



str. Parfumului, nr. 2-4
sector 3, București
www.dgaspc3.ro

telefon (004) 0372 126 100
fax (004) 0372 126 101
e-mail office@dgaspc3.ro

RAPORT SĂPTĂMÂNAL DE ACTIVITATE

Centrul de Deservire

Centrul de Deservire este o structură în subordinea Directorului General Adjunct – Direcția Economică și este alcătuită din 41 de posturi contractuale.

39 salariați prezenți la serviciu.

Raport de activitate în săptămâna 04.07- 08.07.2022

- verificat și operat CID;
- verificat corespondență ZIMBRA;
- planificarea activităților zilnice pentru personalul din cadrul Centrului de Deservire;
- discuții telefonice privind deplasarea la Primărie și Trezorerie, preluarea corespondenței de la sediul administrativ al instituției din Bd. 1 Decembrie 1918 nr. 12-14 și transmiterea acesteia către sediul central, Oficiile Poștale, Primărie și Agenția de Plăți;
- repartizat cursele auto pentru beneficiarii instituției: Trezorerie, Primărie, Service, Sediul Lucaci, Sediul Miniș, Spălătorie, Farmacie, Arhivă Popești, Unirea - Tribunal Junior - Fizicienilor, Fl.Sperantei - Spital Marius Nasta, Ramnicu Sarat, Lizeanu, DGASMB, Lucaci - Ion Câmpineanu, Unirea - Calea 13 Septembrie Stomatologie, Centrul Unirea, Sf. Ana, Creșa Ariel - Parfumului, Greierașul - Parfumului, Transilvania, Pistruiatul, Cresa Cerceluș, Pinochio - Stomatologie, Casa Noastra, Camin Anghel Saligny, Policlinica Titan, Prefectura, Emigrari, CEC, BRD, Unirea, Pinocchio, Casa Noastra Divertiland - Chiajna, Spital Obregia, Drumul Sarii, Soseaua Oltenitei - Refugiati, Calea Vitan - Acheta, Policlinica Titan, Casa de Pensii, Str. Eforie, Piata Romana, Max - Policlinica Regina Maria, Unirea - Calea 13 Septembrie, Cartier 23, Starea Civila Sector 4, ANPH, DRPCIV, CEC, BRD .
- repartizat cursele auto pentru deservire directori/șefi servicii pentru deplasări în interes de serviciu;

- asigurare repartiție materiale curățenie, echipamente protecție, alimente către centre și către centrele de refugiați în zilele de 04.07.2022, 06.07. 2022, 07.07.2022 ;

- organizarea, repartizarea și întocmirea documentației pentru cursele externe: Jud. Ialomița, Slobozia,

- asigură transportul și distribuie stingătoarele către toate centrele subordonate;

- asigură transportul și distribuie apa pentru caniculă către toate centrele subordonate;

- asigură transportul, distribuirea precum și încărcarea și descărcarea alimentelor de la SELGROS în toate centrele subordonate DGASPC -ului;

- asigură transportul meselor zilnice pentru refugiați;

- asigură transportul lenjeriilor zilnice de la cămin Anghel Saligny către atelierul de spălătorie Bio Group și invers;

- asigură transportul, distribuirea precum și încărcarea și descărcarea donațiilor în toate locațiile puse la dispoziția refugiaților;

- asigură transportul refugiaților în situații de urgență de la căminul Anghel Saligny la solicitarea coordonatorilor în diferite locații precum aeroport, autogări, gări, deplasări externe;

- repartizarea și organizarea curselor auto pentru Atelierul de Spălătorie Textilă “ BIO GRUP “ după cum urmează:

- Centrele Fl. Speranței, Casa Max, Sf. Ana în zilelele de luni, miercuri, vineri;

- Centrele Pinocchio, Casa Noastră în zilele de marți și joi;

- centralizat cursele auto zilnice;

- monitorizarea reparațiilor auto;

- centralizare foi parcurs;

- preluarea apelurilor telefonice de la centrala telefonică a instituției, redirecționarea apelurilor către serviciile de specialitate;

- discuții telefonice cu furnizorii Engie, Enel, Salubritate privind situația facturilor;

- înregistrarea în programul GestStoc a 115 facturi și repartizarea lor;

- discuții interinstituționale privind corespondența internă;

- verificarea, înregistrarea și repartizarea a 10 facturi ENEL;

- verificarea, înregistrarea și repartizarea a 10 facturi APA NOVA;

- preluarea și centralizarea corespondenței prin aplicația PINK POST - 2400 plicuri;

- preluarea corespondenței poștale și a documentelor interinstituționale;

- întocmire foi parcurs deplasări externe;

- discuții telefonice cu administratorii centrelor privind problemele zilnice.