



str. Parfumului, nr. 2-4
sector 3, București
www.dgaspc3.ro

telefon (004) 0372 126 100
fax (004) 0372 126 101
e-mail office@dgaspc3.ro

Serviciul Management de Caz Pentru Persoane Adulte și Vârstnice

Nr. angajați prezenți: 6

Raport de activitate - 01.07.2019

I. ACTIVITĂȚI DESFĂȘURATE:

- ✓ discuție telefonică cu dna F.I., beneficiară de servicii de îngrijire la domiciliu cu privire la stimulentele oferite de către Primăria Capitalei, persoanelor care dețin certificate de încadrare în grad de handicap; facilitarea legăturii/contactelor instituției abilitate pentru transmiterea informațiilor necesare beneficiarei;
- ✓ discuții cu reprezentantul Fundației pentru Dezvoltarea Serviciilor Sociale referitoare la situația dnei L.D., pentru a beneficia de servicii de îngrijire la domiciliu, contra cost;
- ✓ discuție telefonică cu dna B.I. cu privire la metodologia acordării de servicii de îngrijire social medicală prin Fundația Crucea Alb Galbenă;
- ✓ discuții purtate cu membrii echipei multidisciplinare referitoare la cazurile beneficiarilor D.A., D.V., F.P.I., G.M.;
- ✓ consiliere socială – 3 beneficiari ;
- ✓ întocmire referat încetare acordare de servicii – 1 beneficiar;
- ✓ întocmire raport întâlnire echipă – 1 beneficiar;
- ✓ întocmire raport constituire echipă – 2 beneficiari;
- ✓ întocmire Plan Individualizat de Intervenție – 3 beneficiari
- ✓ planificarea împreună cu membrii echipei a următorilor pași ai procesului de management de caz- 4 cazuri ;

- ✓ relaționat interdepartamental cu: Director Executiv Protecția Copilului, Serviciul Achiziții Publice și Urmărire Contracte, Complex de Servicii Sociale pentru Persoane fără Adăpost - Registratură, Serviciul Evaluare Complexă a Persoanelor Adulte cu Handicap;
- ✓ relaționat cu dna manager L.G. – asistent social coordonator al Spitalului Alexandru Obregia pentru finalizarea documentelor în ceea ce privește situația în care se află doamna G.D. – interzis judecătoresc;
- ✓ relaționat cu Director Protecția Copilului pentru finalizarea lucrării care face referire la nevoile identificate ale familiei V. și care pot fi acordate de către reprezentanții Protecției Copilului cât și de către reprezentanții Protecției Sociale;
- ✓ transmisă prin e-mail și operată în programul care ține evidența lucrărilor pe serviciu, lucrarea din partea Asociației de Proprietari bl.D2, care face referire la situației doamnei nevârstnice N.C.;
- ✓ consiliată familia G., cetățeni sector 3 care au cerut informații despre procedura de acordare premiu pentru împlinirea celor 50 de ani de la data căsătoriei;
- ✓ 2 lucrări introduse în baza de date a SMCPAV: renunțare servicii de îngrijire la domiciliu pentru doamna D.E. și cerere 50 de ani de căsătorie pentru familia R.M. și I.;
- ✓ 1 familie introdusă în baza de date în vederea aniversării a 50 de ani de la căsătorie: nume, prenume, CNP, adresă, număr și dată cerere, data căsătoriei și număr de telefon, în vederea ridicării sprijinului financiar pentru 50 de ani;
- ✓ consiliere domnul Z.P.G, în vederea prelungirii serviciilor de îngrijire socio-medice la domiciliu decontate prin Casa de Sănătate a Municipiului București și completării dosarului referitor la serviciile de îngrijire socio-medice la domiciliu pentru doamna Z.P.F.;
- ✓ revenire notă telefonică doamna B.C., privind situația domnului U.D.;
- ✓ consiliere socială acordată doamnei M.E., solicitare informații referitoare la procedura de acordare a sprijinului comunitar cu ocazia împlinirii a 50 ani de căsătorie;
- ✓ legătura telefonică cu asistentul social, S.N. din cadrul Spitalului Clinic de Urgență "Sf. Pantelimon", referitor starea pacientei B.J.;
- ✓ analizarea în cadrul echipei a cazului Z.P.F., fiul persoanei vârstnice, Z.P.G. a fost îndrumat cu privire la demersurile pe care este necesar să le întreprindă, în vederea

prelungirii serviciilor socio-medicale de îngrijire la domiciliu decontate de către Casa de Sănătate a Municipiului București;

- ✓ contactat asistentul medical din cadrul Fundației „Crucea Alb-Galbenă, solicitare informații privind procedura de decontare prin Casa de Sănătate a Municipiului București;
- ✓ reactualizare baza de date internare;
- ✓ reactualizarea bazei de date pentru beneficiarii de servicii de îngrijire socio-medicale acordate prin intermediul Fundației „Crucea Alb-Galbenă;
- ✓ efectuat corespondența - 3 plicuri, transmis 2 e-mailuri.

II. DEPLASĂRI:

- ✓ deplasare în teren la domiciliul dnei D.L., persoană vârstnică aflată în situație de dependență/ contacte și discuții cu administratorul imobilului și vecinii;
- ✓ deplasare Centrul de Urgență Persoane fără Adăpost pentru activități legate de procesul de management de caz;
- ✓ sesizarea domnului B.S, cetățean al sectorului 6 care solicită ajutorul D.G.A.S.P.C. S3, Poliției Locale Sector 3 și Ambulanței Publice pentru preluarea/instituționalizarea persoanei vârstnice, doamna D.L., care locuiește într-un imobil situat pe raza sectorului 3.

III. LUCRĂRI EFECTUATE:

- ✓ întocmit referat de specialitate încetare servicii de îngrijire social - medicale de natură socială la domiciliu pentru dna D.E.;
- ✓ întocmit Dispoziție de încetare de servicii de îngrijire social- medicale de natură socială la domiciliu pentru dna D.E.;
- ✓ comunicare Dispoziție încetare de servicii de îngrijire social- medicale de natură socială la domiciliu dnei D.E.;

- ✓ comunicare Dispoziție încetare de servicii de îngrijire social medicale de natură socială la domiciliu a dnei D.E., către Fundația pentru Dezvoltarea Serviciilor Sociale;
- ✓ rapoarte de întrevvedere rezultate ca urmare a discuțiilor purtate cu beneficiarii – 4;
- ✓ referat încetare acordare servicii – 1 beneficiar;
- ✓ referat întâlnire echipă – 1 beneficiar;
- ✓ referat constituire echipă – 2 beneciari;
- ✓ întocmit Planuri Individualizate de Protecție pentru 2 beneficiari;
- ✓ întocmit referat de specialitate încetare servicii socio-medicale la domiciliu acordate prin intermediul Fundației „Crucea Alb-Galbenă” doamnei C.C.;
- ✓ întocmit Dispoziție încetare servicii socio-medicale pentru beneficiara C.C.
- ✓ răspuns sesizare doamna M.E., în vederea prelungirii serviciilor de îngrijire socio-medicale la domiciliu decontate pentru doamna Z.P.F;
- ✓ doamna N.M., răspuns referitor la sesizarea cu privire la cazul doamnei L.D.;
- ✓ 4 răspunsuri transmise dispoziție aprobare sprijin financiar în cuantum de 1000 lei/cuplu, privind aniversarea a 50 de ani de la căsătorie, pentru familiile: Z.M. și V., B.L. și J., A.A. și M., N.F. și E;
- ✓ întocmit referat de deplasare la adresa de domiciliu a doamnei D.L., persoană vârstnică fără aparținători, urmare a sesizării domnului B.S. în calitate de prieten/cunoștință;
- ✓ adresă care semnifică oportunitatea de colaborare cu reprezentanții/ specialiștii din cadrul Spitalului Clinic de Psihiatrie „Prof. Dr. Al. Obregia”, – speța actuală fiind doamna G/D. – interzis judecătoresc;
- ✓ adresă - răspuns al Comisiei de Tutelă către reprezentant/coleg din cadrul Centrului de Îngrijire și Asistență „Floarea Speranței” pentru e reprezenta, pe parte medicală, pe interzisul judecătoresc, doamna S.Ș.;
- ✓ corespondență, scan-uri, xero copii pentru completare dosare persoane în evidența S.M.C.P.A.V.

Șef Serviciu MCPAV

Ion Ghițulescu