15 dosare în vederea obținerii indemnizației de creștere copil și a stimulentului de inserție,
- Verificarea, întocmirea și înregistrarea unui nr. de 16 dosare în vederea obținerii alocației de stat și a indemnizației pentru creșterea copilului ,
- Primirea a 15 cereri ale beneficiarilor de indemnizație de creștere copil / stimulent de inserție/alocație de stat dublă, în a căror situație au intervenit modificări,
- Întocmirea tabelului nominal cu beneficiarii de indemnizație creștere copil și ai stimulentului de inserție, în a căror situație au intervenit modificări (15 beneficiari),
- Verificare și actualizare în baza de date a beneficiarilor de venit minim garantat,
- Întocmit corespondență diversă (adeverinte, plicuri),
- Operarea în programul de registratură a corespondenței atribuite serviciului,
- Întocmirea a 2 raspunsuri adreselor sosite prin poșta electronică,
- Întocmirea raportului zilnic de activitate,
- Xerocopiare documente necesare completării dosarelor petenților,

- Efectuarea a 2 anchete sociale la domiciliile a doi beneficiari de venit minim garantat,
- Deplasare la sediul Agenției pentru Plăți și Inspekție Socială a Municipiului București pentru depunerea borderourilor și a dosarelor primite în săptămâna 02.09.2019-06.09.2019,
- Întocmit comunicare acte pentru completarea unui dosar de ajutor social comunitar,
- Întocmirea unei adrese către APISMB pentru transmiterea unei anchete sociale efectuate de către reprezentanții Direcției de Asistență Socială Popești Leordeni,
- Întocmirea a două adrese către Primăria Sector 3- serv. Autoritate Tutelară, respectiv DGASPC S2 pentru efectuarea de anchete sociale pentru completarea dosarelor de indemnizație pentru creșterea copilului,
- Atașare la cereri a proceselor verbale de afișare a dispozițiilor de recuperare a ajutorului pentru încălzirea locuinței .