

Direcția de Protecție Socială

Serviciul Prevenire Marginalizare Socială

RAPORT DE ACTIVITATE

01.10.2019

În cadrul serviciului își desfășoară activitatea în prezent un nr. de 10 salariați (9+1).

Activități :

- Acordarea de relații privind obținerea alocației de stat, a indemnizației pentru creșterea copilului și a stimulentului de inserție / venit minim garantat / ajutor de înmormântare / ajutor social comunitar / alocația pentru susținerea familiei, unui număr de 75 de petenți (apeluri telefonice/birou),
- Încărcarea în programul ASISOC a unui număr de 73 cereri pentru acordarea alocației de stat, a indemnizației de creștere copil și a stimulentului de inserție,
- Verificarea, întocmirea și înregistrarea unui număr de 44 de dosare în vederea obținerii alocației de stat pentru copii,
- Verificarea, întocmirea și înregistrarea unui număr de 16 de dosare în vederea obținerii indemnizației de creștere copil și a stimulentului de inserție,
- Verificarea, întocmirea și înregistrarea unui nr. de 13 dosare în vederea obținerii alocației de stat și a indemnizației pentru creșterea copilului ,
- Primirea a 10 cereri ale beneficiarilor de indemnizație de creștere copil / stimulent de inserție/alocație de stat dublă, în a căror situație au intervenit modificări,
- Întocmirea tabelului nominal cu beneficiarii de indemnizație creștere copil și ai stimulentului de inserție, în a căror situație au intervenit modificări (10 beneficiari),
- Verificare și actualizare în baza de date a beneficiarilor de venit minim garantat,
- Întocmit corespondență diversă (adeverinte, plicuri),
- Operarea în programul de registratură a corespondenței atribuite serviciului,
- Întocmirea a 2 răspunsuri adreselor sosite prin poșta electronică,
- Scanarea a 8 raspunsuri și transmiterea acestora către Serviciul Monitorizare,
- Întocmirea raportului zilnic de activitate,
- Xerocopiare documente necesare completării dosarelor petenților,

- Transmiterea prin e-mail către Agenția pentru Plăți și Inspecție Socială a Municipiului București a borderourilor privind alocația de stat, indemnizația pentru creșterea copilului, stimulentele de inserție, precum și a situației cu beneficiarii de indemnizație și stimulente în a căror situație au intervenit modificări,
- Deplasarea la sediul din str. Parfumului pentru avizarea dosarelor de indemnizație pentru creșterea copilului și a stimulentei de inserție, precum și la sediul Primăriei sector 3 pentru avizarea borderourilor ce vor fi transmise către Agenția pentru Plăți și Inspecție Socială a Municipiului București,
- Deplasare la domiciliul unui beneficiar de venit minim garantat pentru efectuarea anchetei sociale periodice,
- Deplasarea la domiciliul unei beneficiare în vederea efectuării unei anchete sociale necesară pentru schimbarea titularului alocației de stat pentru copil,
- Primirea a trei cereri de solicitare anchetă socială de către Serviciul Autoritatea Tutelară din cadrul Primăriei sector 3, respectiv Primăria sector 4,
- Deplasarea la domiciliul a două beneficiare în vederea efectuării anchetelor solicitate de către DGASPC S2 pentru soluționarea cererilor prin care se solicită acordarea unui ajutor de urgență pentru plata chiriei,
- Primirea a patru cereri de solicitare anchetă socială de către Serviciul Autoritatea Tutelară din cadrul Primăriei sector 3, respectiv Primăria sector 4,
- Întocmirea unei adrese către Primăria sectorului 3 - serviciul Autoritate Tutelară,
- Întocmire adrese / borderouri pentru transmiterea către DITL Sector 3 a dispozițiilor de recuperare a ajutorului pentru încălzirea locuinței, sezoanele nov.2017-martie 2018 și nov. 2018-martie 2019,
- Verificarea unui beneficiar de ajutor social comunitar în baza de date a DITL.