



str. Parfumului, nr. 2-4
sector 3, București
www.dgaspc3.ro

telefon (004) 0372 126 100
fax (004) 0372 126 101
e-mail office@dgaspc3.ro

Serviciul Management de Caz Pentru Persoane Adulte și Vârstnice

Nr. angajați prezenți: 7

Raport de activitate - 06.06. 2019

I. ACTIVITĂȚI DESFĂȘURATE:

- ✓ întâlnire cu asistentul social al Fundației pentru Dezvoltarea Serviciilor Sociale, dna I.T, cu privire la medierea și consiliere dnei M.E., beneficiară a serviciilor de îngrijire la domiciliu, conform contractului încheiat între Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 3 și Fundația pentru Dezvoltarea Serviciilor Sociale;
- ✓ discuție telefonică cu dna P.I., beneficiară de servicii de îngrijire la domiciliu cu privire la stimulentele oferite de către Primăria Capitalei, persoanelor care dețin certificate de încadrare în grad de handicap; facilitarea legăturii/contactelor instituției abilitate pentru transmiterea informațiilor necesare beneficiarei;
- ✓ discuții cu coordonatorul Fundației pentru Dezvoltarea Serviciilor Sociale referitoare la stadiul plăților/ decontarea sumelor aferente facturii lunii aprilie pentru acordarea serviciilor de îngrijire la domiciliu persoanelor vârstnice domiciliuate pe raza administrativ teritorială a sectorului 3;
- ✓ discuții cu reprezentantul Fundației pentru Dezvoltarea Serviciilor Sociale referitoare la situația dnei G.I., beneficiară de servicii de îngrijire la domiciliu, solicitare de schimbare a îngrijitorului la domiciliu;
- ✓ discuție telefonică cu dna C.M., beneficiară de servicii de îngrijire la domiciliu cu privire la programul îngrijitorului la domiciliu și atribuții;
- ✓ lucrare introdusă în baza de date a SMCPAV

- ✓ discuții purtate cu membrii echipei multidisciplinare referitoare la cazurile beneficiarilor F.P.I., G.M., G.D., G.I., H.D.;
- ✓ consiliere beneficiari – 3;
- ✓ planificarea, împreună cu membrii echipei, a următorilor pași ai procesului de management de caz- 5 cazuri;
- ✓ consiliere socială acordată doamnei P.R., aceasta a solicitat informații cu privire la procedura de acordare a serviciilor de îngrijire socio-medice la domiciliu prin intermediul CAG pentru soțul dânzei, P.Ș.;
- ✓ legătură telefonică cu asistentul medical din cadrul Fundației CAG, în vederea transmiterii documentației de decontare servicii socio-medice aferente lunilor aprilie și mai, precum și predarea a 5 planuri individualizate de îngrijire și asistență pentru beneficiarii: L.D., S.T., D.F., C.F., G.I., M.N.;
- ✓ efectuat corespondență;
- ✓ relaționat cu reprezentantul DSP - dna E.B. pentru programare întrevedere la locuința bătrânei;
- ✓ relaționat cu reprezentantul Poliției Locale sector 3 pentru însoțire la domiciliul persoanei vârstnice;
- ✓ relaționat cu fiica cea mică a doamnei B., D. E. pentru a oferi suport la internarea într-un spital a mamei sale;

II. DEPLASĂRI:

- ✓ deplasare Centrul de Urgență Persoane fără Adăpost pentru activități legate de procesul de management de caz;
- ✓ deplasare în teren la domiciliul dnei G.I., persoană vârstnică aflată în situație de dependență, conform notei interne trimise de către Serviciul de Evaluare Complexă; contactate și discuții cu vecinii și administratorul imobilului;
- ✓ deplasare în teren împreună cu asistentul social al Fundației pentru Dezvoltarea Serviciilor Sociale la domiciliul dnei M.E în vederea medierii conflictului aparut între

beneficiara serviciilor de îngrijire la domiciliu și îngrijitorii desemnați de către fundația menționată; ajungerea la un consens valabil acceptat de ambele părți;

- ✓ deplasare la domiciliul dlui T.I, persoană vârstnică aflată în stare de dependență, conform adresei transmisă de către Spitalul de Urgență Sfântul Ioan; discuții cu dl. G.I., în calitate de vecin și cu dna I.G., președinta asociației de proprietari; contactarea telefonică a dnei S.M., nepoata de soție a dlui T.I;
- ✓ 2 deplasări: Bd. Râmnicu Sărat nr. 29 - privind solicitarea Spitalului Clinic de Psihiatrie Prof. Dr. Al. Obregia cu referire la situația doamnei C.F. și Barajul Cucuteni nr. 10- privind situația de igienizare a doamnei B.G;
- ✓ Aleea Barajul Cucuteni nr.10, interval 10.30-15.30 – persoană vârstnică în dificultate.

III. LUCRĂRI EFECTUATE:

- ✓ întocmire referat de deplasare la domiciliul dnei M.E., beneficiară de servicii de îngrijire la domiciliu;
- ✓ Minută întocmită cu privire la consilierea dnei P.I., beneficiară de servicii de îngrijire la domiciliu;
- ✓ întocmire referat de deplasare la domiciliul dlui T.I, sesizare a Spitalului de Urgență Sfântul Ioan;
- ✓ întocmire referat de deplasare la domiciliul dnei G.I., notă internă transmisă de către Serviciul de Evaluare Complexă;
- ✓ răspuns către domnul L.L. cu privire la eligibilitatea acestuia de a beneficia de serviciile de îngrijire la domiciliu, tichete sociale și masă la domiciliu;
- ✓ rapoarte de întrevvedere rezultate ca urmare a discuțiilor purtate cu beneficiarii – 4;
- ✓ întocmire răspuns către Spitalul de Urgență Sfântul Ioan, referitor la dl. T.I; întocmită minută, urmare a discuției telefonice purtate cu asistentul social, G.L. din cadrul Spitalului Clinic de Psihiatrie "Pr. Dr. Alexandru Obregia" în vederea clarificării atât a aspectelor legate de succesiunea efectuată asupra imobilului situat în sectorul

6, unde figura proprietar mama pacientei M.F., cât și a veniturilor lunare ale acesteia;

- ✓ întocmit adresă către D.G.I.T.L. Sector 6 referitor solicitare istoric rol fiscal al imobilului unde a locuit pacienta M.F.;
- ✓ întocmit minută, urmare a discuției telefonice purtate cu doamna D. M. în vederea stabilirii unei întrevederi la sediul instituției noastre pentru clarificarea situației surorii sale, doamna N.G.;
- ✓ întocmit referat de clasare caz A.M., urmare a transferului acestuia din cadrul Spitalului de Urgență „Sf. Pantelimon” la C.I.S.S.A. Sf. Ioan - D.G.A.S.M.B.;
- ✓ referat deplasare + minută - Aleea Barajul Cucuteni nr.10.

Șef Serviciu MCPAV

Ion Ghițulescu