

**RAPORT ACTIVITATE SEC
ACTIVITATEA**

**NUMAR
EFECTUAR**

Consilierea telefonică privind actele necesare în vederea încadrării în grad de handicap a copilului cu dizabilități	8
Consilierea telefonică privind alte servicii oferite de către DGASPC	8
Consilierea petenților/beneficiarilor care se prezintă la sediul serviciului în vederea întocmirii dosarului de handicap	5
Întâlnirea echipei multidisciplinare privind cazurile aflate în lucru	4
Întâlnirea echipei multidisciplinare privind cazurile monitorizate	3
Verificarea îndeplinirii condițiilor și a documentelor necesare pentru încadrarea în grad de handicap	3
Verificarea la DSP atunci când certificatul tip A5 este emisă de o unitate abilitată în alt județ/sector	2
Verificarea în registrul psihologilor cu drept de liberă practică atunci când fișa de evaluare psihologică este semnată de un psiholog atestat în alt județ/sector	2
Înregistrarea cererilor de încadrare/reevaluare în grad de handicap	3
Solicitarea documnetelor lipsă sau suplimentare părinților/reprezentantului legal	3
Programarea întâlnirii cu copilul/părinții/reprezentantul legal în registrul SEC	3
Informarea,consilierea și asistența socială a părinților/reprezentantului legal pe parcursul procedurilor	3
Întocmirea și redactarea raportului de evaluare inițială	4
Aplicarea criteriilor biopsihosociale de încadrare în grad de handicap	4
Efectuarea interviului părinților și copilului în cadrul întâlnirii programate	6
Consilierea părinților cu privire la serviciile de abilitare-reabilitare de care pot beneficia copiii	6
Evaluarea biopsihosocială a copilului în vederea încadrării în grad de handicap	6
Redactarea raportului de evaluare complexă	7
Aplicarea criteriilor biopsihosociale din domeniile prevăzute în fișa de activități și participare	6
Deplasarea la domiciliul copilului cu dizabilități în vederea efectuării raportului de anchetă socială	4
Redactarea raportului de ancheta sociala	4
Elaborarea proiectului planului de abilitare-reabilitare a copilului cu dizabilități	4
Identificarea măsurilor necesare în acord cu rezultatele evaluărilor	3
Identificarea capacității și resurselor de care dispune familia și comunitatea pentru punerea în	1
Redactarea planului de abilitare-reabilitare	5
Redactarea contractului cadru cu părinții copilului încadrat în grad de handicap	3
Deplasarea la secretariatul CPC în vederea înregistrării dosarului de încadrare în grad de handicap a copilului	1
Menținerea legăturii cu părinții/reprezentantul legal în vederea monitorizării	2
Întocmirea raportului de monitorizare	1
Deplasare la registratura DGASPC	1
Desfășurarea activităților de igienizare a spațiilor în care serviciul își desfășoară activitatea	1
completarea raportului de activitate	6
supravegherea, coordonarea si verificarea activitatii de evaluare	1
repartizarea dosarelor, lucrarilor, sesizarilor, petitiilor, reclamatiiilor	1

verificarea corectitudinii procesului de evaluare si a recomandarilor facute in raportul de evaluare complexa	1
semnarea rapoartelor de evaluare	2
verificarea aplicarii corecte a criteriilor biopsihosociale de incadrare in grad de handicap	1
redactare ancheta sociala pentru CMBRAE	1