

Direcția de Protecție Socială

Serviciul Prevenire Marginalizare Socială

RAPORT DE ACTIVITATE

07.06.2019

În cadrul serviciului își desfășoară activitatea în prezent un nr. de 9 salariați.

Activități:

- Verificarea dosarelor primite în perioada 03.06.2019-07.06.2019 în vederea întocmirii borderourilor privind beneficiarii de alocație de stat, indemnizație pentru creșterea copilului, stimulent de inserție, indemnizație pentru creșterea copilului cu handicap până la vârsta de 3 ani și transmiterea acestora către avizare,
- Verificarea și transmiterea spre avizare a tabelului nominal cu beneficiarii de indemnizație creștere copil cu handicap 3-7 ani/indemnizație program de lucru redus, în a căror situație au intervenit modificări
- Transmiterea prin e-mail către Agenția pentru Plăți și Inspecție Socială a Municipiului București a borderourilor privind alocația de stat, indemnizația pentru creșterea copilului, stimulentele de inserție, indemnizația pentru îngrijire copil cu handicap, precum și a situației cu beneficiarii de indemnizație și stimulent în a căror situație au intervenit modificări
- Acordare de relații privind acordarea alocației de stat, a indemnizației pentru creșterea copilului și a stimulentului de inserție, atât prin telefon cât și la sediul instituției noastre,
- Încărcare în baza de date a serviciului a modificărilor survenite în situația beneficiarilor de indemnizație creștere copil, respectiv stimulent de inserție, centralizarea acestora și transmiterea lor spre avizare,
- Efectuarea a 3 anchete sociale în vederea verificării beneficiarilor de venit minim garantat și ajutor pentru încălzirea locuinței
- Deplasarea în sediul din str. Parfumului și la sediul primăriei pentru avizarea dosarelor de indemnizație pentru creșterea copilului și a stimulentului de inserție, precum și a borderourilor ce vor fi transmise către Agenția pentru Plăți și Inspecție Socială a Municipiului București
- Întocmirea unei lucrări privind situația beneficiarilor de venit minim garantat din evidențele noastre pentru perioada 2008-2018 și transmiterea acesteia către Serviciul Monitorizare
- Operarea în programul de registratură a corespondenței atribuită serviciului
- Întocmirea a 4 referate pentru recuperarea sumelor încasate necuvenit și calcularea cuantumurilor acestora
- Acordare de informații privind modul de recuperare a ajutoarelor pentru încălzirea locuinței și locațiile pentru achitarea debitelor unui nr. de 3 beneficiari

- Primirea unui dosar pentru obținerea ajutorului social comunitar pentru plata chiriei conform prevederilor HCL S 3 nr. 336/2016
- Întocmit corespondență diversă.