

In cadrul Biroului Resurse Umane Asistenti Maternali, Asistenti Personali si-au desfasurat activitatea in data de 07.06.2019, un nr. de 5 consilieri prezenti, 1 consilier in concediu medical,

| Nr. Crt. | Activitate                                                                                                                                                                               | Documente/Operatii |  |            |
|----------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|--|------------|
|          |                                                                                                                                                                                          |                    |  | 07.06.2019 |
| 1        | <b>Operare Revisal</b> (raport revisal, modificari angajati)                                                                                                                             |                    |  | 3          |
| 2        | <b>Operare Resum</b> (completare date personale, operare angajat nou, modificare pozitie organigrama, operare concedii de odihna, modificari salarii, L 153)                             |                    |  | 0          |
| 3        | <b>Operare CID</b>                                                                                                                                                                       |                    |  | 23         |
| 4        | <b>Operare D-Smart</b> (urmarit si verificat reinoirea certificatelor de handicap/ acordare viza celor ce solicita indemnizatie insotitor/angajare)                                      |                    |  | 11         |
| 6        | <b>Completare</b> (cereri concediu de odihna, legitimatii, registrul ANI, raport zilnic de activitate)                                                                                   |                    |  | 2          |
| 7        | <b>Intocmire adeverinte</b> (vechime, somaj, gradinita, vouchere, indemnizatie CIC, insertie)                                                                                            |                    |  | 1          |
| 8        | <b>Asigurarea semnarii</b> si inmanarea documentelor existentelor la dosar privind modificarea CIM                                                                                       |                    |  | 14         |
| 9        | <b>Redactare documente specifice</b> (contracte individuale de munca, dispozitii, referate, note interne, convocari, adrese, proceduri, raspunsuri, stat personal, plan de formare etc.) |                    |  | 6          |
| 10       | <b>Xeroxare documente solicitate</b> (CIM, dispozitii, acte aditionale, adeverinte, carnet munca)                                                                                        |                    |  | 11         |
| 11       | <b>Registratura BRUAMAP</b> (inregistrare CIM, dispozitii, fise post)                                                                                                                    |                    |  | 7          |
| 12       | <b>Consiliere</b> (fosti, actuali, noi angajati, sau diferite persoane care solicita infirmatii despre angajare)                                                                         |                    |  | 5          |
| 13       | <b>Deplasare si depunere diferite documente la alte servicii</b>                                                                                                                         |                    |  | 4          |
| 14       | <b>Discutii telefonice cu diversi petenti</b>                                                                                                                                            |                    |  | 5          |
| 15       | <b>Îndosariere documente specifice</b>                                                                                                                                                   |                    |  | 12         |