



***Centrul de Zi de Prevenire a Separării Copilului de Familie “Patrocle”
Centrul de Srijin pentru Prevenirea Abandonului***

RAPORT DE ACTIVITATE 08.09.2025 -12.09.2025

Număr de cazuri copii aflați în risc, monitorizate în perioada raportată

- au fost efectuate deplasări în vederea monitorizării copiilor = 25
- au fost redactate rapoarte de monitorizare a situației copiilor = 15
- au fost întocmite adrese către alte instituții în vederea soluționării cazurilor active = 0
- au fost redactate note telefonice = 5
- au fost întocmite rapoarte de deplasare = 15
- au fost întocmite rapoarte de închidere a cazurilor active = 0
- convorbiri telefonice efectuate pentru stabilirea coordonatelor vizitelor, planificare întâlniri, clarificare situație școlară, ședințe de consiliere, etc. = 25
- ședințe de lucru/întâlniri/discuții între membrii echipei cu privire la cazurile aflate în lucru ocazie cu care se întocmesc documente specifice = 0

Număr de cazuri cu măsură de protecție specială - supraveghere

Număr de cazuri copii care beneficiază de decont plată grădiniță (de vară) în perioada raportată = 10

Număr de cazuri copii care beneficiază de decont plată creșă în perioada raportată = 3

- au fost întocmite referate de specialitate pentru decont plată grădiniță = 10
- au fost întocmite dispoziții de plată pentru decont plată grădiniță/creșă = 3
- a fost întocmită notă internă către Serviciul Financiar pentru decont plată grădiniță/ creșă = 0
- adrese către grădinițe / creșe = 0
- discuții telefonice cu reprezentanții grădinițelor/creșelor -13
- eliberare adeverințe pentru grădinița de vară - 0
- referate plată pentru grădinița de vară - 13
- deplasare/redactare raport final - plată gradiniță an școlar 2024-2025 - 0

Număr de cazuri familii care beneficiază de prestații financiare excepționale = 0

- au fost întocmite referate de specialitate pentru prezentarea cazurilor în CPC sector 3 = 0
- prezentarea cazurilor în Comisia pentru Protecția Copilului sector 3 = 0
- deplasare monitorizare prestații = 0
- au fost întocmite note interne către Serviciul Monitorizare pentru interogare DITL=0
- au fost întocmite dispoziții de plată tichetele sociale pe suport electronic = 0
- au fost comandate tichetele sociale pe suport electronic = 0
- au fost întocmite referatele de specialitate pentru decont tichetele sociale pe suport electronic= 0
- au fost recepționate de la furnizor tichetele sociale pe suport electronic= 0
- au fost distribuite tichetele sociale pe suport electronic = 0

Număr de cazuri beneficiari de trusou pentru cuplurile mamă-nou născut -2

- au fost efectuate anchete sociale = 2
- au fost întocmite anchete sociale = 0
- au fost întocmite adrese către alte DGASPC pentru solicitare de anchete sociale = 0
- au fost întocmite referate de respingere a acordării trusoului = 0
- au fost întocmite referate pentru acordarea trusoului = 0
- au fost întocmite dispoziții pentru acordarea trusoului =
- a fost întocmită/comunicată, instituțiilor responsabile, lista destinatarilor finali eligibili privind acordarea tichetului social pe suport electronic pentru cuplurile mamă-nou născut defavorizate pentru luna Septembrie 2025= 0
- a fost întocmită/comunicată, instituțiilor responsabile, AJPIS, Ministerului Investițiilor și Proiectelor Europene - Direcția de Implementare Măsuri Sociale, lista de distribuție pentru a fi alimentate tichetele sociale emise și distribuite/înmânate în luna August 2025 = 0
- au fost recepționate de la furnizor tichetele sociale pe suport electronic= 0
- a fost transmis procesul verbal de recepție a tichetelor sociale către Pluxee Romania, pentru cuplurile mamă-nou-născut defavorizate de pe raza sectorului 3 = 0
- au fost distribuite tichetele sociale pe suport electronic = 0



Număr de beneficiari de tichete sociale pe suport electronic pentru categoriile defavorizate (OUG 70/2024 nu mai este de actualitate. Nu se mai emit/încarcă/reîncarcă aceste carduri cu tichete sociale)

- instrumentare cereri noi = 0
- a fost întocmită/comunicată instituțiilor responsabile lista destinatarilor finali eligibili privind acordarea tichetului social pentru categoriile defavorizate = 0
- a fost întocmit borderou pentru tichetului social pentru categoriile defavorizate = 0

ALTE ACTIVITĂȚI :

- organizare dosare, copii documente, etc.
- întocmire borderou corespondență;
- consiliere socială atât pentru beneficiari actuali cât și pentru potențiali viitori beneficiari (informații solicitate telefonic/la sediul instituției) = 28
- întocmire caiet de sarcini și referat justificativ achiziționare tichete sociale - 0
- participarea la cursuri de specialitate/ ședințe de supervizare/ ședințe de lucru -1
- diverse situații lunare
- ridicare/depunere listă și act adițional de la Direcția de Sănătate Publică cu beneficiarii cu vârsta cuprinsă între 0-12 luni, care beneficiază de lapte matern, prin administrare de lapte praf
- întocmire acte coordonare în vederea licențierii Centrului de Zi de Prevenire a Separării Copilului de Familie Patrocle
- participare la Comisia de propunere și acordarea unor beneficii sociale = 0
- Distribuie rechizite școlare și ghiozdane beneficiarilor (donatie) = 20

TOTAL ANGAJAȚI : 1+8

ANGAJAȚI PREZENȚI: 1+5